

## Agintariak eta Langileria

### Oposaketak eta Lehiaketak

#### HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

61

AGINDUA, 2009ko abenduaren 10ekoa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuarena. Honen bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoen kidegoan sartzeko hautaketa-prozedura deitzen da.

Maiatzaren 3ko 2/2006 Hezkuntzari buruzko Lege Organikoko 1. ataleko hamabigarren xedapen gehigarriak eta Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako irakasleen kidegoei buruzko otsailaren 19ko 2/1993 Legeko 16. artikulua ezarritakoaren arabera, hezkuntzaren alorreko karrerako funtzionarioak aukeratzeko sistema lehiaketa-oposizioa izango da, eta aurretik deialdi publikoa egingo da.

Otsailaren 19ko 2/1993 Legeak Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako irakasleen kidegoak sortu zituen. Kidego horien barruan sartuta daude deialdi honetan aipatzen direnak.

2/2006 Lege Organikoko hamazazpigarren xedapen iragankorrak arautzen du hezkuntzako funtzio publikorako sarbidea, legea ezartzen den urteetan. Hautaprobentzaren bidez egingo da. Lehiaketaldian prestakuntza akademikoa baloratuko da, hezkuntza-etapa bereko ikastetxe publikoetan irakasle-lanetan izaniko esperientzia, bereziki, legeek baimentzen dituzten mugen barruan. Gainera, oposizio-aldiak proba bakanak izango dira, eta kasuan kasuko espezialitateetako edukiei, gaitasun pedagogikoari eta irakaskuntzarako behar diren tekniken ezagutzari buruzkoa izango da.

Xedapen hori aplikatuz, otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretua, maiatzaren 3ko 2/2006 Hezkuntzari buruzko Lege Organikoak aipatzen dituen irakasleen kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia onartzen duenaren eta aipatutako Legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duenaren lehenengo xedapen iragankorrak ezartzen duenez, 2/2006 Hezkuntzari buruzko Lege Organikoaren ezarpen-urteetan irakasle-kidegoetara sartzeko deitzen diren prozedurei aplikatuko zaizkie VI. tituluan daukan xedapenak.

## Autoridades y Personal

### Oposiciones y Concursos

#### DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

61

ORDEN de 10 de diciembre de 2009, de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, por la que se convoca procedimiento selectivo para el ingreso en el Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La disposición adicional duodécima, apartado 1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y el artículo 16 de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad autónoma del País Vasco, establecen que el sistema de selección de los funcionarios y funcionarias de carrera docentes será el de concurso-oposición, previa convocatoria pública.

La Ley 2/1993, de 19 de febrero, creó los Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, entre los que se encuentran aquellos a los que hace referencia esta convocatoria.

La disposición transitoria decimoséptima de la Ley Orgánica 2/2006 regula el acceso a la función pública docente durante los años de implantación de la Ley, mediante un procedimiento selectivo en cuya fase de concurso se valorará la formación académica y, de forma preferente, la experiencia docente previa en los centros públicos de la misma etapa educativa, hasta los límites legales permitidos. La fase de oposición, que tendrá una sola prueba, versará sobre los contenidos de la especialidad que corresponda, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio de la docencia.

En cumplimiento de dicha previsión, la disposición transitoria primera del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley, determina que las disposiciones contenidas en su Título VI se aplicarán a los procedimientos de ingreso a los cuerpos docentes que se convoquen durante los años de implantación de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.

Justizia eta Herri Administrazio sailburuaren 2009ko azaroaren 16ko Aginduaren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Administrazioaren 2009 urterako enplegu publikoaren eskaintza onartu da.

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 37. artikuluan xedatutakoa bete egin da.

Horregatik guztiarengatik, azaldutakoaren arabera, eta Sail honi esleitu zaizkion eskumenak erabilia, honako hau,

XEDATU DUT:

**Lehenengoa.**– Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleak eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoak kidegoetan sartzeko hautaketa-prozeduretarako dei egitea, Justizia eta Herri Administrazio sailburuaren 2009ko azaroaren 16ko Aginduak, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Administrazioaren 2009 urterako enplegu publikoaren eskaintza onartzen duenak, iragarritako lanpostuei dagokienez.

**Bigarrena.**– Aipatutako hautaketa-prozesua arautuko duten oinarriak onartzea.

AZKEN XEDAPENA

Aginduaren aurka berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango diote Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, hilabeteko epean, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Salan, bi hilabeteko epean, lehenago aipatutako datatik kontatzen hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2009ko abenduaren 10a.  
Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,  
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

OINARRIAK

1.– Helburua eta datu orokorrak.

1.1.– Oposizio-lehiaketarako deia egin da, Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoan kidegoan sartzeko.

1.2.– Guztira 451 lanpostu eskaini dira, A taldekoak (Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegokoak) eta B taldekoak

Ha sido aprobada mediante Orden de 16 de noviembre de 2009, de la Consejera de Justicia y Administración Pública, la oferta de empleo público de la Administración Educativa de la Comunidad Autónoma Vasca para el año 2009.

Se ha cumplido lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

Por todo ello, en virtud de cuanto ha quedado expuesto, y en ejercicio de las competencias que este Departamento tiene atribuidas,

DISPONGO:

**Primero.**– Convocar procedimiento selectivo para el ingreso en los Cuerpos de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en relación con las plazas anunciadas en la Orden de 16 de noviembre de 2009, de la Consejera de Justicia y Administración Pública, por la que se aprueba la oferta de empleo público de la Administración Educativa de la Comunidad Autónoma Vasca para el año 2009.

**Segundo.**– Aprobar las bases que han de regir el procedimiento selectivo mencionado.

DISPOSICIÓN FINAL

Contra la presente Orden, podrá interponerse recurso de reposición ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses, a contar igualmente desde aquella misma fecha.

En Vitoria-Gasteiz, a 10 de diciembre de 2009.  
La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,  
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

BASES

1.– Objeto y datos generales.

1.1.– Se convoca concurso-oposición para el ingreso en los Cuerpos de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

1.2.– Las plazas ofertadas son un total de 451, correspondientes a los Grupos A (las relativas al Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria

(Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketako irakasle teknikoen kidegokoak).

1.3.– Hiru txanda izango ditu hautaketa-prozesuak:

- A) Librea.
- B) Ezinduei erreserbatuak.
- D) Goragoko talde bateko kidegoetara sartzekoa.

1.4.– Honako hau da lanpostuen banaketa, kidegoaren, espezialitatearen, hizkuntza-eskakizunaren eta txandaren arabera:

1.4.1.– Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegokoak.

de la Comunidad Autónoma del País Vasco), y B (las del Cuerpo de Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional de la Comunidad Autónoma del País Vasco).

1.3.– El procedimiento selectivo constará de tres turnos:

- A) libre.
- B) de reserva por discapacidad.
- D) de acceso a cuerpos docentes de un grupo superior.

1.4.– La distribución de las plazas por cuerpo, especialidad, perfil lingüístico y turno es la siguiente:

1.4.1.– Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria.

Especialitatea	1. HE			2. HE			Guztira
	A	B	D	A	B	D	
Grekoa	-	-	-	2	-	2	4
Geografia eta Historia	-	-	-	9	1	10	20
Latina	-	-	-	2	-	3	5
Fisika eta Kimika	-	-	-	4	1	6	11
Biologia eta Geologia	-	-	-	13	1	14	28
Ingelesa	-	-	-	10	1	12	23
Gorputz-hezkuntza	-	-	-	8	1	9	18
Hezkuntza Orientabidea	-	-	-	4	-	4	8
Teknologia	-	-	-	9	1	10	20
Frantsesa	-	-	-	7	1	7	15
Musika	-	-	-	7	1	8	16
Informatika	-	-	-	7	1	8	16
Gizarte esku-hartzea	2	-	1	7	1	8	19
Ibilgailuen mantentze-lanen prozesuak eta antolamendua	1	-	1	2	-	3	7
Fabrikazio mekanikoko antolamendua eta proiektuak	1	-	-	6	1	6	14
Energia-sistemetak antolamendua eta proiektuak	3	-	3	1	-	2	9
Ekonomia	-	-	-	5	1	6	12
Sistema elektroteknikoak eta automatikoak	-	-	-	5	1	6	12

Especialitatea	1. HE			2. HE			Guztira
	A	B	D	A	B	D	
Enpresen Administrazioa	-	-	-	2	-	3	5
Lanerako Prestakuntza eta Orientabidea	15	1	15	10	2	11	54
Arotzeriako eta Altzarigintzako Prozesuak eta Produktuak	1	-	1	1	-	1	4
Guztira	23	1	21	121	15	139	320

Especialidad	PL1			PL2			Total
	A	B	D	A	B	D	
<i>Griego</i>	-	-	-	2	-	2	4
<i>Geografía e Historia</i>	-	-	-	9	1	10	20
<i>Latín</i>	-	-	-	2	-	3	5
<i>Física y Química</i>	-	-	-	4	1	6	11
<i>Biología y Geología</i>	-	-	-	13	1	14	28
<i>Inglés</i>	-	-	-	10	1	12	23
<i>Educación Física</i>	-	-	-	8	1	9	18
<i>Orientación Educativa</i>	-	-	-	4	-	4	8
<i>Tecnología</i>	-	-	-	9	1	10	20
<i>Francés</i>	-	-	-	7	1	7	15
<i>Música</i>	-	-	-	7	1	8	16
<i>Informática</i>	-	-	-	7	1	8	16
<i>Intervención sociocomunitaria</i>	2	-	1	7	1	8	19
<i>Organización y Procesos de mantenimiento de vehículos</i>	1	-	1	2	-	3	7
<i>Organización y Proyectos de fabricación mecánica</i>	1	-		6	1	6	14
<i>Organización y Proyectos de sistemas energéticos</i>	3	-	3	1	-	2	9
<i>Economía</i>	-	-	-	5	1	6	12
<i>Sistemas electrotécnicos y automáticos</i>	-	-	-	5	1	6	12
<i>Administración de Empresas</i>	-	-	-	2	-	3	5
<i>Formación y Orientación laboral</i>	15	1	15	10	2	11	54

<i>Especialidad</i>	<i>PL1</i>			<i>PL2</i>			<i>Total</i>
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>D</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>D</i>	
<i>Procesos y Productos en Madera y Mueble</i>	1	-	1	1	-	1	4
<i>Total</i>	23	1	21	121	15	139	320

1.4.2.– Lanbide Heziketako irakasle teknikoak ki-  
degoak.

1.4.2.– Cuerpo de Profesores Técnicos y Profesoras  
Técnicas de Formación Profesional.

<i>Especialitatea</i>	<i>1. HE</i>		<i>2. HE</i>		<i>Guztira</i>
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	
<i>Estetika</i>	2	-	2	-	4
<i>Ekipo termikoen eta fluidoek instalazioa eta mantentze-lanak</i>	4	-	2	-	6
<i>Instalazio elektroteknikoak</i>	5	-	4	1	10
<i>Osasun- eta laguntza-prozedurak</i>	5	-	10	1	16
<i>Gizartearentzako zerbitzuak</i>	5	-	14	1	20
<i>Soldadura</i>	4	-	6	1	11
<i>Arotzeriako eta Altzarigintzako Fabrikazioa eta Instalazioa</i>	3	-	2	-	5
<i>Ibilgailuen mantentzea</i>	-	-	13	1	14
<i>Mekanizazioa eta Makinen Mantentzea</i>	3	-	12	1	16
<i>Ile Apainketa</i>	2	-	2	-	4
<i>Arte Grafikoetako Produkzioa</i>	4	-	-	-	4
<i>Aplikazio Informatikoen Sistema</i>	12	-	8	1	21
<i>Guztira</i>	49	-	75	7	131

<i>Especialidad</i>	<i>PL1</i>		<i>PL2</i>		<i>Total</i>
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	
<i>Estética</i>	2	-	2	-	4
<i>Instalación y mantenimiento de equipos térmicos y fluidos</i>	4	-	2	-	6
<i>Instalaciones electrotécnicas</i>	5	-	4	1	10

<i>Especialidad</i>	<i>PL1</i>		<i>PL2</i>		<i>Total</i>
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	
<i>Procedimientos sanitarios y asistenciales</i>	5	-	10	1	16
<i>Servicios a la Comunidad</i>	5	-	14	1	20
<i>Soldadura</i>	4	-	6	1	11
<i>Fabricación e Instalación de Carpintería y Mueble</i>	3	-	2	-	5
<i>Mantenimiento de Vehículos</i>	-	-	13	1	14
<i>Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas</i>	3	-	12	1	16
<i>Peluquería</i>	2	-	2	-	4
<i>Producción en Artes Gráficas</i>	4	-	-	-	4
<i>Sistemas de Aplicaciones Informáticas</i>	12	-	8	1	21
<i>Total</i>	49	-	75	7	131

1.5.– Ezinduei erreseraturiko txandan eta irakasleen kidegoetara sartzeko txandan eskainitako lanpostuak bete gabe geratuz gero, txanda librekoiei gehituko zaizkie, eta hortik beteko dira.

1.6.– Lege eta Dekretu hauek aplikatu ahal izango zaizkio hautaketa-prozesu honi: maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoa, Hezkuntzari buruzkoa (LOE); abenduaren 23ko 17/1993 Legea, Europar Batasuneko partaide diren gainontzeko estatueta-ko herritarrak funtzio publikoko zenbait sektoretan sartzeari buruzkoa, abenduaren 29ko 55/1999 Legeak, Zerga, Administrazio eta Gizarte Mailako Neurriei buruzkoak, eman dion idazkeran; otsailaren 19ko 2/1993 Legea, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzarako irakasle kidegoei buruzkoa; otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretua, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoa aipatzen dituen irakasle kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia onartzen duena eta aipatutako legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duena; azaroaren 8ko 1834/2008 Errege Dekretua, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan, Batxilergoan, Lanbide Heziketan eta araubide bereziko irakaskuntzetan jarduteko prestakuntza-baldintzak zehazten dituen eta Bigarren Hezkuntzako irakaskuntza-kidegoen espezialitateak ezartzen dituen; martxoaren 9ko 47/1993 Dekretua, irakasle-lanpostuen hizkuntza-eskakizunak eta derrigortasun-datak zehazteko irizpideak ezartzen dituen; oro har, aplikatu ahal diren gainontzeko xedapenak eta deialdi honetan ebatzitakoa.

1.5.– En el caso de que quedaran desiertas plazas ofertadas por los turnos de reserva por discapacidad y de acceso a cuerpos docentes se acumularán y se cubrirán con las ofertadas por el turno libre.

1.6.– Al presente procedimiento selectivo le será de aplicación: la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE); la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de los demás Estados miembros de la Comunidad Europea, en su redacción dada por la Ley 55/1999, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social; la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco; el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley; el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria; el Decreto 47/1993, de 9 de marzo, por el que se establecen criterios para la determinación de los perfiles lingüísticos y las fechas de preceptividad en los puestos de trabajo docentes; las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

## 2.- Parte hartzeko baldintzak.

## 2.1.- Baldintza orokorrak.

Baldintza orokor hauek bete beharko dituzte hautaketa-prozesurako onartu ditzaten nahi dutenek:

a) Espainiarra izatea edo Europar Batasuneko gainerako estatueta bateko nazionala izatea, edo langileen zirkulazio libreari buruzko Europako Parlamentuko 2004/38/EE Zuzentaraua eta zuzentarau hori Espainiako lege-ordenamendura sartzeko ematen den araua aplikatu dakiokeen estaturen bateko nazionala izatea.

Horrez gain, parte hartu ahal izango dute espainiar herritarren ezkontideek, ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek, bai eta Europar Batasuneko gainerako estatueta bateko nazionalen eta Europar Batasunak sinatutako nazioarteko itunen arabera langileen zirkulazio librea aplikatu dakiekeen estatueta nazionalen ezkontideek, ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek, baldin eta dagokion itunean hala ezarrita badago eta espainiar Estatuak berretsita badu, edozein nazionalitatekoak izan arren, baldin eta ezkontideak legez bananduta ez badaude eta ondorengoak hogeita bat urtetik beherakoak badira edo adin horretatik gorakoak izan arren, gurasoen ardurapean bizi badira.

b) Hamasei urte izatea eta erretiroa hartzeko oro har zehaztutako adinera oraindik ez iristea.

c) Aukeratzen diren kidego eta espezialitatearen funtzioetan aritzearekin bateraezina den gaixotasunik edo muga fisiko edo psikikorik ez izatea.

d) Zigor-espedientearen bidez edozein administrazio publikoren zerbitzutik kendu ez izana, ezta funtzio publikoetan aritzeko ezgaituta egotea ere.

Halaber, nazionalitate espainiarra ez duten izangaiak haien estatuan funtzio publikoan sartzea eragozten dien diziplina-zehapen edo zigor penalik ez dutela egiaztatu beharko dute.

e) Zer kidegotara sartu nahi den, kidego horretako karrerako funtzionarioa edo praktiketako ez izatea, edo izendapenaren zain ez egotea.

f) Lortu nahi den lanpostuari ezarri zaion 1. edo 2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea, martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuaren 7. artikuluan otsailaren 19ko 2/1993 Legearen hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatu duenarekin lotuta aurreikusitakoaren arabera.

Dena den, aipatutako 47/1993 Dekretuaren lehen xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako/OHOko eta Irakaskuntza Ertainetako ikastetxe publikoetako bitarteko irakasleek eta aldi baterako irakasle kontratatuek

## 2.- Requisitos de participación.

## 2.1.- Requisitos generales.

Las personas que aspiren a ser admitidas en el proceso selectivo deberán reunir los siguientes requisitos de carácter general:

a) Ser española o nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, o nacional de algún Estado al que sea de aplicación la Directiva 2004/38/CE del Parlamento Europeo sobre libre circulación de trabajadores y trabajadoras y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

También podrán participar el cónyuge, los descendientes y los descendientes del cónyuge, tanto de los ciudadanos y ciudadanas españolas como de los y las nacionales de los otros estados miembros de la Unión Europea o de los estados, en los cuales, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras cuando así lo prevea el correspondiente Tratado, sea cual sea su nacionalidad, siempre que los cónyuges no estén separados de derecho, y con respecto a los descendientes, sean menores de veintiún años o mayores de esta edad pero vivan a cargo de sus progenitores.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación.

c) No padecer enfermedad ni estar afectada por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad a que se opta.

d) No haber sido separada, por expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni estar inhabilitada para el desempeño de funciones públicas.

Las aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

e) No ser funcionaria de carrera, en prácticas o estar pendiente de nombramiento como funcionaria de carrera del cuerpo al que se opta.

f) Acreditar el perfil lingüístico 1 o 2, asignado al puesto de trabajo al que pretenda acceder, conforme a lo previsto en el artículo 7 del Decreto 47/1993, de 9 de marzo, en relación con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la Ley 2/1993, de 19 de febrero.

No obstante, de conformidad con la disposición adicional primera del Decreto 47/1993, los profesores interinos, profesoras interinas y contratados y contratadas temporales en puestos de trabajo docentes de Educación Infantil, Primaria/EGB y Enseñanzas Me-

Dekretu hori indarrean sartzen denean (1993ko apirilaren 3a) funtzionarioaren izaera lortzen badute, epe hauek izango dituzte egiaztatzeko:

– Hiru urteko epea jabetza hartzen dutenetik, euskaraz irakasten badute edo euskarazko izendapenarekin irakasten ari badira eta berehalako derrigortasuneko 2. hizkuntza-eskakizuneko lanpostuetan hasten badira.

– 3 urteko epea jabetza hartzen dutenetik, berehalako derrigortasuneko 1. hizkuntza-eskakizuneko lanpostuetan hasten badira.

– 5 urteko epea berehalako derrigortasunik ez duten lanpostuetan hasten badira.

## 2.2.– Berariazko baldintzak.

2.2.1.– Baldintza orokor horiez gain, berariazko baldintza hauek bete beharko dituzte izangaiak:

2.2.1.1.– Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoak.

a) Doktore, lizentziadun, ingeniari edo arkitekto titulua izatea edo titulua emateko eskubideak ordainduak izatea edo irakaskuntzarako dagokion mailako titulua edo beste titulu baliokideren bat izatea edo titulua emateko eskubideak ordainduak izatea (III. eranskinean jasota daude titulu horiek), otsailaren 23ko 276/2007 Errege Dekretuko xedapen gehigarri bakarrean ezarritakoaren arabera.

b) Maiatzaren 3ko 2/2006 Hezkuntzari buruzko Lege Organikoko 100.2 artikuluan aipatzen den prestakuntza pedagogiko eta didaktikoa edukitzea.

Azaroaren 8ko 1834/2008 Errege Dekretuak xedatutakoaren arabera, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzetako irakasle gisa jarduteko gai egiten duen Masterraren titulu ofiziala dutenek egiaztatzen dute prestakuntza hori.

Halaber, Espezializazio Didaktikoaren eta Trebakuntza Pedagogiko ziurtagiriaren titulu profesionalak, urriaren 3ko 1/1990 lege organikoak, Hezkuntza Sistemaren Antolamendu Orokorrarenak, xedatutakoaren babesean Unibertsitateek antolatutakoak, eta Irakasleko Gaitasunaren Ziurtagiria, titulu horiek 2009ko urriaren 1a baino lehenago lortu badituzte, egiaztatzen dute prestakuntza hori.

2008-2009 ikasturteak bukatu aurretik bi ikasturte osotan, edo 12 hilabete jarraian edo etenekin, ikastetxe publikoetan edo behar den baimena duten irakaskuntza arautuko ikastetxe pribatuetan, irakaskuntza-espezialitateak azaroaren 8ko 1834/2008 Errege Dekretuan erregulatzen diren maila eta irakaskuntzetan, irakatsi izana egiaztatzen dutenei aipatutako lege organikoak 100. artikuluan ezarritako prestakuntza pe-

dias en Centros Públicos a la entrada en vigor de dicho Decreto (3 de abril de 1993), que accedan a la condición de funcionario o funcionaria, dispondrán de los siguientes plazos para su acreditación:

– Tres años desde que tomen posesión, si vinieran impartiendo docencia con nombramiento de euskera o en euskera y se incorporasen a plazas que tuvieran asignado un perfil lingüístico 2 de preceptividad inmediata.

– Tres años desde su toma de posesión si se incorporasen a plazas de perfil lingüístico 1 con preceptividad inmediata.

– Cinco años si se incorporasen a plazas cuya preceptividad no fuese inmediata.

## 2.2.– Requisitos específicos.

2.2.1.– Además de los requisitos de carácter general, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes:

2.2.1.1.– Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria.

a) Estar en posesión, o haber abonado los derechos para la expedición, del título de Doctor o Doctora, Licenciado o Licenciada, Ingeniero o Ingeniera, Arquitecto o Arquitecta o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia relacionados en el anexo III, conforme a lo establecido en la disposición adicional única del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

b) Estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión del título oficial de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas.

Asimismo, acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión de los títulos Profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica, organizados por las Universidades al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, así como del Certificado de Aptitud Pedagógica, obtenidos antes del 1 de octubre de 2009.

A quienes acrediten que antes del término del curso 2008-2009 han impartido docencia durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, 12 meses en períodos continuos o discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada debidamente autorizados, en los niveles y enseñanzas cuyas especialidades docentes se regulan en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, se les reconocerá di-



dagogiko eta didaktikoaren baliokide gisa ezagutuko zaie emandako irakaskuntza hori.

Maisu edo maistraren, Oinarrizko Hezkuntzako irakaslearen, Lehen Hezkuntzako maisu edo maistraren, Pedagogian eta Psikopedagogian lizentziaturaren, eta lizentziatura edo prestakuntza pedagogikoa eta didaktikoa sartzen dituen titulazio baliokidea, tituluak dituztenak baldintza hori betetzetik salbuetsita daude, tituluak 2009ko urriaren 1a baino lehenago lortu badituzte.

2.2.1.2.– Lanbide Heziketako irakasle teknikoaren kidegoak.

Unibertsitateko diplomadunaren, arkitekto teknikoaren edo ingeniari teknikoaren titulua izatea edo titulua emateko eskubideak ordainduak izatea edo irakaskuntzarako dagokion mailako titulua edo beste titulu baliokideren bat izatea edo titulua emateko eskubideak ordainduak izatea (IV. eranskinean jasota daude titulu horiek).

Oro har eskatutako titulurik eduki ez arren, deialdia egiten duen hezkuntza-administrazioaren mendeko ikastetxe publikoetan gutxienez bi urteko irakaskuntza-esperientzia egiaztatzen dutenak ere onartu ahal izango dira, dagokion lanbide-familiako lanbide-heziketaren espezialitate bateko teknikari espezialistaren edo goi-mailako teknikariaren titulua badute.

Halaber, Goi Teknikariaren edo Teknikari Espezialistaren titulazioak Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoaren Kidegora sartzeko exijitutako baliokidetzat jotzen dira, titulatuak bitarteko irakasle gisa jardun baldin badu deialdia egiten duen hezkuntza-administrazioaren mendeko ikastetxe publikoetan eta sartu nahi duen irakaskuntza-espezialitatean, bi urteko gutxienezko aldian, 2007ko abuztuaren 31 baino lehenago.

2.2.1.3.– Titulazio horiek atzerrian lortu izanaz gero, homologatuta egon beharko dute, urtarrilaren 16ko 86/1987 eta otsailaren 20ko 285/2004 Errege Dekretuen eta azaroaren 3ko ECI 3686/2004 Aginduaren arabera, edo, bestela, dagokion kidegoko irakasle-lanbidean jarduteko aitortuta egon beharko dute, 89/48/EEE Zuzentarauak eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretuak zehaztutakoaren babesean, aplikatu ahal diren heinean.

2.2.2.– Urritasuna dutenentzat erreserbatutako txandan parte hartzeko berariazko baldintzak.

Prozedura horretan parte hartu ahal izango dute lortu nahi duten kidegoan sartzeko baldintza orokorrak eta berariazko baldintzak bete eta, horrez gain, Foru Aldundietako Gizarte Ongizate Saileko, Lan

cha docencia como equivalente a la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100 de la citada Ley Orgánica.

Están exceptuados de este requisito los que posean los títulos de Maestro o Maestra, profesor de educación general básica, maestro o maestra de enseñanza primaria, Licenciatura en Pedagogía y en Psicopedagogía y licenciatura o titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, obtenidos antes del 1 de octubre de 2009.

2.2.1.2.– Cuerpo de Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional.

Estar en posesión, o haber abonado los derechos para la expedición, del título de Diplomado o Diplomada Universitaria, Arquitecto Técnico o Arquitecta Técnica, Ingeniero Técnico o Ingeniera Técnica o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia relacionados en el anexo IV.

Podrán ser admitidas aquellas personas que, aún careciendo de la titulación exigida con carácter general, acrediten experiencia docente de, al menos, dos años en centros educativos públicos dependientes de la Administración Educativa convocante y estén en posesión de las titulaciones de Técnico Especialista o Técnica Especialista o Técnico Superior o Técnica Superior en una especialidad de formación profesional que pertenezca a la familia profesional correspondiente.

Asimismo, las titulaciones de Técnico Superior o de Técnico Especialista se declaran equivalentes a las exigidas para el acceso al Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, cuando el titulado haya ejercido como profesor interino en centros públicos dependientes de la Administración Educativa convocante y en la especialidad docente a la que pretenda acceder, durante un periodo mínimo de dos años antes del 31 de agosto de 2007.

2.2.1.3.– En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero, deberá haberse concedido la correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 86/1987, de 16 de enero, 285/2004, de 20 de febrero, y la Orden ECI 3686/2004, de 3 de noviembre, o su reconocimiento para ejercer la profesión de Profesor o Profesora del cuerpo correspondiente, al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto sean de aplicación.

2.2.2.– Requisitos específicos para participar por el turno de reserva por discapacidad.

Podrán participar por este turno aquellas personas que, además de reunir las condiciones generales y específicas exigidas para el ingreso al cuerpo al que optan, tengan reconocida por los órganos competen-

eta Gizarte Gaietako Ministerioko edo, hala egokituz gero, gai horretan eskuduntzak dituzten gainerako autonomia-erkidegokoetako organo eskudunek gutxienez % 33ko urritasun fisikoa aitortu diotenek, urritasuna irakaskuntzan aritzearekin bateraezina ez bada.

Erreserba horretarako aukera parte hartzeko eskaeran egin beharko da, eta berariaz adieraziko da horretarako eskatutako baldintza betetzen dela. Lanpostua lortutakoan, eskumena duten organoen ziurtagiriaren bidez egiaztatuta beharko da adierazitako baldintza hori betetzen dela.

Hala ere, hautaprobak egitean, epaimahaiak zailentzat izango balu izangaiak sartu nahi duen kidegoan funtzionarioek egin ohi dituzten jarduerak egiteko izangaiaren gaitasunaren inguruan, auziari buruzko irizpena eskatu ahal izango dio eskumena duen organoari. Kasu horretan, irizpena azaldu bitartean, izangaiak baldintzapean jarraitu ahal izango du hautaketa-prozesuan, eta etenda geratuko da prozesuan onartzeko edo prozesutik kanporatzeko behin betiko ebazpena, adierazitako irizpena jaso arte.

Sarbide libreko izangaien baldintza beretan egingo da hautaketa-prozesua, deialdi honetako 3.1.2 atalean adierazitakoaren arabera eska daitezkeen denboraren eta baliabide materialen egokitzapenen kalterik gabe.

Ezinduei erreserburikoen txandan lehiatzen diren izangaiak ezin izango dute espezialitate bererako lehiatu beste prozesuren baten bitartez, eta ezin izango dute prozeduraz aldatu gerora.

2.2.3.– Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko prozesuan parte hartzeko berariazko baldintzak.

Prozesu honetan parte hartu ahal izango dute B taldean sailkatuta dauden Euskal Autonomia Erkidegoko irakasle funtzionarioek, deialdian ezarritako baldintza orokorrak betetzeaz gain, baldintza hauek egiaztatzen badituzte:

a) Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoan sartzeko deialdi honetako oinarrietan agertzen diren tituluetako bat duela.

b) Jatorrizko kidegoan gutxienez sei urte izan dela karrerako funtzionario.

c) Lortu nahi duen lanpostuari dagokion 1. edo 2. hizkuntza-eskakizuna duela.

Sarbide-prozedura hau aukeratzen dutenek ezingo dute beste prozedura batetik parte hartu espezialitate bererako, eta ezingo dute prozedura aldatu gerora.

2.3.– Oinarri honetan aipatutako baldintza guztiak bete beharko dira eskaerak aurkezteko epea amaitzeko.

tes de los Departamentos de Bienestar Social de las Diputaciones Forales, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales y, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente, una disminución física de, al menos, un 33 por 100, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación, con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitara dudas al Tribunal respecto de la capacidad de la persona aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios y funcionarias del cuerpo al que opta, podrá recabar el correspondiente dictamen del órgano competente. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, aquélla podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El procedimiento selectivo se realizará en condiciones de igualdad con las personas aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones relativas al tiempo y a los medios materiales que habrán de ser solicitadas tal y como se indica en el apartado 3.1.2 de esta convocatoria.

Quienes opten por este turno de ingreso no podrán concurrir a la misma especialidad por otro turno, ni cambiar de turno con posterioridad.

2.2.3.– Requisitos específicos para participar en el turno de acceso a cuerpos docentes de un grupo superior.

Podrá participar por este turno el personal funcionario docente de la Comunidad Autónoma del País Vasco clasificado en el grupo B que reuniendo las condiciones generales establecidas en la convocatoria, acredite los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión de alguna de las titulaciones que se indican en las bases de la presente convocatoria para el ingreso en el Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria.

b) Haber permanecido en su cuerpo de origen un mínimo de seis años como personal funcionario de carrera.

c) Acreditar el perfil lingüístico 1 o 2, asignado al puesto de trabajo al que pretenda acceder.

Quienes opten por este turno de acceso no podrán concurrir a la misma especialidad por otro turno, ni cambiar de turno con posterioridad.

2.3.– Todos los requisitos enumerados en la presente base deberán poseerse en el día de finalización

tzean, eta karrerako funtzionarioaren kargua hartzeko egunera arte bete beharko dira, gainera, hizkuntza-eskakizuna baldintza izan ezik, eduki eta egiaztatu beharko dena deialdi honen 6.1.2 oinarrian xedatutako hizkuntza-eskakizuna probaren emaitzak argitara eman aurretik.

### 3.– Eskabideak.

#### 3.1.– Eskabideari buruzko oharra.

3.1.1.– Hautaketa-prozesu honetan parte hartu nahi dutenek dagokion eskabide-eredua bete beharko dute, bi modu hauetakoren batean:

a) Interneteko helbide honetan: <http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>.

b) Lurralde historiko bakoitzeko toki hauetan:

– Araba: Lurralde Ordezkaritza, San Prudentzio hiribidea, 18 – Vitoria-Gasteiz.

– Bizkaia: Zuzenean, Gran Vía, 85 - Bilbao.

– Gipuzkoa: Zuzenean, Andia, 13 - Donostia-San Sebastián.

3.1.2.– Urritasuna duten izangaiek hala adieraziko dute eskabidean, horretarako dagokion laukian, bai eta probak egiteko eskatzen dituzten egokitzapenak ere, denborari zein baliabide materialei dagokienez, gainerako izangaien baldintza beretan lehiatu ahal izateko. Eskabidean horretarako dagoen tokia nahikoa ez bada eskatzen den egokitzapena azaltzeko, inprimakiari erantsitako orrian azalduko da. Horrez gain, 3.3.1.b) atalean adierazitako dokumentua aurkeztuko dute.

3.1.3.– Nazionalitate espainiarrik ez duten izangaiak gaztelaniaren ezagutza-proba egin behar duten ala ez adierazi beharko dute. 6.1.1.1 oinarrian xedatutakoaren arabera salbuetsita badaude, berariaz adierazi beharko dute, eta dagokion egiaztagiria aurkeztu beharko dute, tituluren bat badute edo aurreko deialdietan proba gainditua badute.

3.1.4.– Hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko proba egin behar duten izangaiek hala adierazi beharko dute eskabidean.

3.1.5.– 6.2.1.4.2 oinarrian deskribatutako baldintzak betetzen dituzten pertsonen nahiago badute B.2) zatia ordez hezkuntza-administrazioaren txostena aukeratzea, hala adierazi beharko dute eskabidean. Era beran, eskabidean zehaztu egin beharko dute zein hezkuntza-administrazioan ari diren zerbitzuak ematen 2009-2010 ikasturtean.

del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la toma de posesión como funcionario o funcionaria de carrera, salvo el requisito del perfil lingüístico, que deberá poseerse y acreditarse con anterioridad a la publicación de los resultados de la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos prevista en la base 6.1.2 de la presente convocatoria.

### 3.– Solicitudes.

#### 3.1.– Indicaciones relativas a la solicitud.

3.1.1.– Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán cumplimentar el oportuno modelo de solicitud por medio de una de estas dos modalidades:

a) En la dirección de Internet <http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>.

b) En los siguientes lugares de cada Territorio Histórico:

– Álava: Delegación Territorial sita en San Prudentio, 18 - Vitoria-Gasteiz.

– Bizkaia: Zuzenean sito en Gran Vía, 85 - Bilbao.

– Gipuzkoa: Zuzenean sito en Andia, 13 - Donostia-San Sebastián.

3.1.2.– Las personas aspirantes con discapacidad harán constar esta condición en la casilla correspondiente de la solicitud, así como la adaptación que soliciten en referencia al tiempo y a los medios materiales para la realización de las pruebas, con objeto de que puedan actuar en igualdad de condiciones que el resto de participantes. Si dicha adaptación no pudiera expresarse íntegramente en el espacio de la solicitud reservado a tales fines, lo harán constar en hoja adjunta. Presentarán, además, el documento señalado en el apartado 3.3.1.b).

3.1.3.– Las personas aspirantes de nacionalidad distinta a la española deberán indicar si deben realizar o no la prueba de conocimiento de castellano. En el supuesto de que se encuentren exentas conforme a lo dispuesto en la base 6.1.1.1, deberán hacerlo constar expresamente de ese modo y adjuntar el correspondiente documento justificativo, en el caso de que el motivo fuera la posesión de un título o la superación de la prueba en convocatorias anteriores.

3.1.4.– Las personas aspirantes que tengan que realizar la prueba de acreditación de perfil lingüístico lo indicarán en la solicitud.

3.1.5.– Las personas que cumplan las condiciones descritas en la base 6.2.1.4.2 y quieran sustituir la parte B.2) por un informe de la Administración educativa deberán indicarlo así en la solicitud, haciendo constar la Administración educativa en la que están prestando servicios en el curso 2009-2010.

## 3.2.– Tasak.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren tasa eta prezio publikoen testu bategina onartzen duen irailaren 11ko 1/2007 Legegintzako Dekretuaren 36. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoari jarraituz, deialdi honetan parte hartu ahal izateko, izena emateko tasa gisa, izangaiek ordaindu beharko dituzte, indarrean dagoen legerian izan daitezkeen aldaketak izan ezik, zenbateko hauek:

– 16,96 euro Lanbide Heziketako irakasle teknikoen kidegoak.

– 20,34 euro Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoak.

Tasak eskaerak aurkezteko epearen barruan ordaindu beharko dira, eta bi bideotako bat aukeratu ahal izango da horretarako:

a) Jarraian aipatzen diren bankuetako edozein sukurtsaletan zuzenean ordaintzea, erakunde laguntzailearentzako frogagiria aurkeztuz: Euskadiko Kutxa, BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, BBVA, Santander Central Hispano, Banco Guipuzcoano, La Caixa edo Bankoa. Inprimakiek barren kodea dutenez, kutxazain automatikoaren bidez egin daiteke ordainketa, irakurketa optikoarekin edo datuak eskuz antzemanaz.

b) On-line ordaintzea: banku elektronikoaren sistemaren bitartez, sistemak berak erakusten dituen jarraibideen arabera, betiere interesduna modalitate horretako bezero baldin bada adierazitako banku-erakundeetatik edozeinetan. Ordainketa-mota horren bitartez, ez da alferreko joan-etorririk egin behar eta ez da ilaran itxaron behar. Gainera, eguneko 24 ordutan erabil daiteke.

Azterketa egiteko eskubideak ordaindu ezean edo epez kanpo ordainduz gero, izangaia prozesutik kanpo geldituko da. Banku-erakundearen agiriak aurkezteak eta tasak ordaintzeak ez du, inola ere, ordezkaturako eskabidea behar den denboran eta eran, oinarri honetan adierazitako moduan, aurkezteko izapidea.

## 3.3.– Agiriak.

3.3.1.– Agiri hauek aurkeztu beharko dira eskabi-deak aurkezteko epean:

a) Kidegoan sartzeko eskatutako titularen fotokopia konpultsatua edo titulua emateko eskubideak ordaindu direla adierazten duen ziurtagiriaren fotokopia konpultsatua.

Atzerrian lortutako tituluen kasuan, dagokion homologazioa edo irakasle-kidegoan jarduteko behar den onespeneraren kredentziala erantsi beharko da, 89/48/EEE Zuzentaraua eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretua aplikatuz.

## 3.2.– Tasas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 y siguientes del Decreto Legislativo 1/2007, de 11 de septiembre, de aprobación del Texto Refundido de tasas y precios públicos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, para poder participar en la presente convocatoria cada aspirante habrá de abonar, en concepto de tasa por inscripción, salvo modificaciones que se produzcan en la legislación vigente, la siguiente cantidad:

– 16,96 euros, en el caso del Cuerpo de Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional.

– 20,34 euros, en el caso de los Cuerpos de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria.

El pago de la tasa deberá efectuarse dentro del plazo de presentación de solicitudes, y para su materialización podrá optarse por una de estas dos modalidades:

a) Pago directo en cualquiera de las sucursales de las siguientes entidades, presentando el resguardo para la entidad colaboradora: Caja Laboral-Euskadiko Kutxa, BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Caja Vital Kutxa, Gipuzkoa Donostia Kutxa, BBVA, Santander Central Hispano, Banco Guipuzcoano, La Caixa o Bankoa. Dado que los impresos incluyen código de barras, el abono puede efectuarse a través de cajero automático con lectura óptica o captura de datos manual.

b) Pago on-line: mediante el sistema de banca electrónica, siguiendo las instrucciones que el propio sistema va indicando, siempre y cuando la persona interesada sea cliente de esta modalidad de cualquiera de las entidades señaladas. Esta modalidad de pago evita desplazamientos innecesarios y colas de espera, y está operativa las 24 horas del día.

La falta de pago o el abono fuera de plazo de los derechos de examen determinará la exclusión de la persona aspirante. En ningún caso, la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud en la forma prevista en la presente base.

## 3.3.– Documentación.

3.3.1.– Durante el plazo de presentación de solicitudes habrá de presentarse:

a) Fotocopia compulsada del título exigido para el ingreso en el cuerpo o de la certificación de haber abonado los derechos de expedición del mismo.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá adjuntarse la correspondiente homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio de la profesión de Profesor o Profesora del cuerpo correspondiente, en aplicación de la Directiva 89/48/CEE y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

Dokumentu hori aurkezten ez badu, izangaia hautaketa-prozesutik kanpo geldituko da.

b) Urritasuna duten izangaiek urritasun-maila zehazteko organo tekniko eskumendunak emandako medikuaren irizpen teknikoa aurkeztu beharko dute, fede emanegia egiaztatzen dituen aitortutako urritasun-maila eragin duten urritasun iraunkorrak, hautaketa-organok balioetsi ahal izan dezan eskatutako egokitzapenak bidezkoak diren ala ez.

c) Espainiar nazionalitatearik ez duten izangaiek 6.1.1.1 oinarrian adierazitakoaren arabera gaztelaniaren ezagutza-proba egiteak salbuetsita geratu nahi badute oinarri horretan aipatutako tituluren bat dutelako, tituluen fotokopia konpultsatua edo tituluen emateko eskubideak ordaindu direla egiaztatzen duen agiriaren fotokopia konpultsatua aurkeztu beharko dute.

Halaber, aurreko deialdietan proba gainditu dutela-eta salbuetsita geratu nahi duten izangaiek proba gainditua dutela egiaztatuko duen agiria aurkeztu beharko dute.

Bi kasuetan, dokumentu horiek aurkeztu ezean, interesdunak ezingo dira salbuetsi, eta, hortaz, proba egin beharko dute, 6.1.1 oinarrian ezarritakoaren arabera.

d) Zerbitzuak beste autonomia-erkidego batzuetako hezkuntza-administrazioetan ematen dituztenek administrazio horiek emandako zerbitzu-orriak aurkeztu beharko dituzte, B.2) ariketa ordezteko nahi badute. Zerbitzu-orri horretan adierazi egin beharko da zein kidego eta espezialitatearen izendatu ziren izangaiek eta, halaber, adierazi egin beharko da zein egun zehaztuta eman diren zerbitzuak.

3.3.2.- Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako bateko itzulpen ofizial eta guzti aurkeztu beharko dira gaztelania ez den atzerriko hizkuntzaren batean emandako dokumentazio guztiak. Titulazio akademikoak eta emandako zerbitzuen orriak dagokienez, zinpeko interprete batek egin beharko du itzulpena; gainerako dokumentazioaren itzulpenak, berriz, zinpeko interpreteak egin beharko du, edo bestela, dagokion kontsulatu edo bulego diplomatikoak baliozkotua.

Autonomia-erkidegoetako beste hizkuntzetan idatzitako dokumentuak ere (euskaraz idatzitako dokumentuak izan ezik) Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako batera zinpeko interpreteak itzulita aurkeztu beharko dira.

3.4.- Aurkezteko tokia.

3.4.1.- Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Langileriaren Kudeaketa zuzendariari bidaliko zaio 3.3.1 oinarrian adierazitako dokumentazioa, eta toki hauetako batean aurkez daiteke:

Caso de no presentar este documento, la persona aspirante quedará excluida del proceso selectivo.

b) Las personas aspirantes con discapacidad deberán aportar el Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de minusvalía competente, acreditando de forma fehaciente las deficiencias permanentes que han dado origen al grado de minusvalía reconocido, a efectos de que el órgano de selección pueda valorar la procedencia o no de las adaptaciones solicitadas.

c) Quienes no posean la nacionalidad española y, conforme a lo previsto en la base 6.1.1.1 deseen acogerse a la exención de la prueba de conocimiento del castellano por poseer alguno de los títulos mencionados en dicha base, deberán presentar fotocopia compulsada de tales títulos, o certificación de haber abonado los derechos para su obtención.

Asimismo, quienes fundamenten la exención en el hecho de haber superado dicha prueba en convocatorias anteriores habrán de aportar el documento que acredite esa circunstancia.

En ambos casos, de no presentar tales documentos, las personas interesadas no podrán ser declaradas exentas y, en consecuencia, deberán realizar la prueba de acuerdo con lo que establece la base 6.1.1.

d) Quienes presten servicios en las Administraciones Educativas de otras Comunidades Autónomas y soliciten la sustitución del ejercicio B.2) por un informe deberán presentar hoja de servicios expedida por dichas Administraciones con indicación del Cuerpo y especialidad para el que fueron nombrados y fechas exactas de prestación de los servicios.

3.3.2.- Toda la documentación emitida en lengua extranjera diferente del castellano deberá venir acompañada de la correspondiente traducción oficial a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco. En el caso de las titulaciones académicas y de la hoja de servicios prestados, dicha traducción deberá estar realizada por intérprete jurado; en tanto que el resto de la documentación deberá estar realizada por intérprete jurado o validada por el consulado u oficina diplomática correspondiente.

Los documentos redactados en lenguas propias de otras Comunidades Autónomas diferentes del euskera deberán también presentarse traducidos por intérprete jurado a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

3.4.- Lugar de presentación.

3.4.1.- La documentación indicada en la base 3.3.1, dirigida al Director de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, podrá presentarse:

a) Lurralde historiko bakoitzeko leku hauetan:

– Araba: Lurralde Ordezkaritza, San Prudentzio hiribidea, 18 – Vitoria-Gasteiz.

– Bizkaia: Zuzenean, Gran Vía, 85 - Bilbao.

– Gipuzkoa: Zuzenean, Andia, 13 - Donostia-San Sebastián.

b) Azaroaren 26ko 30/1992 Legeko, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeko, 38.4 artikuluan aurrez ikusitako edozein eratan, xedapen horretan ezarritako baldintzen arabera. Dokumentazioa posta-bulegoren batean aurkeztuz gero, gutun-azal irekia erabiliko da, posta-langileak eskabidea datatu eta zigitatu dezan, ziurtatu baino lehen. Hala egin ezean, dagokion bulego publikoan sartu den datan aurkeztu dela joko da.

3.4.2.– Eskaera internet bidez betetzean, hartuaren adierazpena eskuratuko da (erakunde laguntzailearentzako alea). Esleitutako erreferentzia-zenbakia izango du, eta 3.2 oinarrian aurreikusitako moduetan tasa ordaintzeko datu zehatzak edukiko ditu. Bide batez eskuratuko da eskabidearen ordezlagiria (administrazioentzako alea), eta eskabideak aurkezteko epean 3.4.1 oinarriko a) eta b) puntuetan aipatutako edozein tokitan aurkez daitezkeen dokumentazioari erantsiko zaie. Azkenik, hirugarren ordezlagiri bat eskuratuko da (interesdunarentzako alea).

3.4.3.– Atzerrian egindako eskabideak tokian tokiko Espainiako ordezkaritza diplomatikoetan edo kontsulatuetan aurkeztu ahal izango dira, 3.5 oinarrian adierazitako epean, eta erakunde horiek eskumena duen administrazioa igorriko dituzte. Azterketa-eskubideen tasa ordaintzeko, deialdi honetako 3.2 puntuan xedatutakoari jarraituko zaio.

3.5.– Aurkezteko epea.

Eskabideak eta 3.3.1 oinarrian aipatutako gainerako dokumentazioa aurkezteko epea hogeitun egun naturalekoa izango da, deialdi hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Eskabideak aurkezteko epean dagokion kidegoan sartzeko eskatzen den tituluaren fotokopia konpultsatua edo titulua emateko eskubideak ordainduta daudela egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia konpultsatua aurkezten ez duten izangaiak hautaketa-prozesutik kanpo geldituko dira.

3.6.– Eskabideetan antzeman daitezkeen akats materialak, egitatezko akatsak edo akats aritmetikoak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, administrazioaren kabuz edo interesdunak eskatuta, azaro-

a) En los siguientes lugares de cada Territorio Histórico:

– Álava: Delegación Territorial sita en San Prudentio, 18 - Vitoria-Gasteiz.

– Bizkaia: Zuzenean, sito en Gran Vía, 85 - Bilbao.

– Gipuzkoa: Zuzenean, sito en Andia, 13 - Donostia-San Sebastián.

b) En cualquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de acuerdo con las condiciones establecidas en dicho precepto. En el caso de que se optara por presentar la documentación en una Oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de correos antes de ser certificada. De no hacerse así, se considerará presentada en la fecha de entrada en la correspondiente oficina pública.

3.4.2.– Al cumplimentar la solicitud vía Internet, se obtendrá un acuse de recibo (ejemplar para la entidad colaboradora), con el número de referencia asignado y los datos precisos para proceder al pago de la tasa en las formas previstas en la base 3.2. Asimismo, también se obtendrá un resguardo de la solicitud (ejemplar para la administración), que se adjuntará a la documentación a presentar durante el plazo de presentación de instancias en cualquiera de los lugares mencionados en los puntos a) y b) de la base 3.4.1. Finalmente, se obtendrá un tercer resguardo (ejemplar para la persona interesada).

3.4.3.– Las solicitudes suscritas en el extranjero podrán presentarse, en el plazo señalado en la base 3.5, en las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al organismo competente. El abono de las tasas por derechos de examen se hará de conformidad con lo dispuesto en el apartado 3.2 de esta convocatoria.

3.5.– Plazo de presentación.

El plazo de presentación de instancias y demás documentación indicada en la base 3.3.1, será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial del País Vasco.

Las personas que, dentro del plazo de presentación de instancias, no presenten fotocopia compulsada del título exigido para el ingreso en el cuerpo correspondiente, o del documento que acredite haber abonado los derechos para la expedición del mismo, quedarán excluidas del proceso selectivo.

3.6.– Los errores materiales, de hecho o aritméticos que pudieran advertirse en la solicitud podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición de la persona interesada, conforme determina el

aren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak, 105.2 artikuluan xedatutakoari jarraiki.

4.– Izangaiak onartzea.

4.1.– Onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda.

Eskabideak aurkezteko epea bukatu ondoren, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak gehienez hilabeteko epean emango du ebazpena, eta, ebazpen horren bidez, onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda onartuko da. Ebazpen hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, eta bertan adieraziko da zerrenda hori non dagoen erakusgai, jendeak ikus dezan.

Onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda hori Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan azalduko da, bai eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren interneteko helbidean ere (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Zerrendan, datu hauek agertuko dira: abizenak eta izena, nortasun-agiri nazionalaren zenbakia edo antzekoren batena atzerriko nazionalitatea dutenen kasuan, izangaiak parte hartzen duen hautaketa-prozesua, irakasleen kidegoa eta espezialitatea; kanpoan utzitakoen kasuan, berriz, kanpoan uzteko arrazoiak ere agertu beharko du. Halaber, gaztelaniaren ezagutza-proba zer izangaik egin behar duten ere adieraziko da.

Onartutakoen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onartzen duen ebazpena argitara ematean, interesdunak jakinaren ganean jarri direla joko da, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak, 71. artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.2.– Erreklamazioak.

Izangaiek erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute aurreko paragrafoan aipatzen den behin-behineko zerrendaren kontra, hamar laneguneko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, edo zuzendu ahal izango dute zerrendatik kanpo utzi dituen akatsa. Halaber, datu pertsonaletan akatsak antzeman dituzten izangaiek akatsak daudela adierazteko aukera izango dute epe horretan.

Erreklamazioak Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko zaizkio, eta Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4 artikuluan aipatzen dituen bulegoetan aurkeztuko dira.

Adierazitako epe horretan interesdunak ez badu konpontzen zerrendatik kanpora utzi duen arrazoia, bere eskabidean atzera egin duela ulertuko da, aza-

artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.– Admisión de aspirantes.

4.1.– Lista provisional de personas admitidas y excluidas.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Director de Gestión de Personal dictará resolución en el plazo máximo de un mes, declarando aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. En dicha resolución, que será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco, se indicarán los lugares en que se encuentre expuesta al público la referida lista.

La lista provisional de personas admitidas y excluidas se pondrá de manifiesto, en todo caso, en las Delegaciones Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

En la lista constarán los siguientes datos: apellidos y nombre, número de documento nacional de identidad o análogo para las personas de nacionalidad extranjera, el turno, cuerpo docente y especialidad por los que participa cada aspirante, así como, en el supuesto de exclusión, la causa de la misma. Asimismo, se indicará quiénes deben realizar la prueba de conocimiento de castellano.

Con la publicación de la resolución que declare aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas se considerará efectuada la correspondiente notificación a las personas interesadas, a los efectos que dispone el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.2.– Reclamaciones.

Contra la lista provisional a que se refiere el párrafo anterior, las personas aspirantes podrán presentar reclamación en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación, o subsanar, si procede, el defecto que haya motivado la exclusión. Asimismo, quienes hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en este mismo plazo.

Las reclamaciones se dirigirán al Director de Gestión de Personal y se presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación o en las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que la persona interesada no subsane el defecto que haya motivado su exclusión en el plazo indicado, se le tendrá por desistida de su soli-

roaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak, 71.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

4.3.– Onartutakoaren eta baztertutakoaren behin betiko zerrenda.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak emandako ebazpenaren bidez onartu edo ezetsiko dira aurkeztutako erreklamazioak. Ebazpen berak onetsizat joko du onartutakoaren eta baztertutakoaren behin betiko zerrenda, eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian emango da argitara.

Interesdunek gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango diote Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari ebazpen horren aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Onartutakoaren eta baztertutakoaren behin betiko zerrendaren arabera, prozesurako onartuta bezala agertzen diren izangaiak joan ahal izango dira azterketa egitera. Gainera, baztertuta bezala agertu arren, deitutako ekitaldian ebazteko dagoen gora jotzeko errekurtsua jarrita dutela egiaztatzen duten izangaiak ere joan ahal izango dira.

4.4.– Onartutakoaren zerrendan agertzeak ez du esan nahi eskatzen zaizkien baldintzak beteta dituztela aitortzen zaienik interesdunei. Deialdi honen 11. oinarriak xedatutakoari jarraiki, gainditzen dutenek aurkeztu behar dituzten agiriak ikusita interesdun batek eskatutako betebarren bat ez duela betetzen egiaztatzen bada, prozedura honetan parte hartzetik ondoriozta litezkeen eskubide guztiak galduko ditu.

#### 5.– Hautaketa-organoak.

5.1.– Hautaketa-prozesu honetako parte-hartzaileen hautaketa egiteko, hautaketa-organoak izendatuko ditu Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak, agindu baten bidez. Agindu hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, hilabeteko epean gehienez ere, onartutakoaren eta baztertutakoaren behin betiko zerrenda argitaratzen denetik aurrera.

Espezialitate bakoitzeko eskatzaile-kopuruaren araberakoa izango da espezialitate bakoitzeko izangaiak epaitzeko izendatu beharreko epaimahaien kopurua, eta, halakorik balego, hautaketa-batzordeena.

Hautaketa-organoetan parte hartzea nahitaezkoa da, abstentzio- edo errefusatze-arrazoiak direla-eta aurreikusitakoaren kaltetan izan gabe.

Hala ere, zuzendari, ikasketaburu eta idazkari karguak betetzen dituzten funtzionarioak hautaketa-organoetan parte hartzetik salbuetsita egongo dira, eta, beraz, ez dute 5.2.2 oinarrian aurreikusitako zozketa-ekitaldian hautagai gisa parte hartuko. Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren

cidud, de conformidad con lo que dispone el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.3.– Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas.

Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o desestimadas mediante resolución del Director de Gestión de Personal por la que se declare aprobada la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, que se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco.

Contra dicha resolución las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante la Viceconsejera de Administración y Servicios, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

A la realización de la prueba podrán asistir quienes figuren como personas admitidas al proceso en virtud de la resolución definitiva de personas admitidas y excluidas, así como las que, figurando como excluidas, acrediten en el acto convocado la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución.

4.4.– El hecho de figurar en la relación de personas admitidas no prejuzga que se les reconozca la posesión de los requisitos exigidos. Cuando de la documentación que, de acuerdo con la base 11 de esta convocatoria, debe presentarse en caso de aprobar, se desprenda que no poseen alguno de ellos, las personas afectadas decaerán de todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

#### 5.– Órganos de selección.

5.1.– La selección de quienes participan en el presente procedimiento selectivo será realizada por los órganos de selección nombrados al efecto mediante Orden de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, que será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco en el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de la publicación de la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas.

El número de solicitantes en cada especialidad condicionará el de Tribunales que hayan de designarse para juzgar a las personas aspirantes en cada una de ellos, así como, en su caso, el de las Comisiones de Selección.

La participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio, sin perjuicio de lo previsto en relación con los motivos de abstención o recusación.

No obstante, los funcionarios y las funcionarias que ocupen los cargos de director o directora, jefe o jefa de estudios y secretario o secretaria tendrán dispensa de participación en los órganos de selección, y por lo tanto, no se les tomará en cuenta en el acto de sorteo previsto en la base 5.2.2 Tampoco se les to-



2007ko azaroaren 19ko Agindua bidez Bigarren Hezkuntzako irakasleen, Lanbide Heziketako irakasle teknikoan eta hizkuntza-eskola ofizialetako irakasle kidegoan sartzeko deitutako hautaketa-prozeduran parte hartu zuten kideei ere ez zaie kontuan hartuko, prest dauden karrerako funtzionarioak kontuan hartuta epaimahaia erabat izendatu ezin den espezialitateetan izan ezik.

## 5.2.– Epaimahaiak.

### 5.2.1.– Epaimahai-kopurua.

Espezialitate bakoitzean beharrezko ikusten den beste epaimahai izendatu ahal izango dira.

Espezialitatearen batera izangai gutxi aurkeztuz gero, eta sarbide-prozedura bakoitzerako epaimahai desberdinak izendatzea egoki ez bada, epaimahai bakarra izendatu ahal izango da, eta era berezian jardungo du prozedura bakoitzerako.

### 5.2.2.– Osaera eta izendapena.

Epaimahaiek bosna kide izango dituzte; hau da, epaimahaiburu bana eta launa epaimahaikide. Denek izan beharko dute irakasle kidegoetako jarduneko karrerako funtzionario edo hezkuntzako ikuskari. Izangaiek zein kidegotara iritsi nahi duten, kidego horren sailkapen-maila bera edo handiagoa duten kidegoetakoak izango dira epaimahaikideak, eta gehienak kidego horretakoak izango dira.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak libreki izendatuko du epaimahaiburua. Beste lau epaimahaikideak, berriz, honela izendatuko dira: oinarri honetan aipatzen diren funtzionarioen artean egingo den zozketaren bidez hautatuko dira. Salbuespen gisa, titularren kopuru txikiagatik zozketa egiterik ez dagoen espezialitateetan, zuzenean izendatuko dira.

Kidegoan antzinasun txikiena duen kidea arituko da idazkari, epaimahaiak besterik erabaki ezean.

Epaimahaiak izendatzerakoan, kontuan izango da espezialitatearen printzipioa; hau da, epaimahaikide gehienek epaituko duten espezialitateko titular izan behar dute. Espezialitate bereko irakasleak ez daudelako ezinezkoa bada, kideko espezialitateetako karrerako funtzionarioekin osa daitezke epaimahaiak, eta aholkulari espezialistak izenda daitezke, kasu horretan.

Halaber, oinarritutako arrazoi objektiboek eragotzen ez badute, trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumezkoen eta gizonezkoen ordezkaritza orekatua izatea bermatuko da, otsailaren 18ko Emakumeen eta Gizonen arteko Berdintasunerako

mará en cuenta a las y los vocales que hubieran participado en el procedimiento selectivo para el ingreso en el Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional y Profesores y Profesoras de Escuelas Oficiales de Idiomas convocado por Orden de 19 de noviembre de 2007 del Consejero de Educación, Universidades e Investigación, excepto en las especialidades en las que no sea posible la designación íntegra del tribunal atendiendo al número de funcionarios de carrera disponibles.

## 5.2.– Tribunales.

### 5.2.1.– Número de Tribunales.

Podrán nombrarse tantos Tribunales como se considere necesario para cada especialidad.

Cuando el número de personas que se presenten a una especialidad sea reducido y no resulte aconsejable nombrar Tribunales diferentes para los distintos turnos, se podrá nombrar un único Tribunal, que actuará de forma separada para cada uno de ellos.

### 5.2.2.– Composición y designación.

Los Tribunales estarán compuestos por cinco miembros, un Presidente o Presidenta y cuatro Vocales. Los cinco habrán de ser funcionarios o funcionarias de carrera en activo de los cuerpos docentes, o Inspectores o Inspectoras de Educación, y pertenecerán a cuerpos de igual o superior grupo de clasificación que el que corresponde al cuerpo al que opten las personas aspirantes, correspondiendo la representación mayoritaria a dicho cuerpo.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación designará libremente al Presidente o Presidenta. Los cuatro vocales serán designados mediante sorteo entre los funcionarios y las funcionarias a que se refiere la presente base, con la excepción de aquellas especialidades en las que el número de titulares no permita la realización del mismo, en cuyo caso serán designadas directamente.

Actuará como Secretario o Secretaria la persona que, entre las Vocales, disponga de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el Tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

En la designación de los Tribunales se tendrá en cuenta el principio de especialidad, de acuerdo con el cual, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad que vayan a juzgar. De no resultar posible, podrán completarse los tribunales con funcionarios y funcionarias de carrera de especialidades afines y podrán designarse en este caso asesores o asesoras especialistas.

Asimismo, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan, se garantizará una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada, conforme a lo previsto en el artículo 20.4.b) y 20.6 de la Ley 4/2005,

4/2005 Legearen 20.4.b) eta 20.6 artikuluetan aurreikusita dagoenaren arabera.

Epaimahaia izendatzean, autonomia-erkidego honetan ofizial diren bi hizkuntzetan gai izatea bertutuko da.

Prozedura berari jarraiki, epaimahaikide titular bakoitzaren ordezkia izendatuko da.

#### 5.2.3.– Borondatezko parte-hartzea.

Maiatzaren 3ko 2/2006 Hezkuntzari buruzko Lege Organikoak aipatzen dituen irakasleen kidegoetara sartzeko eta espezialitate berriak eskuratzeko araudia- ren eta aipatutako legearen hamazazpigarren xedapen iragankorrean agertzen den sartzeko behin-behineko erregimena arautzen duenaren 7.7 artikuluan ezarritakoaren arabera, beren borondatez epaimahairen batean kide gisa parte hartu nahi dutenek aurkeztu beharko dute idatzi bat, Langileriaren Kudeaketa zuzendariari zuzendua, deialdian parte hartzeko eskabi- deak aurkezteko epe eta toki berdinean.

#### 5.3.– Hautaketa-batzordeak.

Aurkeztutako eskabide-kopurua dela-eta epaimahai bat baino gehiago eratu beharko balitz espezialitate baterako edo batzuetarako, hautaketa-batzordeak eratu dira dagozkion espezialitateetarako.

Espezialitateko epaimahaiburuek osatuko dituzte batzordeak. Gutxienez bost kide izango dituzte batzordeak, eta epaimahaiburuen kopurua bost baino txikiagoa izanez gero, epaimahaikideek osatuko dituzte batzordeak. Espezialitate bakoitzean kopururik txikiena duen epaimahaiko burua arituko da batzordeburu, eta batzordeko kideen artean kidegoan antzinate- natsunik txikiena duen pertsona izango da idazkari, batzordeak besterik erabaki ezean.

Epaimahai bakarra izendatzen den espezialitate- tan, epaimahaia jardungo du hautaketa-batzorde gisa, ondorio guztietarako.

#### 5.4.– Epaimahaikideak abstenitzea eta errefusatzeta.

##### 5.4.1.– Abstentzioa.

Hautaketa-organotako kideek ez dute parte hartuko, eta Langileriaren Kudeaketa zuzendariari horrela jakinaraziko diote, baldin eta azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak, 28. artikuluan aurreikusten dituen gorabehe- raren batean sartuta badaude, edo deialdi hau argi- taratu aurreko bost urteetan kidego eta espezialitate berean sartzeko hautaprobetarako izangaiak prestatzen lanik egin izan badute.

de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En la designación de los Tribunales deberá garantizarse la competencia lingüística de las dos lenguas oficiales de esta Comunidad Autónoma.

Por cada miembro titular de los Tribunales se designará, por igual procedimiento, un miembro suplente.

#### 5.2.3.– Participación voluntaria.

De acuerdo con lo que establece el artículo 7.7 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada ley, las personas que voluntariamente quieran formar parte de un tribunal como vocales tendrán que presentar un escrito dirigido al Director de Gestión de Personal, en el mismo plazo y lugar de presentación de solicitudes de participación en esta convocatoria.

#### 5.3.– Comisiones de Selección.

En caso de que el número de solicitudes presentadas haga necesaria la constitución de más de un Tribunal para alguna o algunas especialidades, se constituirán Comisiones de Selección para las correspondientes especialidades.

Estas Comisiones estarán formadas por los Presidentes o Presidentas de los Tribunales de la especialidad en número no inferior a cinco y, si así no se llegara a ese número, por vocales de dichos Tribunales hasta completarla. Actuará como Presidente o Presidenta de esta Comisión, en todo caso, el Presidente o la Presidenta del Tribunal de número inferior de dicha especialidad y como Secretario o Secretaria la persona con menor antigüedad en el cuerpo de entre las que forman parte de la Comisión, salvo que ésta acuerde determinarlo de otra manera.

En aquellas especialidades en las que se nombre un Tribunal único, éste actuará también como Comisión de Selección a todos los efectos.

#### 5.4.– Abstención y recusación de los miembros de los Tribunales.

##### 5.4.1.– Abstención.

Los miembros de los órganos de selección deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Director de Gestión de Personal, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas del mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de la presente convocatoria.

Aurreko paragrafoan ohararazitako gorabeheretan sartuta ez daudela agertzeko, berariazko aitopena eskatuko diete hautaketa-organoetako buruek hautaketa-organoetako kideei.

Hamar egun naturaleko epea izango da uko egitea edo abstenitzea eskatzeko hautaketa-organoen izendapena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Organo eskumendunak dagokion erabakia hartu beharko du.

#### 5.4.2.– Errefusatzea.

Izangaiek hautaketa-organoetako kideak errefusa ditzakete, baldin eta azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak, 29. artikuluan aurrez ikusitako baldintzak ematen badira.

#### 5.5.– Hautaketa-organoak eratzea.

Buruek alde aurretik deialdia egin ondoren, hautaketa-organoak eratu dira, izendatutako kide guztiak (titularrak zein ordezkioak) bertan daudela, ahal bada behintzat. Hala ere, eraturatzen joko dira burua eta idazkaria (edo haien ordezkioak) eta gutxienez kideen erdiak bertan badira.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariak baloratu beharko dituen aparteko gorabeherarik gertatu ezean, hautaketa-organoak eratu ondoren, honako kide hauek egon beharko dute organoaren jardura baliozkoa izateko: burua eta idazkaria (edo haien ordezkioak) eta gutxienez kideen erdiak.

#### 5.6.– Hautaketa-organoen eginkizunak.

##### 5.6.1.– Epaimahaiei dagokie:

a) Hautaketa-prozesuko aldien garapena, deialdi honetan xedatutakoaren arabera.

b) Oposizio-aldiko probaren kalifikazioa.

c) Hautaketa-batzordeei agindutako eginkizunak, halako batzorderik ez badago.

Epaimahaiek euren lanetara aholkulari espezialistak sartzea proposa dezakete, baita laguntzarako funtzio teknikoak egiteko laguntzaileak ere. Haien lana espezialitate teknikoetan laguntza ematea baino ez da izango. Langileriaren Kudeaketa zuzendariak izendatuko ditu.

##### 5.6.2.– Hautaketa-batzordeei dagokie:

a) Epaimahaien arteko koordinazioa.

Los Presidentes y Presidentas solicitarán de los miembros de sus respectivos órganos de selección una declaración expresa de no hallarse incursas sus personas en las circunstancias previstas en el párrafo anterior.

El plazo para solicitar la abstención será de diez días naturales, contados a partir de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco del nombramiento de los órganos de selección, debiendo el órgano competente resolver lo que proceda.

#### 5.4.2.– Recusación.

Las personas aspirantes podrán recusar a los miembros de los órganos de selección cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### 5.5.– Constitución de los órganos de selección.

Previa convocatoria de los Presidentes y las Presidentas, se constituirán los órganos de selección, con la asistencia, siempre que fuera posible, de todos los miembros designados, tanto titulares como suplentes. Quedarán constituidos con la asistencia del Presidente o Presidenta y el Secretario o Secretaria o, en su caso, de la de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

Salvo que concurren circunstancias excepcionales, cuya apreciación corresponderá al Director de Gestión de Personal, una vez constituidos los órganos de selección, para actuar válidamente se requerirá la presencia del Presidente o Presidenta y el Secretario o Secretaria o, en su caso, la de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

#### 5.6.– Funciones de los órganos de selección.

##### 5.6.1.– Corresponde a los Tribunales:

a) El desarrollo de las distintas fases del proceso selectivo, de acuerdo con lo dispuesto en la presente convocatoria.

b) La calificación de la prueba de la fase de oposición.

c) Las funciones encomendadas a las Comisiones de Selección, cuando no existan éstas.

Los Tribunales podrán proponer la incorporación a sus trabajos de asesores o asesoras especialistas, así como de personas de ayuda para la realización de funciones técnicas de apoyo, limitándose éstas a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. Su designación corresponderá al Director de Gestión de Personal.

5.6.2.– Corresponde a las Comisiones de Selección:

a) La coordinación de los Tribunales.

b) Epaimahaien jarduera-irizpideak zehaztea eta epaimahaien jarduera-irizpideak homogeneousatzea. Horretarako, epaimahaiek probaren A eta B zatia kalifikatzeko jarraitu beharko dituzten balorazio-irizpideak finkatu beharko dituzte, eta hala badagokio, B2 ariketa ordeztu duen txostena baloratzeko irizpideak.

Agiri horiek Langileriaren Kudeaketa zuzendaritzara igorriko dira hautaketa-prozesua amaitutakoan.

c) Epaimahaiek oposizio-aldian emandako puntuak lehiaketa-aldiko puntuak batzea, izangaiak sailkatzea eta oposizio-lehiaketa gainditzen dutenen izenak aldarrikatzea.

d) Hautatuak izan diren eta hautaketa-prozesua gainditu duten izangaien zerrendak prestatzea, eta deialdia egin duen organoari zerrenda horiek helaraztea.

Hautaketa-prozesuak iraun bitartean, arau hauek aplikatzerakoan sor litezkeen zalantza guztiak hautaketa-batzordeek ebatziko dituzte, eta aurreikusi ez diren egoeretan zer egin behar den erabakiko dute.

5.6.3.– Hautaketa-organoen jardunbideak Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak xedatutakoari jarraituko dio beti.

5.7.– Beharrezkoa izanez gero, hautaketa-organoen bidezko diren neurriak hartuko dituzte urritasunak dituzten izangaiak ariketak egiterakoan gainerako parte-hartzaileen aukera berak izan ditzaten. Horretarako, urritasunak izan eta deialdi honetako 3.1.2 atalean aurreikusten den moduan eskatzen duten pertsonentzat, ariketak egiteko dagoen denborari eta baliabideei dagozkien balizko egokitzapenak egingo dira, betiere baldin eta egokitzapen horiek probaren edukia desnaturalizatzen ez badute, eta urritasun horiek irakasle-lanean normaltasunez aritzearekin bateragarriak baldin badira.

5.8.– Hautapropa horietan diharduten hautaketa-organotako kideek zerbitzuaren ondorioz kalteordaina jasotzeko eskubidea izango dute, une bakoitzean aplikatu beharreko araudiak aurrez ikusitakoan arabera.

6.– Proben deskripzioa eta probak gauzatzeko modua.

6.1.– Aurreko probak.

Gaztelaniazko probekin eta hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probarekin hasiko da hautaketa-prozesua, probak egin behar dituzten pertsonen kasuan.

6.1.1.– Gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko proba, nazionalitate espainiarrik ez duten izangaientzat.

b) La determinación de los criterios de actuación de los Tribunales y homogeneización de los mismos. Para ello, definirán por escrito los criterios de valoración que deberán seguir los Tribunales para calificar la parte A y B de la prueba, incluyéndose en su caso, criterios para valorar el informe que sustituya el ejercicio B2.

Estos documentos se remitirán tras finalizar el proceso selectivo a la Dirección de Gestión de Personal.

c) La agregación de las puntuaciones de la fase de concurso a las adjudicadas por los tribunales en la fase de oposición, ordenación de las personas aspirantes y declaración de las que hayan superado el mismo.

d) La elaboración de las listas de personas aspirantes seleccionadas que han superado el proceso selectivo, así como la elevación de las mismas al órgano convocante.

A lo largo del desarrollo del procedimiento selectivo, las Comisiones de Selección resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se debe hacer en los casos no previstos.

5.6.3.– El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.7.– Los órganos de selección adoptarán las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que las personas aspirantes con discapacidad gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de personas participantes. En este sentido, se establecerán para aquellas que lo soliciten en la forma prevista en el apartado 3.1.2.– de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización, siempre que éstas no sean incompatibles con el normal desempeño de la función docente, ni supongan desnaturalizar el contenido de las pruebas.

5.8.– Los miembros de los órganos de selección que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en la normativa que resulte de aplicación en cada momento.

6.– Descripción y ejecución de las pruebas.

6.1.– Pruebas previas.

El procedimiento selectivo se iniciará con la celebración de las pruebas de acreditación del conocimiento de castellano, y de acreditación de perfiles lingüísticos de euskera, para aquellas personas que estén obligadas a realizarlas.

6.1.1.– Prueba de acreditación del conocimiento del castellano para quienes no posean la nacionalidad española.

6.1.1.1.– Oposizio-aldiko probak egin aurretik, nazionalitate espainiarrekoak ez diren izangaiek proba baten bidez egiaztatu beharko dute gaztelaniaren ezagutza, hizkuntza hori behar bezala ulertzeko eta ahoz eta idatziz erabiltzeko gai direla egiaztatzeko. Proba hori baloratzeko epaimahaia izendatuko duen ebazpean zehaztuko dira probaren tokia, data eta ordua.

Proba egitetik salbuetsita daude titulu hauetakoren bat dutenak: Atzerriko Hizkuntza gisa Espainiaren Goi Mailako Diploma (urriaren 31ko 1137/2002 Errege Dekretuak ezarria), Atzerritarrentzako Espainiaren Gaitasun Ziurtagiria (hizkuntza-eskola ofizialek emana) edo Filologia Hispanikoan edo Erromanikoan lizentziaduna izatearen titulua; betiere, dagokion egiaztagiria erantsi badiote eskabideari.

Proba hori egitetik salbuetsizat joko dira, halaber, nazionalitate espainiarra ez duten izangaiek, baldin eta jatorria kontuan hartuta, gaztelaniaz dakitela ondoriozta badaiteke, bai eta aurreko deialdietan proba hori gainditu dutela egiaztatzen dutenak ere.

6.1.1.2.– Izangaiei egindako deialdian zehaztuko dute epaimahaiek gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko probaren edukia. Horretarako, aintzat hartuko da urriaren 31ko 1137/2002 Errege Dekretua (azaroaren 8ko EAOa).

6.1.1.3.– Epaimahaiburu batek eta lau kidek osatuko duten epaimahaiek baloratuko du atal honetan aipatzen den proba. Langileriaren Kudeaketa zuzendaria Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoko jarduneko funtzionarioen artean izendatuko ditu epaimahaikideak, Gaztelania eta Literaturaren espezialitatean.

6.1.1.4.– Proba «gai» ala «ez gai»rekin kalifikatuko da, eta «gai» kalifikazioa atera beharko da, oposizio-aldiko probak egin ahal izateko.

Proba bukatu eta kalifikatu ondoren, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) erakutsiko dira ateratako emaitzak. Interesdunek gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango diote Langileriaren Kudeaketa zuzendariari, hilabeteko epean, emaitzak erakutsi eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

6.1.1.5.– Proba hau baztertzaileria da, eta, hortaz, probara aurkeztu behar izan eta aurkeztu ezean edo «gai» kalifikazioarekin gainditu ezean, izangaia hautaketa-prozesutik kanpora geratuko da.

6.1.1.1.– Con carácter previo a la realización de las pruebas de la fase de oposición, las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua. En la Resolución de nombramiento del tribunal que valorará esta prueba se determinará el lugar, fecha y hora de la misma.

Están exentas de la realización de esta prueba las personas que se encuentran en posesión del Diploma Superior de Español como lengua extranjera establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, o del Certificado de Aptitud de Español para Extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o del Título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, siempre y cuando hayan aportado junto con su solicitud el correspondiente documento acreditativo.

Se consideran igualmente exentas aquellas personas de nacionalidad distinta de la española en las que, por razón de su origen, se deduce el conocimiento del castellano, y, asimismo, las que acrediten haber superado esta prueba en convocatorias anteriores.

6.1.1.2.– El contenido de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano será determinado por los Tribunales en la convocatoria a las personas aspirantes, tomando como referencia lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE de 8 de noviembre).

6.1.1.3.– La valoración de la prueba a que se refiere este apartado se realizará por un Tribunal compuesto por un Presidente o Presidenta y cuatro Vocales, que designará el Director de Gestión de Personal, entre funcionarios y funcionarias en activo del Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco de la especialidad de Lengua Castellana y Literatura.

6.1.1.4.– La prueba se calificará de «apto» o «no apto», siendo necesario obtener la valoración de «apto» para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Una vez concluida y calificada la prueba, los resultados obtenidos se expondrán en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>). Contra los mismos podrá interponerse recurso de alzada ante el Director de Gestión de Personal, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su exposición.

6.1.1.5.– Esta prueba es eliminatoria, de tal forma que la no presentación a la misma, cuando concurra tal obligación, o su no superación con la calificación de «apto», determinará la eliminación del proceso selectivo.

## 6.1.2.– Hizkuntza-eskakizunak egiaztatze proba.

6.1.2.1.– Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako irakasleen kidegoei buruzko otsailaren 19ko 2/1993 Legearen 53. artikuluan xedatutakoaren arabera, 1. eta 2. hizkuntza-eskakizunak horretarako berariaz egingo diren proben bitartez egiaztatuko dira, aukeratzen den espezialitatearen arabera.

Edonola ere, hizkuntz eskakizunei dagokienez, ondorengo pertsonak egongo dira proba horiek egiteko salbuetsita: martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuak arautzen dituen HE1 edo HE2 izatea egiaztatzen dutenak; hizkuntza-eskakizun horien baliokideak diren hizkuntz ziurtagiri homologatuetakoren bat egiaztatzen dutenak, lehen aipatutako martxoaren 9ko Dekretuak (martxoaren 10eko 42/1998 Dekretuak emandako erredakzioan) hirugarren xedapen gehigarrian, urriaren 6ko 263/1998 Dekretuak, EGA euskararen gaitasun agiriaren eta irakasleen hizkuntza-eskakizunen arteko baliokidetasunak zehaztu, gaurkotu eta berresten dituenak, apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuak, euskara egiaztatze titulu eta ziurtagiriak baliokidetzeari eta beroriek hizkuntzetarako esparru komun europarrera egokitzeari buruzkoak, eta aurrekoa aldatzen duen otsailaren 24ko 48/2009 Dekretuak xedatutakoaren arabera.

6.1.2.2.– Martxoaren 9ko 47/1993 Dekretuak 11. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, proba horien edukia, forma eta probak baloratzeko modua ezartzen dituzte Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren 1998ko urriaren 22ko Aginduak eta Hezkuntzako sailburuordearen 2009ko azaroaren 12ko Ebazpenak, 2010. urtean hezkuntzako hizkuntza-eskakizunak egiaztatze azterketetarako deia egiten duenak.

6.1.2.3.– Aurreko puntuan adierazitako araudiaren arabera izendatutako epaimahaiek baloratuko dute proba hori.

6.1.2.4.– Edozein hizkuntza-eskakizunetan, kalifikazioa «gai» ala «ez gai» izango da, eta «gai» kalifikazioa lortu beharko da oposizio-aldiko probak egitera pasatzeko.

Proba bukatu eta kalifikatu ondoren, ateratako emaitzak Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) jarriko dira ikusgai. Emaitzak argitara eman eta hiru laneguneko epean, interesdunek idatzizko erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute, kalifikazioa berrikusteko. Horretarako, dagokion azterketako epaimahaiburuari egin beharko dio erreklamazioa, eta lurralde horretako hezkuntza-ordezkaritzan aurkeztu beharko du.

## 6.1.2.– Prueba de acreditación de perfiles lingüísticos de euskera.

6.1.2.1.– De conformidad con lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, la acreditación de los perfiles lingüísticos 1 y 2 se llevará a cabo mediante la realización de las pruebas específicas destinadas a tal fin, en función de la especialidad a la que se opte.

No obstante, en relación a cada uno de los perfiles lingüísticos estarán exentas de la realización de dichas pruebas las personas que acrediten estar en posesión del perfil lingüístico PL1 o PL2 regulados por el Decreto 47/1993, de 9 de marzo, así como aquéllas que acrediten estar en posesión de alguna de las certificaciones idiomáticas homologadas o equiparadas a dichos perfiles lingüísticos, de acuerdo con lo prevenido en la disposición adicional tercera del citado Decreto (en la redacción dada por el Decreto 42/1998, de 10 de marzo), en el Decreto 263/1998, de 6 de octubre, por el que se establecen, actualizan y ratifican las equivalencias del Certificado de Conocimiento del Euskera EGA y los Perfiles Lingüísticos del profesorado, en el Decreto 64/2008, de 8 de abril, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas y en el Decreto 48/2009, de 24 de febrero, de modificación del anterior.

6.1.2.2.– Conforme a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 47/1993, de 9 de marzo, el contenido, forma y valoración de estas pruebas será el establecido por la Orden de 22 de octubre de 1998, del Consejo de Educación, Universidades e Investigación, así como por la Resolución de 12 de noviembre de 2009 de la Viceconsejera de Educación por la que se convocan pruebas para la acreditación de perfil lingüístico de Educación durante el año 2010.

6.1.2.3.– La valoración de esta prueba será realizada por los Tribunales designados conforme a la normativa citada en el punto anterior.

6.1.2.4.– La calificación, en cualquiera de los perfiles de que se trate, será de «apto» o «no apto», siendo necesario obtener la calificación de «apto» para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Una vez concluida y calificada la prueba, los resultados obtenidos se expondrán en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>). En el plazo de tres días hábiles a partir de la publicación de los resultados las personas interesadas podrán formular, por escrito, la reclamación correspondiente en orden a la revisión de su calificación. A tal efecto deberán dirigirse al Presidente o Presidenta del Tribunal Examinador correspondiente, presentando su reclamación en la Delegación de Educación de dicho Territorio.

6.1.2.5.– Proba baztertzaila da, eta, beraz, eskatutako hizkuntza-eskakizunik ez duten izangaiak –2.1.f) oinarriak aurreikusi duen erregimen iragankorraren arabera egiaztatetik salbuetsita ez daudenak– probara aurkeztzen ez badira edo, aurkeztuz gero, «gai» kalifikazioa jasotzen ez badute, hautaketa-prozesutik kanpora geratuko dira.

6.1.2.6.– Langileriaren Kudeaketarako zuzendariak epe bat irekiko du hautaketa-prozesuaren barruan, eta horren berri emango da Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web-orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), 1. HE edo 2. HE hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta duten izangaiak egiaztagiria eman dezaten, dagoeneko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sail honen eskura dauden egiaztigiri hauek izan ezik:

- Hezkuntzako 1. hizkuntza-eskakizuna.
- Hezkuntzako 2. hizkuntza-eskakizuna.
- EGA.
- Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza-eskola ofizialetako euskararen gaitasun-ziurtagiria.

## 6.2.– Oposizio-aldia.

6.2.1.– Txanda librerako eta urritasunen bat dutezentzat erreserbatutako txandarako oposizio-aldia.

6.2.1.1.– Oposizio-aldiko probaren edukiak alderdi hauek hartuko ditu aintzat: izangaiak irakaskuntzan aritzeko behar dituen berariazko ezagutzak, izangaien gaitasun pedagogikoa eta irakasteko behar diren teknikak menderatzea.

### 6.2.1.2.– Oposizio-aldiko proba.

Oposizio-aldiak proba bakarria izango du, eta kanporatzaileak izango ez diren bi zatitan egituratuta egongo da. Epaimahaiak probaren azken nota globala besterik ez du argitaratu emango.

Proba eta proba horren bi zatiak ondoren adierazten denari lotuko zaizkio:

A zatia: zatiaren helburua izango da izangaiak irakaskuntzan aritzeko behar diren ezagutzak dituela frogatzea. Zati horretan, epaimahaiak ausaz ateratako gai-multzo baten artetik izangaiak gai bat aukeratu eta garatu behar du idatziz. Gai-kopurua espezialitate bakoitzeko gai-zerrendari dagozkien gaien kopuru osoaren proportzionala izango da, honako irizpide hauen arabera:

- a) 25 gai baino gehiago eta 51 gai baino gutxiago duten espezialitateetan, lau gairen artean aukeratu beharko da.
- b) 50 gai baino gehiago dituzten espezialitateetan, bost gairen artean aukeratu beharko da.

6.1.2.5.– Esta prueba tiene carácter eliminatorio, por lo que las personas que no posean el perfil lingüístico exigido y, no siéndoles de aplicación el régimen transitorio previsto en la base 2.1.f), no se presenten a la prueba o no sean calificadas como «aptas», quedarán excluidas del proceso selectivo.

6.1.2.6.– El Director de Gestión de Personal abrirá un plazo, dentro del proceso selectivo, del que se informará en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), a fin de que las personas aspirantes que ya tuvieren acreditado el perfil lingüístico PL1 o PL2, aporten el documento justificativo, excepto las acreditaciones siguientes que ya obran en poder del Departamento de Educación, Universidades e Investigación:

- Perfil Lingüístico 1 de Educación.
- Perfil Lingüístico 2 de Educación.
- EGA.
- Certificado de Aptitud de Euskera de las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

## 6.2.– De la fase de oposición.

6.2.1.– De la fase de oposición para el turno libre y turno de reserva por discapacidad.

6.2.1.1.– El contenido de la prueba de la fase de oposición versará sobre los conocimientos específicos necesarios para impartir docencia, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

### 6.2.1.2.– Prueba de la fase de oposición.

La fase de oposición constará de una única prueba estructurada en dos partes, que no tendrán carácter eliminatorio. El Tribunal solo hará pública la nota final y global de la prueba.

La prueba y sus dos partes se ajustarán a lo que se indica a continuación:

Parte A: tendrá por objeto la demostración de conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia. Consistirá en el desarrollo por escrito de un tema elegido por cada aspirante de entre un número de temas, extraídos al azar por el Tribunal, proporcional al número total de temas del temario de cada especialidad atendiendo a los siguientes criterios:

- a) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.
- b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

Proba hori prestatzeko gai-zerrendak V. eranskinean zehaztuta daude.

Izangaiek bi ordu izango dituzte zati hori egiteko.

B zatia: zatiaren helburua izango da izangaiaren gaitasun pedagogikoa eta irakaskuntzan aritzeko teknikak nola menderatzen dituen egiaztatzea. Proba horretan, izangaia programazio didaktiko bat aurkeztu eta defendatu eta unitate didaktiko bat prestatu eta ahoz azaldu beharko du. Trebetasun instrumental edo teknikoak barne hartzen dituzten espezialitateetan, bigarren zati honek ariketa praktikoa izango du barruan.

B.1.– Programazio didaktiko baten aurkezpena eta defentsa.

Programazio didaktikoa parte hartzen den espezialitateari lotutako arlo, irakasgai edo modulu baten curriculumari buruzkoa izango da (Euskal Autonomia Erkidegoan arlo, irakasgai edo modulu horri buruz indarrean dagoen curriculumari buruzkoa), eta helburuak, edukiak, ebaluazio-irizpideak, metodologia eta gaitasunak eskuratzeari egiten dion ekarpena azaldu beharko ditu, bai eta hezkuntza-laguntzako premia bereziak dituzten ikasleei eman beharreko arreta ere.

Irakasleak ikasturte bat garatuko du programazioan, espezialitatea emateko eskumena duen hezkuntzamaila edo -etapa bateko ikasturte bat.

Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoan sartu nahi duten izangaien kasuan, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko edo Lanbide Heziketako Prestakuntza Zikloetako etapari buruzko programazioa izan daiteke.

Deialdi honen VI. eranskinean zehazten diren curriculumak hartu beharko dira kontuan programazio didaktikoa egiteko orduan.

Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegoko Hezkuntza Orientabidea espezialitatean, izangaiek Tutoretza Orientabide eta Jarduerako plan bat egingo dute, Euskal Autonomia Erkidegoko Bigarren Hezkuntzako institutu batean kokatua, edo esku hartzeko programa bat Hezkuntza Orientabideko edo Orientabide Psikopedagogikoko talde batean. Kasu hauetan esku hartzeko hamabost plan espezifikotan, espezialitatearen gaiak lotuak, antolatu beharko dira plana eta programa.

Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen Kidegoko Gizartearentzako Zerbitzuak espezialitatean, izangaiek esku hartzeko programa bat egingo dute ikastetxe batean, ondorengo esparruetako batean: Gizarte Integrazioa, Gizarte- eta Kultura-animazioa edo Haur Hezkuntza, edo esku hartzeko programa bat hezkuntza-orientabideko talde batean. Kasu hauetan esku har-

Los temarios para la preparación de esta prueba se detallan en el anexo V.

Las personas aspirantes dispondrán de dos horas para su realización.

Parte B: tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica de cada aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente. Consistirá en la presentación y defensa de una programación didáctica y en la preparación y exposición oral de una unidad didáctica. En aquellas especialidades que incluyan habilidades instrumentales o técnicas esta segunda parte incluirá un ejercicio de carácter práctico.

B.1.– Presentación de una programación didáctica y su defensa.

La programación didáctica hará referencia al currículo vigente en el País Vasco de un área, materia o módulo relacionados con la especialidad por la que se participa, y en ella deberán especificarse los objetivos, contenidos, criterios de evaluación, metodología y contribución a la adquisición de las competencias, así como la atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.

Esta programación se corresponderá con un curso escolar de uno de los niveles o etapas educativas en el que el profesorado de esa especialidad tenga atribuida competencia docente para impartirlo.

En el caso de aspirantes a ingreso en el Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria, podrá estar referida a la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria, al Bachillerato o a los Ciclos Formativos de Formación Profesional.

Para la elaboración de la programación didáctica se deberán tener en cuenta los currículos que se detallan en el anexo VI de esta convocatoria.

En la especialidad de Orientación Educativa del Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria, las personas aspirantes elaborarán un Plan de Orientación y Acción Tutorial enmarcado en un Instituto de Educación Secundaria tipo de la Comunidad Autónoma del País Vasco, o un Programa de intervención en un Equipo de orientación educativa o psicopedagógica. En estos casos, tanto el Plan como el Programa habrán de organizarse en quince planes específicos de intervención relacionados con el temario de la especialidad.

En la especialidad de Servicios a la Comunidad del Cuerpo de Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional, las personas aspirantes elaborarán un Programa de intervención en un centro escolar en cualquiera de los siguientes ámbitos: Integración Social, Animación Sociocultural o Educación Infantil, o un Programa de intervención en un



tzeko hamabost plan espezifikotan, espezialitatearen gaietara, antolatuta beharko dira programak.

Programazio didaktikoak DIN-A4 formatuko 50 folio izango ditu gehienera ere, alde bakarretik idatzita, espazio bikoitzean, eta «arial» motako letra idatzita, 12 puntuko tamainan. 15 unitate didaktiko izan beharko ditu gutxienez, eta zenbakituta egon beharko dute. Ez da eranskinik sartuko. Programazio didaktikoaren azala eta aurkibidea ez dira 50 folioen barruan zenbatuko.

7.1. oinarrian ezarrita dagoen moduan emango zaio programazio didaktikoa epaimahaiari, eta izangaiari programazioa defendatzeko deitzen zaionean defendatuko du epaimahaiaren aurrean.

Izangaiak ez du berariazko denborarik edukiko programazio didaktikoa aurkeztu eta defendatu aurretik prestatzeko (publikoa izango da), eta ezin du material osagarrikerik erabili horretarako. Izangaiak emandako programazio didaktikoaren kopia berdina bakarrik izango du.

B.2.– Unitate didaktiko bat prestatu, aurkeztu eta, behar izanez gero, defendatzea.

Unitate didaktiko bat prestatu eta epaimahaiaren aurrean ahoz azaltzea. Izangaiak aurkeztutako programazioari lotuta egongo da unitate didaktikoa. Izangaiak bere programaziotik ausaz aterako dituen hiru unitate didaktikoren artean aukeratuko du unitate didaktikoaren edukia.

Unitate didaktiko hori prestatzerakoan, honako alderdi hauek zehaztu beharko dira: lortu nahi diren ikaskuntza-helburuak, edukiak, gelan planteatutako diren irakaskuntza- eta ikaskuntza-jarduerak, ebaluazio-prozedurak eta gaitasunen garapena.

Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoaren eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoaren kidegoaren berariazko lanbide-heziketako espezialitateetan, lan-unitateei buruzko unitate didaktikoa prestatu ahal izango da, horretarako lanbide bakoitzari dagozkion gaitasun-unitateekin lotutako amaierako gaitasunekin lotura eginda.

Hezkuntza Orientabidea eta Gizartearentzako Zerbitzuak espezialitateetan, Tutoretza Orientabidea eta Jarduerako Planak edo Esku Hartzeko Programak dituzten esku hartzeko plan espezifikoetako bati buruzkoa izango da B.2) ariketa.

Unitate didaktikoa azaltzeko (publikoa izango da), izangaiak berrogeita bost minutu izango ditu prestatzeko, eta egokitzat jotzen duen material osagarria (berak ekarri beharko du) erabili ahal izango du, bai eta gidoi bat ere (folio batekoa gehienez). Azalpena

Equipo de orientación educativa. En estos casos, tales Programas habrán de organizarse en quince planes específicos de intervención relacionados con el Temario de la especialidad.

La programación didáctica tendrá una extensión máxima de 50 folios en formato DIN-A4, escritos a una sola cara, a doble espacio, y con letra tipo «arial» 12 puntos. Deberá contener un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán ir numeradas. No se incluirán anexos. La portada y el índice de la programación didáctica no se incluirán dentro del cómputo de los 50 folios.

La programación didáctica deberá ser entregada al tribunal en la forma en que se establece en la base 7.1 y se defenderá ante el tribunal en el momento en que la persona aspirante sea convocada para ello.

La persona aspirante no dispondrá de tiempo específico de preparación previo a la presentación y defensa de la programación didáctica, que será pública. No podrá utilizar material auxiliar para ello, contando únicamente con una copia idéntica de la programación didáctica por ella entregada.

B.2.– Preparación, exposición, y en su caso defensa, de una unidad didáctica.

La preparación y exposición oral, ante el Tribunal, de una unidad didáctica estará relacionada con la programación presentada por cada aspirante. Cada persona elegirá el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por ella misma, de su propia programación.

En la elaboración de la citada unidad didáctica deberán concretarse los objetivos de aprendizaje que se persiguen con ella, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se van a plantear en el aula, los procedimientos de evaluación y el desarrollo de competencias.

En las especialidades propias de la formación profesional específica tanto del Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria como del de Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional, la unidad didáctica podrá referirse a unidades de trabajo debiendo relacionarse con las capacidades terminales asociadas a las correspondientes unidades de competencia propias del perfil profesional de que se trate.

En las especialidades de Orientación educativa y Servicios a la Comunidad, el ejercicio B.2) se referirá a uno de los planes específicos de intervención de los que el Plan de Orientación y Acción Tutorial o el Programa de intervención constan.

Para la exposición de la unidad didáctica, que será pública, la persona aspirante dispondrá de cuarenta y cinco minutos de preparación y podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno y que deberá aportar ella misma, así como un guión que no excede

bukatzean, epaimahaiari emango dio erabilitako gidoia.

6.2.1.4.2 oinarriko baldintzak betetzen dituztenek txosten bat eskatu ahal izango dute B.2) ariketaren orde. Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak horretarako izendatzen dituzten batzordeek egingo dute txostena.

Txostena aukeratzeak ez du esan nahi probaren B.1) zatia egin beharko ez denik; hau da, ez zaionik programazio didaktikoa epaimahaiari eman beharko zehaztutako epean eta ez denik epaimahaiaren aurrean defendatu beharko, programazioa defendatzeko pertsona bakoitzari deitzen zaionean.

B.1) eta B.2) zatiak gauzatzeko modua: izangaiak alde aurretik aurkeztutako programazio didaktikoaren aurkezpena eta ahozko defentsa egingo du azalpenaren hasieran, hogeita hamar minutuan gehienez. Ondoren, unitate didaktikoa azalduko du, berrogeita bost minutuan gehienez, B.2) ariketaren orde txostena aukeratzea onartu den kasuetan izan ezik. Bere azalpena bukatu ondoren, epaimahaiak galderak edo jarduerak egin ahal izango dizkio, azalpenaren edukiri buruz. Ez du hamabost minutu baino gehiago iraungo eztabaidak. Guztira, pertsona bakoitzak ordu bete eta hogeita hamar minutu izango ditu gehienez jarduera horiek guztiak egiteko.

### B.3.– Ariketa praktikoa.

Behean adierazita dauden espezialitateetan, probaren B zatian ariketa praktikoa bat dago, izangaiak lortu nahi duten espezialitateko prestakuntza zientifikoa dutela eta arloak, irakasgaiak edo moduluak irakasteko behar dituzten lan-teknikak menderatzen dituztela egiaztatzeko.

Epaimahai bakoitzak erabakiko du nola ezarriko duen ariketaren eduki praktikoa, hurrengo paragrafoetan espezialitate bakoitzerako zehazten diren premisak kontuan hartuta.

Epaimahaiek izangaiak deituko dituzte, B.1) eta B.2) ariketak egin aurretik, ariketa praktikoa hori egiteko.

Izangai bakoitzak B.1) eta B.2) ariketetan egindako azalpenaren ondorengo eztabaidan, ariketa praktikoa buruzko galderak ere egin ahal izango dizkio epaimahaiak.

#### B.3.1.– Bigarren Hezkuntzako irakasleen kidegoa.

Gorputz-hezkuntza: ariketa praktikoa bitartez, izangai bakoitzak alderdi hauekin guztiekin edo alderdi hauetakoren batekin lotutako ariketak diseinatzeko duen gaitasuna egiaztatu beharko da: erresistentzia, malgutasuna, abiadura, indarra eta erlazazioa, bai eta ariketa horiek pertsonalki egiteko gaitasuna ere.

derá de un folio, y que entregará al Tribunal al término de aquélla.

Quienes cumplan las condiciones de la base 6.2.1.4.2, podrán solicitar la sustitución del ejercicio B.2) por un informe que a tal efecto elaboren las Comisiones designadas para ello por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

La opción por este informe no excluye de tener que realizar la parte B.1) de la prueba, es decir, entregar la programación didáctica al tribunal en el plazo que se determine y la defensa ante el tribunal en el momento en que cada persona sea convocada para su defensa.

Forma de ejecución de las partes B.1) y B.2): cada aspirante iniciará su exposición con la presentación y defensa oral de la programación didáctica anteriormente entregada, que no podrá exceder de treinta minutos. A continuación, y en un máximo de cuarenta y cinco minutos, llevará a cabo la exposición de la unidad didáctica, salvo en el caso de que se le haya admitido la sustitución del ejercicio B.2) por un informe. Finalizada su intervención, el Tribunal podrá plantearle preguntas o actuaciones en relación con el contenido de la exposición, no pudiendo exceder este debate de quince minutos. En total, cada persona dispondrá de un periodo máximo de una hora y treinta minutos para todas estas actuaciones.

### B.3.– Ejercicio de carácter práctico.

En las especialidades que a continuación se indican la parte B de la prueba incluirá un ejercicio de carácter práctico que permita comprobar que las personas candidatas poseen una formación científica y un dominio de las técnicas de trabajo precisas para impartir las áreas, materias o módulos propios de la especialidad a la que opten.

Cada Tribunal determinará la forma en que se concreta el contenido práctico del ejercicio, atendiendo a las premisas que para cada especialidad se especifican en los párrafos siguientes.

Las personas aspirantes serán convocadas por los Tribunales, previamente a la realización de los ejercicios B.1 y B.2 para llevar a cabo este ejercicio práctico.

En el debate posterior a la exposición de cada aspirante en los ejercicios B.1) y B.2), las preguntas del Tribunal podrán referirse también a su ejercicio práctico.

#### B.3.1.– Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria.

Educación Física: el ejercicio práctico habrá de permitir comprobar la capacidad de cada una de las personas aspirantes para diseñar ejercicios en relación con todos o algunos de los siguientes aspectos: resistencia, flexibilidad, velocidad, fuerza y relajación, así como para ejecutar tales ejercicios personalmente.

Musika: izangaiak erritmo-zati bat irakurri beharko du (hogeita hamar bat konpas izango dituena), baita musika-zati bat, ahotsarekin edo berak ekarritako musika-tresna batekin, interpretatu ere: kasu batean zein bestean epaimahaiak entregatutako partitura batetik abiatuz. Gainera, epaimahaiak proposatutako musika-pieza bat eta horren aplikazio pedagogikoa aztertu beharko ditu.

Teknologia eta berariazko lanbide-heziketarekin lotutako espezialitateak: epaimahaiak hiru suposizio praktiko proposatuko ditu, eta izangaiak suposizio horietako bat ebatzi beharko du. Espezialitateko gai-zerrendarekin lotuta egongo dira suposizioak.

B.3.2.– Lanbide Heziketako irakasle teknikoek kidegoa.

Espezialitate guztietan, ariketa praktikoak egingo dira, izangai bakoitzak aukeratu duen espezialitateari buruzko ezagutza praktikoetan duen gaitasuna egiaztatzeko. Espezialitateko gai-zerrendarekin lotuta egongo dira ariketak.

6.2.1.3.– Hizkuntza modernoek espezialitatearen proba espezialitate bakoitzari dagokion hizkuntzan egingo da osorik.

6.2.1.4.– B.2) ariketaren ordean hezkuntza-administrazioaren txostena aukeratzeko.

6.2.1.4.1.– B.2) ariketaren -hau da, unitate didaktiko baten prestaketa eta ahozko azalpenaren ordean, txosten bat aukeratu ahal izango da. Txosten horretan kontuan hartuko dira unitate didaktiko bati buruz izangaiak dituen ezagutzak. Deialdiaren 5.6 oinarrian hautaketa-organoei ematen zaizkien funtzioen arabera epaitu, baloratu eta kalifikatuko du epaimahaiak txostena, eta puntu hauek egiaztatu beharko dira gutxienez: unitate didaktikoetan lortu nahi izan diren ikaskuntza-helburuak zehaztea, haien edukiak, gelan planteatzen diren irakaskuntza- eta ikaskuntza-jarduerak, ebaluatzeko prozedurak eta gaitasunen garapena.

6.2.1.4.2.– Bi baldintza hauek betetzen dituzten irakasleek egin ahal izango dute B.2) ariketaren ordean aipatutako txostena egiteko eskaera:

Irakasleen kidegoko bitarteko funtzionario gisa zerbitzu aktiboan dagoenak eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunean.

Irakasleen kidegoko bitarteko funtzionario gisa lanpostu berean gutxienez 6 hilabete etenik gabe eman dituela egiaztatzen duenak, 2009ko irailaren 8tik 2010eko martxoaren 8ra arte.

Seme-alabek 3 urte bete arte seme-alabak zaintzeko aldi baterako lan-etetearen egoeran dauden pertsonak ere edukiko dute txostena eskatzeko aukera, betiere azken baldintza hau betetzen badute, emandako

Música: el candidato deberá leer un fragmento rítmico (de treinta compases aproximadamente) e interpretar con la voz o con un instrumento musical aportado por el mismo aspirante un fragmento musical: en uno y en otro caso, a partir de una partitura entregada por el tribunal. Además deberá realizar el análisis de una pieza musical propuesta por el tribunal y su aplicación pedagógica.

Tecnología y especialidades correspondientes a la formación profesional específica: las personas aspirantes habrán de resolver un supuesto práctico a elegir entre tres propuestos por el Tribunal, y que tendrán referencia al temario de la especialidad.

B.3.2.– Cuerpo de Profesores Técnicos y Profesores Técnicos de Formación Profesional.

En todas las especialidades se realizarán ejercicios prácticos que permitan comprobar la capacidad de cada aspirante en los conocimientos prácticos de la especialidad por la que haya optado, y que tendrán referencia al temario de la especialidad.

6.2.1.3.– La prueba de las especialidades de idiomas modernos se realizará íntegramente en los idiomas respectivos.

6.2.1.4.– Sustitución del ejercicio B.2) por un informe de la Administración Educativa.

6.2.1.4.1.– El ejercicio B.2), referido a la preparación y exposición oral de una unidad didáctica podrá sustituirse por un informe, en el que se valoren los conocimientos de la persona aspirante acerca de la unidad didáctica. En dicho informe que, de conformidad con las funciones atribuidas a los órganos de selección en la base 5.6 de la convocatoria, será juzgado, valorado y calificado por el Tribunal correspondiente, deberá acreditarse, al menos, la concreción de los objetivos de aprendizaje que se han perseguido en las unidades didácticas, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se plantean en el aula, sus procedimientos de evaluación, y el desarrollo de las competencias.

6.2.1.4.2.– Podrá solicitar la sustitución del ejercicio B.2 por el mencionado informe el profesorado que reúna los dos siguientes requisitos:

Encontrarse en situación de servicio activo en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes como funcionario interino o funcionaria interina de un cuerpo docente.

Acreditar al menos 6 meses ininterrumpidos de servicios en una misma plaza como funcionario interino o funcionaria interina de un cuerpo docente entre el 8 de septiembre de 2009 y el 8 de marzo de 2010.

Las personas en situación de suspensión transitoria para el cuidado de hijos e hijas hasta el cumplimiento de los 3 años del hijo o hija podrán también optar por el informe, siempre que cumplan este último re-

zerbitzuen aldia egoera honen babesean dagoena dela interpretatuta.

Hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskaeridazkian horretarako dagoen laukian adierazi beharko dute izangaiek aukera hori, eta eskaera aurkeztu ondoren ezin izango dute aldatu.

6.2.1.4.3.– Halaber, hautaketa-prozesuan onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda onartzen duen ebazpenean ere emango da argitara B.2) ariketaren ordezkostena egitea eskatu duten eta aukera hori onartu zaien parte-hartzaileen behin-behineko zerrenda, bai eta baldintzak ez betetzeagatik eskaera atzera bota zaiena ere. Zerrenda horiek Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren interneteko helbidean (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) emango dira argitara.

Izangaiek erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute behin-behineko zerrenden aurka, hamar laneguneko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Erreklamazioak Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko zaizkio, eta Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan edo Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 38.4 artikuluan aipatzen dituen bulegoetan aurkeztuko dira.

Erreklamazioak berrikusi ondoren, Langileriaren Kudeaketarako zuzendariak ebazpena emango du, eta ebazpen horren bidez onartuko da B.2) ariketaren ordezkostena egitea eskatu duten eta eskaera onartu edo atzera bota zaien izangaiekin behin betiko zerrenda. Azken kasu horretan, nahitaez egin beharko dute probaren B.2) atala. Goian aipatutako tokietan argitaratuko da zerrenda.

Interesdunek gora jotzeko errekurtsioa jarri ahal izango diote Administrazio eta Zerbitzuetako sailburuordeari ebazpen horren aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Aukera hori kontuan hartzeko, 6.2.1.4.2 atalean adierazitako baldintzak mantendu beharko dira.

6.2.1.4.4.– B.2) ariketaren ordezkostena egiteko eskatzen dutenek unitate didaktiko bat aurkeztuko dute, indarrean dagoen curriculumaren eta lehiaketa-oposizioan parte hartzen duten espezialitatearen arabera programatua. Langileriaren Kudeaketa zuzendariari bidaliko zaio unitatea, eta 7.1 oinarrian ezarritako moduan eta epearen barruan aurkeztuko dute.

Unitate didaktikoarekin batera, puntu hauek adierazi beharko dituzte, aparteko idazki batean: orain ematen duten espezialitatea, zein espezialitatean egiten duten oposizioa eta eskolak ematen dituzten ikastetxea eta maila.

quisito, entendiendo como tiempo de servicios prestados el amparado por dicha situación.

Dicha opción la tendrán que indicar las personas aspirantes en la casilla correspondiente de la solicitud de participación en el proceso selectivo, no pudiendo modificar la misma una vez presentada la solicitud.

6.2.1.4.3.– En la Resolución por la que se apruebe la lista provisional de personas admitidas y excluidas al proceso selectivo, se publicará además, la lista provisional de participantes que han solicitado la sustitución del ejercicio B.2) por el informe correspondiente, con indicación de si dicha opción se ha estimado o desestimado por no cumplir los requisitos previstos. Dichas listas se publicarán en las Delegaciones Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Contra las listas provisionales podrá presentarse reclamación en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación. Las reclamaciones se dirigirán al Director de Gestión de Personal y se presentarán en las Delegaciones Territoriales de Educación o en las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Revisadas las reclamaciones, el Director de Gestión de Personal dictará resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de aspirantes que han solicitado la sustitución del ejercicio B.2) por el informe correspondiente, indicando igualmente si tal solicitud ha sido estimada o desestimada por no cumplir los requisitos previstos. Las personas que se encuentren en este último caso deberán, en consecuencia, realizar obligatoriamente el ejercicio B.2) de la prueba. La lista se publicará en los lugares arriba citados.

Contra dicha resolución se podrá interponer recurso de alzada ante la Viceconsejera de Administración y Servicios, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

La estimación de la opción estará condicionada al mantenimiento de los requisitos señalados en el apartado 6.2.1.4.2.

6.2.1.4.4.– Quienes soliciten la sustitución del ejercicio B.2) por un informe presentarán una unidad didáctica programada de acuerdo al currículo vigente y a la especialidad por la que participan en el concurso oposición. Tal unidad, dirigida al Director de Gestión de Personal, habrá de entregarse en la forma y plazo establecido en la base 7.1.

Junto a la unidad didáctica señalarán en escrito aparte la especialidad que están impartiendo, la especialidad por la que se realiza la oposición, así como el centro y curso en el que se imparten las clases.

Aurkezten den unitate didaktikoak lotura eduki-ko du izangaiak aurkeztu beharko duen programazioarekin, deialdiaren B.1) atalean xedatutakoaren arabera. Unitate didaktiko horren plangintzan, puntu hauek zehaztuko dira gutxienez: lortu nahi diren ikaskuntza-helburuak, edukiak, gelan garatu behar-ko irakaskuntza- eta ikaskuntza-jarduerak, ebaluatze-ko prozedurak eta gaitasunen garapena.

Hizkuntza modernoan espezialitateetan, unitate didaktikoa espezialitate bakoitzari dagokion hizkuntzan egingo da.

Izangai hauek ere adierazitako epean aurkeztu beharko dute unitate didaktikoa:

– Behin-behingo hautaketa-prozesutik kanpo dauden eta B.2) ariketaren ordeztu txostena egitea eskatu zuten izangaiak, betiere ebazteko zain dagoen erreklamazioa aurkeztu badute kanpoan utzitako behin-behineko zerrendaren aurka.

– B.2) ariketaren ordeztu txostena egitea eskatu duten eta eskaera behin-behingo atzera bota zaien izangaiak, betiere ebazteko zain dagoen erreklamazioa aurkeztu baldin badute eskaera atzera bota zaien izangaien behin-behineko zerrendaren aurka.

Eskatzen den unitate didaktikoa epean entregatu ezean edo osatu diren batzordeen edozein eskaerari kasurik egin ezean, ezin izango dute prozesuarekin jarraitu, eta, ondorioz, izangai horiei berehala utziko zaie lehiaketa-oposiziotik at.

6.2.1.4.5.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari eta izangaiari berari lotuta ez dauden arrazoi-engatik txostena ematerik ez baldin badago, izangaiak probaren B.2) ariketa egingo du.

6.2.1.4.6.– Espezialitate bakoitzean horretarako osatu diren batzordeek egingo dute txostena. Langileriaren Kudeaketarako zuzendariak izendatuko ditu batzorde horiek, eta bakoitza bost kidek osatuko dute: batzordeburu bat (hezkuntzako ikuskari bat) eta lau epaimahaikide (kidegoko eta dauden batzordearen espezialitateko karrerako funtzionarioak). Espezialitate bereko irakasleak ez daudelako ezinezkoa bada, kideko espezialitateetako karrerako funtzionarioekin osa daitezke batzordeak, eta aholkulari espezialistak izenda daitezke, kasu horretan.

Ordezkaritza handiena duten sindikatuek ordezkaritza bat izendatu ahal izango dute batzorde bakoitzean, behatzaile gisa.

Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpenaren bidez osatuko dira aipatutako batzordeak, eta ebazpena Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta

La unidad didáctica presentada estará relacionada con la programación que la persona aspirante deberá asimismo presentar, según lo especificado en el apartado B.1) de la convocatoria. En la planificación de dicha unidad didáctica al menos se concretarán los objetivos de aprendizaje que se desean con ella, los contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje a desarrollar en el aula, sus procedimientos de evaluación y el desarrollo de competencias.

En las especialidades de idiomas modernos la unidad didáctica se realizará en los idiomas respectivos.

También deberán presentar la citada unidad didáctica en el plazo señalado:

– Las personas aspirantes excluidas provisionalmente del proceso selectivo, y que solicitaron la sustitución del ejercicio B.2) por el informe, siempre y cuando se encuentre pendiente de resolver la reclamación que hubieran interpuesto contra dicha exclusión.

– Los personas aspirantes a quienes se haya desestimado provisionalmente la solicitud de sustitución del ejercicio B.2) por el informe, siempre y cuando se encuentre pendiente de resolver la reclamación que hubieran interpuesto contra dicha desestimación.

El no entregar en plazo la unidad didáctica, así como no atender cualquier tipo de requerimiento de las distintas Comisiones constituidas al efecto, supondrá la imposibilidad de continuar dicho proceso y como consecuencia la exclusión inmediata de la persona aspirante del concurso oposición.

6.2.1.4.5.– Si por causas ajenas al Departamento de Educación, Universidades e Investigación y a la propia persona aspirante, fuera imposible la emisión del informe, ésta realizará el ejercicio B.2) de la prueba.

6.2.1.4.6.– El informe será elaborado por las Comisiones, constituidas al efecto para cada especialidad, designadas por el Director de Gestión de Personal e integradas cada una de ellas por cinco miembros: un Presidente o Presidenta, que será Inspector o Inspectora de Educación, y cuatro vocales, que serán funcionarios o funcionarias de carrera del cuerpo y la especialidad a la que corresponda la Comisión a la que pertenezcan. De no resultar posible, podrán completarse las Comisiones con funcionarios y funcionarias de carrera de especialidades afines y podrán designarse en este caso asesores o asesoras especialistas.

Las organizaciones sindicales más representativas podrán designar una persona representante en cada Comisión en calidad de observadora.

La resolución del Director de Gestión de Personal por la que se constituyen las Comisiones citadas será publicada en los tablones de anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web

Ikerketa Sailaren web-orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) argitaratuko da.

Batzordekideak ohiko jardueretatik liberatuta egongo dira, eta emandako funtzioa besterik ez dute beteko. Halaber, dietak ordainduko zaizkie, joan-etorrien eta mantenuaren ondorioz sortzen diren gastuak finantzatzeko, bai eta zerbitzuarengatik dagozkien kalte-ordainak ere.

Aurkeztutako unitate didaktikoak eta unitate didaktikoaz hitz egiteko deituko zaien izangaien el-karrizketaren emaitzak ikusita, batzordeak txostena emango du. Gainera, egokitzen jotzen den kasuetan, Hezkuntza Ikuskaritzak bisita bat egin ahal izango dio izangaiari ikastetxean, eta programatutako unitate didaktikoa gelan nola garatzen duen ikusiko du.

Izangai bakoitzak unitate didaktiko bati buruz dituen ezagutzak baloratzeko asmoz, batzorde bakoitzak emango dituen banakako txostenek puntu hauek izango dituzte oinarri:

1) Ikaskuntzaren helburuak zehaztea.

– Helburuak teknikoki ondo formulatuta daude, koherenteak dira eta curriculum ofizialaren helburu orokorrenak gauzatzen dituzte.

– Behar den mailara eta ikasleen ezaugarrietara egokituta daude.

2) Edukiak.

– Edukien hautaketa bat dator helburuen proposamenarekin.

– Curriculum ofizialaren barruan daude eta egokiak dira proposatzen den mailarako.

– Haien formulazioa askotarikoa da, eta irizpide epistemologikoei, testuinguruaren arabera irizpideei eta irizpide funtzionalei ematen diete erantzuna.

3) Irakaskuntza- eta ikaskuntza-jarduerak.

– Jardueren programazioa lagungarri da helburuak lortzeko eta proposatutako edukiak garatzeko.

– Motibagarriak, askotarikoak, zailtasunaren arabera mailakatuak eta ikasle gehienek egin ahal izateko modukoak dira.

– Aurreikuspenen arabera, hainbat baliabide didaktiko erabiliko dira.

4) Ebaluatzeko prozedurak.

– Bat datoz proposatutako helburu, eduki eta jarduerekin.

– Askotarikoak eta malguak dira, ikasleen aniztasunera egokituta daude, eta berreskuratzeko mekanismoak aurreikusten dituzte.

5) Gaitasunen garapena.

del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Los miembros de las Comisiones estarán liberados de sus actividades habituales, dedicándose íntegramente a realizar la función encomendada. Asimismo, se les abonarán las dietas pertinentes a fin de financiar los gastos que se originen por desplazamiento, manutención, así como las indemnizaciones por razón de servicio que correspondan.

La Comisión efectuará el informe correspondiente, a la vista de las unidades didácticas presentadas y del resultado de las entrevistas sobre las mismas a las que las personas aspirantes sean eventualmente llamadas. Además, en los casos en que así se considere oportuno, la Inspección de Educación podrá visitar a la persona aspirante en el Centro y observar en el aula el desarrollo de la unidad didáctica programada.

Los informes individuales que cada Comisión emitirá a fin de valorar los conocimientos de cada aspirante sobre una unidad didáctica, se basarán en los siguientes aspectos:

1) Concreción de los objetivos de aprendizaje.

– Los objetivos están técnicamente bien formulados, son coherentes y concretan los más generales del currículo oficial.

– Están adaptados al curso correspondiente y a las características del alumnado.

2) Contenidos.

– La selección de los contenidos es acorde con la propuesta de objetivos.

– Se enmarcan en el currículo oficial y son apropiados para el curso que se propone.

– Su formulación es variada y responde a criterios epistemológicos, contextualizados y funcionales.

3) Actividades de enseñanza y aprendizaje.

– La programación de actividades contribuye al logro de los objetivos y al desarrollo de los contenidos propuestos.

– Son motivadoras, variadas, graduadas en dificultad y accesibles a la mayoría del alumnado.

– Se prevé la utilización de distintos recursos didácticos.

4) Procedimientos de evaluación.

– Son coherentes con los objetivos, contenidos y actividades propuestos.

– Son variados, flexibles y están adaptados a la diversidad del alumnado y prevén mecanismos de recuperación.

5) Desarrollo de competencias.

– Unitate didaktikoak gaitasunak garatzeko ematen duen laguntza.

– Unitate didaktikoan identifikatutako gaitasunak eskuratzeko maila.

Aipatutako alderdi bakoitzaren balorazioa egingo da, eta hau adieraziko da: ez edo bai (eta, kasu horretan, oso ondo, ondo, nahiko edo ez nahiko).

6.2.1.4.7.– Epaimahaiak 0tik 10era bitarteko kalifikazioarekin epaitu, baloratu eta kalifikatuko du txostena, eta probaren B.2) ariketari ematen zaion garrantzi bera emango dio, oposizio-aldiaren azken kalifikazioa kalkulatzeko.

6.2.1.4.8.– Beste autonomia-erkidego batzuetako hezkuntza-administrazioetan zerbitzuak ematen dituzten eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak deitutako hautaketa-prozesuan parte hartu nahi dutenek txostena ematea aukeratu ahal izango dute -horren ardura Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak hartuko du bere gain-, baldin eta deialdi honetan ezartzen diren baldintzak betetzen badituzte, eta hala adierazi behar dute eskabideak aurkezteko epean. Eskabidean adierazi beharko dute, halaber, zer autonomia-erkidegotan ematen dituzten zerbitzuak. Izangai hauek unitate didaktikoa aurkeztu behar dute, gainontzeko izangaiak bezala, 6.2.1.4.4 oinarriak adierazten duen arabera.

6.2.2.– Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko oposizio-aldia.

Proban, kontuan hartuko dira izangaiak irakasgari buruz dituen ezagutzak, bai eta dituen baliabide didaktiko eta pedagogikoak ere. Lortu nahi duen espezialitateko gai baten ahozko azalpena eman beharko du, epaimahaiak ausaz aukeratutako zortzi gaietako bat aukeratu. Deialdi honetako V. eranskinean ageri den kidegoko eta espezialitateko gai-zerrendako gaiak izango dira. Gaiaren aurkezpen didaktiko batekin osatuko da azalpena, izangai bakoitzak libreki aukeratu duen ziklo edo maila bateko gaiaren aurkezpen didaktikoarekin.

Konkordantzia badago izangaiaren titulazio akademikoaren eta lortu nahi duen espezialitatearen artean, epaimahaiak ausaz aukeratutako bederatzigaiaren artean aukeratuko du gaia izangaiak. Bigarren Irakaskuntzako Institutuetako eta Goi Mailako Lanbide Heziketako Institutuetako Unibertsitatez kanpoko sare publikoko irakasleak lanpostuen zerrenda berriaren arabera birbanatzeko prozesua arautzen duen urtarrilaren 18ko 7/2000 Dekretuaren III. eranskinean (urtarrilaren 21eko EHAA) jasota dagoen espezialitateen eta tituluen taularen arabera zehaztuko da konkordantzia.

Izangai bakoitzak bi ordu izango ditu prestatzeko, eta egokitzat jotzen duen material osagarria erabili

– Contribución de la unidad didáctica al desarrollo de las competencias.

– Nivel de adquisición de competencias identificadas en la unidad didáctica.

Se efectuará una valoración de cada uno de los aspectos señalados, indicando lo siguiente: «No» o «Sí» (y, en este caso, muy bien, bien, suficiente o insuficiente).

6.2.1.4.7.– El Tribunal juzgará, valorará y calificará los informes de la Comisión con una calificación de 0 a 10 puntos, dándole el mismo peso que se asigna al ejercicio B.2) de la prueba, a efectos de calcular la calificación final de la fase de oposición.

6.2.1.4.8.– Quienes presten servicios en las Administraciones Educativas de otras Comunidades Autónomas y soliciten participar en el proceso selectivo convocado por la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, podrán optar por la emisión del informe -que correrá a cargo de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco-, siempre que se den en su persona los requisitos que para ello se establecen en la presente convocatoria, y así lo acrediten en el plazo de presentación de solicitud. En la solicitud deberán indicar asimismo la Comunidad Autónoma en la que prestan servicios. Deberán presentar la unidad didáctica, al igual que el resto de aspirantes, según lo dispuesto en la base 6.2.1.4.4.

6.2.2.– De la fase de oposición para el acceso a cuerpos docentes de un grupo superior.

La prueba, en la que se atenderá tanto a los conocimientos de la persona aspirante sobre la materia como a sus recursos didácticos y pedagógicos, consistirá en la exposición oral de un tema de la especialidad a la que se acceda, elegido por aquélla de entre ocho elegidos al azar por el Tribunal, de los correspondientes al temario del cuerpo y especialidad a que se refiere el anexo V de esta convocatoria. La exposición se completará con un planteamiento didáctico del tema, referido a un determinado ciclo o curso elegido libremente por cada aspirante.

En el caso de concordancia entre la titulación académica con la que se opta y la especialidad a la que se aspira, el tema será elegido por la persona candidata de entre nueve elegidos al azar por el Tribunal. Esta concordancia se determinará de acuerdo con la tabla de especialidades y titulaciones recogida en el anexo III del Decreto 7/2000, de 18 de enero, por el que se regula el proceso de redistribución del personal docente de la red pública no universitaria de los Institutos de Enseñanza Secundaria y de los Institutos Específicos de Formación Profesional Superior, de acuerdo con la nueva Relación de Puestos de Trabajo (BOPV de 21 de enero).

Cada aspirante dispondrá de un tiempo de preparación de dos horas y podrá utilizar el material auxi-

ahal izango du (berak ekarri beharko du), bai eta gidoi bat ere. Epaimahaiari emango dio gidoia azalpena bukatzean. Berrogeita bost minutu iraungo du gehienez azalpenak, eta, amaitu ostean, epaimahaiak galderak edo jarduerak egin ahal izango dizkio, azalpenaren edukiari lotuta. Eztabaidak hamabost minutu iraungo du gehienez.

Gorputz-hezkuntzako, Musikako, Teknologiako eta berariazko lanbide-heziketako espezialitateetan, txanda librerako eta urritasunen batengatik erreserbatutako txandarako B.3) ariketan deskribatutako ezau-garri berak izango dituen ariketa praktikoko bat izango du probak.

Hizkuntza modernoan espezialitateen proba espezialitate bakoitzari dagokion hizkuntzan egingo da osorik.

7.– Egutegia eta oposizio-aldiko probaren garapena.

7.1.– Egutegia.

2010eko otsailaren 15aren eta 26ren artean, izangaiek entregatu beharko dute:

– I. eta II. eranskinetan aipatzen diren merezimen-duak baloratzeko dokumentazio guztia (jatorrizkoa edo fotokopia konpultsatua), 8.1 oinarriaren arabera.

– Programazio didaktikoa.

– B.2) ariketaren ordezkostena hautatu dutenek entregatu beharko dute unitate didaktikoa, baita 6.2.1.4.4 oinarriak adierazten duen idazkia ere.

Entrega-lekua eta gainerako jarraibideak Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan iragarriko dira, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa saileko interneteko helbidean ere (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Programazio didaktikoa aurkezten ez duten pertsonak hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira. Hala, kanpo geratuko dira unitate didaktikoa aurkeztu behar dutenak, hura aurkezten ez badute.

2010eko ekainean, aurkezpen-egintza bat egingo da; haren bidez, prozesuaren garapena azalduko da, eta izangaiek nahi eta nahi ez joan beharko dute bertara; ez da onartuko ahalordetzaren bat duten beste pertsona batzuk joatea.

Egintza hori egiteko data eta lekua edo lekuak Langileriaren Kudeaketa zuzendariaren ebazpen baten bidez finkatuko dira. Ebazpen hori Euskal Herriko Agintzaren Aldizkarian argitaratuko da, eta Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa saileko interne-

liar que considere oportuno y que deberá aportar ella misma, así como un guión que entregará al Tribunal al término de su intervención. La exposición tendrá una extensión máxima de cuarenta y cinco minutos y una vez haya finalizado, el Tribunal podrá plantear preguntas o actuaciones en relación con su contenido, no pudiendo exceder este debate de quince minutos.

En las especialidades de Educación Física, Música, Tecnología y las correspondientes a la formación profesional específica la prueba incluirá la realización de un ejercicio de carácter práctico de idénticas características a las descritas para el ejercicio B.3) de los turnos libre y de reserva por discapacidad.

La prueba de las especialidades de idiomas modernos se realizará íntegramente en los idiomas respectivos.

7.– Calendario y desarrollo de la prueba de la fase de oposición.

7.1.– Calendario.

Entre el 15 de febrero y 26 de febrero de 2010 las personas aspirantes deberán hacer entrega de:

– Toda la documentación justificativa (original o fotocopia compulsada) para la valoración de los méritos a que se hace referencia en los anexos I y II, de conformidad con lo previsto en la base 8.1.

– La programación didáctica.

– Quienes hubieran optado por sustituir el ejercicio B.2) por un informe habrán de hacer entrega de la unidad didáctica correspondiente, y del escrito a que se refiere la base 6.2.1.4.4.

El lugar de entrega y demás instrucciones al respecto se harán públicos en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la dirección de Internet del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Las personas que no entreguen la programación didáctica quedarán excluidas del procedimiento selectivo. Igualmente quedarán excluidas aquellas que no aporten la unidad didáctica, en el caso de que en ellas concurriera tal obligación.

A lo largo del mes de junio de 2010, se llevará a cabo un acto de presentación en el que se informará sobre el desarrollo del proceso y al que las personas aspirantes deberán asistir con carácter obligatorio, no siendo válida la comparecencia de otras personas con algún tipo de apoderamiento.

La fecha y el lugar o lugares en que se efectuará dicho acto se fijarán mediante Resolución del Director de Gestión de Personal. Dicha resolución será publicada en el Boletín Oficial del País Vasco, así como en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la dirección de Inter-



teko helbidean ere bai (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Ebazpen horretan bertan zehaztuko da, halaber, txanda librerako eta ezinduei erreserbatuakoa txandarako aurkezten direnentzat, probaren A zatia egiteko data; dena den, bete beharrekoa izango da Agindu honetako 6.1.1 eta 6.1.2 ataletan adierazten dena, gaztelaniaren ezagutza egiaztatzeko aurretiko probari eta hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probari buruzkoak.

Era berean, ebazpen horretan bertan zehaztuko da, txanda librekoentzat eta ezinduei erreserbatuak txandakoentzat, probaren B zatia hasteko data, bai eta goragoko talde bateko beste kidegora sartzeko txandarako oposizio-probaren hasiera-data ere. Data hori baino lehen, epaimahaiek hasierarako data zehatzak iragarriko dituzte, bai eta probak egingo diren zentroak, proba lehendabizi egin behar duten izangaien zitazioak, eta egokitzen jotzen diren beste gai batzuk ere; iragarpen horiek probak egingo diren zentroetako iragarki-tauletan jarriko dira, bai eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian ere (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Izangaiei aurkezpen-egintzarako eta epaimahaien aurreko beste egintzetarako deialdia egingo zaie, behin bakarrik, eta azaltzen ez direnak hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira, guztiz salbuespenezkoak diren kasuetan izan ezik, behar bezala justifikatuak eta epaimahaiaren oniritzia dutenak. Ariketa kolektiboa egiteko deia jasotzen dutenak ezarritako datan eta orduan aurkeztu beharko dute epaimahaiaren aurrean. Banakako probei dagokienez, egun bakoitzerako deitutako izangaiak epaimahaiak egintzak hasteko ezarritako orduan aurkeztu beharko dute.

Behin epaimahaien aurreko egintzak hasita, izangaietako hurrengo deialdiak probak egingo diren zentroetan iragarriko dira, hasiera baino hogeita lau ordu lehenago, gutxienez. Era berean, informazio hori Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian ere jakinaraziko da (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), informazio moduan.

## 7.2.– Garapena.

Txanda libreetan eta ezinduei erreserbatuak txandetan, izangai bakoitzak oposizio-proba osatzen duten bi zatia egin beharko ditu, bai eta bigarren zatia osatzen duten ariketetako bakoitza ere, B.2) ariketa txosten batez ordezkatu dutenek izan ezik (txosten horretan unitate didaktikoari buruzko ezaguerak baloratuko dira). Epaimahaiek bi zatietakoren bat edo ariketaren bat egiten ez dutenak kanporatu egingo dituzte, proba bere osotasunean ez egiteagatik.

net del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

En esa misma resolución se determinará la fecha de realización de la parte A de la prueba para quienes se presentan por los turnos libre y de reserva por discapacidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 6.1.1 y 6.1.2 de esta Orden, en relación con la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano y con la prueba de acreditación de perfiles lingüísticos.

De igual modo, la citada resolución concretará la fecha a partir de la cual comenzará la parte B de la prueba de los turnos libre y de reserva por discapacidad, así como la prueba de oposición en el turno de acceso a otro cuerpo docente de grupo superior. Con anterioridad a dicha fecha, los Tribunales anunciarán las fechas concretas de inicio, los centros donde se llevarán a cabo las pruebas, la citación de las personas aspirantes que deban actuar en primer lugar y cuantas cuestiones se consideren oportunas, tanto en los Tablones de Anuncios de los centros en los que se celebren tales pruebas como en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Las personas aspirantes serán convocadas para el acto de presentación y resto de actuaciones ante los Tribunales en un único llamamiento, siendo excluidas del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo casos absolutamente excepcionales debidamente justificados y apreciados por el tribunal. Las convocadas para el ejercicio colectivo deberán hacer su presentación ante el Tribunal en la hora y la fecha fijada. En el caso de pruebas individuales, las convocadas para cada día, deberán estar presentes a la hora fijada por el Tribunal como hora de inicio de las actuaciones.

Una vez comenzadas las actuaciones ante los Tribunales, los sucesivos llamamientos de aspirantes deberán hacerse públicos en los centros en los que se celebren tales pruebas con veinticuatro horas, al menos, de antelación a su comienzo. Asimismo, se harán públicos en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) a efectos informativos.

## 7.2.– Desarrollo.

En los turnos libres y de reserva por discapacidad cada aspirante tendrá que realizar las dos partes en que se subdivide la prueba de la oposición, así como cada uno de los ejercicios que componen la segunda parte, excepto quienes sustituyan el ejercicio B.2) por un informe que valore sus conocimientos acerca de la unidad didáctica. Las personas que no realicen una de las dos partes o uno de los ejercicios serán excluidas por los tribunales por no haber comparecido a la totalidad de la prueba.

Goragoko talde bateko beste kidegora sartzeko txandan, izangaiak 6.2.2 oinarrian ezarritakoaren arabera egokitzen zaion proba egin beharko du; egiten ez duten pertsonak kanporatuak izango dira.

Izangaien epaimahaiaren aurreko egintzen ordena (probaren B atala, txanda librekoentzat eta ezinduei erreserbatutako txandakoentzat, eta oposizio-proba, goragoko talde bateko beste kidegora sartzeko txandakoentzat) parte hartzen duten txandaren arabera ezarriko da. Horrela, lehenik proba egingo dutenak goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txandakoak izango dira eta gero, txanda librekoak eta ezinduei erreserbatutako txandakoak, batera.

Txanda horietako bakoitzaren barruan, egintza-ordena alfabetoari jarraiki izango da, H letratik hasita. Letra hori izan zen, hain zuzen, 2009-2010 ikasturtean ordezkapenak egiteko hautagaien kudeaketa prozesurako eta ikasturte horretan egin daitekeen beste edozein hautaketa-prozesurako ordena alfabetikoa zehazteko egindako zozketaren emaitza; emaitza hori Langileriaren Kudeaketarako zuzendariaren 2009ko martxoaren 31ko ebazpenaren bidez jakinarazten da. Dena den, txanda libreko eta ezinduei erreserbatutako txandako taldeetan, epaimahaiak bi zerrendatan bana ditzake txostenaren aukera hautatu dutenak eta ez dutenak.

Izangaien lehenengo deitura aipatutako letraz hasten ez den kasuetan, epaimahaiak egintza-ordena hurrengo letrarekin edo letrekin hasiko dute. Edozein unetan, epaimahaiak izangaiei identifikatzeko eska dakieke, eta NAN, edota jatorriko herrialdeko antzeko dokumentu bat, pasaporte edo jabearen argazkia duen gida-baimena aurkeztu beharko dute.

Era berean, izangaietakoren batek deialdi horretarako eskakizun guztiak betetzen ez dituela jakinez gero, epaimahaiak, lehendabizi hari entzunda, Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari haren kanporaketa proposatuko dio eta, era berean, pertsona horren onarpen-eskaeran zer-nolako desagokitasunak dauden jakinaraziko dio, dagozkion ondorioetarako. Kasu horretan, dagokion ebazpena gauzatu bitartean, hautaketa-prozesuan parte hartzen jarraitu ahal izango du, modu baldintzatuan.

Halaber, epaimahaiak dute ariketak egiten direnean edozein iruzur egiten duten izangaiak hautatze-prozesutik kanporatzeko ahalmena.

Pertsona interesatuak, kanporaketa-ebazpenaren aurka gorako errekurtsioa jar dezake, Administrazio eta Zerbitzuetako sailburuordearengana jota; ebazpe-

En el turno de acceso a otro cuerpo docente de grupo superior, cada aspirante deberá igualmente realizar la prueba que le corresponda de acuerdo con lo dispuesto en la base 6.2.2, siendo excluidas aquellas personas que así no lo efectúen.

El orden de actuación de las personas aspirantes ante los Tribunales (parte B de la prueba en los turnos libre y de reserva por discapacidad y prueba de oposición en el turno de acceso a otro cuerpo docente de grupo superior) tendrá en cuenta el turno por el que participan. Así, realizarán la prueba en primer lugar quienes participen por el turno de acceso a cuerpos docentes de un grupo superior y después las personas que tomen parte por los turnos de ingreso libre y reserva por discapacidad, que lo harán conjuntamente.

Dentro de cada uno de ellos, el orden de actuación se iniciará alfabéticamente por la primera de la letra H, conforme a la Resolución de 31 de marzo de 2009, de la Directora de Gestión de Personal, por la que se hace público el resultado del sorteo de la letra que determinará el orden alfabético en el proceso de gestión de candidatos y candidatas a sustituciones durante el curso escolar 2009-2010, así como en cualquier otro proceso selectivo que pueda convocarse a lo largo de dicho año escolar. No obstante, en el grupo de ingreso libre y reserva por discapacidad, el Tribunal podrá separar en listas diferentes a quienes han optado por la opción de informe y a quienes no lo han hecho.

Los Tribunales que no cuenten con aspirantes cuyo primer apellido comience por la referida letra iniciarán el orden de actuación con la letra o letras siguientes. En cualquier momento los Tribunales podrán requerir a las personas aspirantes para que acrediten su identidad, mediante la presentación del DNI, documento similar del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular.

Si los Tribunales tuvieren conocimiento de que alguna de las personas aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, y con su previa audiencia, deberán proponer su exclusión al Director de Gestión de Personal, comunicándole, asimismo, a los efectos procedentes, las inexactitudes formuladas por aquella en la solicitud de admisión. En este caso, hasta tanto se emita la resolución correspondiente, podrá seguir participando en el proceso selectivo de forma condicionada.

Asimismo, los tribunales tienen la facultad de poder excluir del procedimiento selectivo a los aspirantes que realicen cualquier actuación de tipo fraudulento durante la realización de los ejercicios.

Contra la resolución de exclusión, la persona interesada podrá interponer recurso de alzada ante la Viceconsejera de Administración y Servicios, en el plazo

na jakinarazten denetik, hilabeteko epea izango du horretarako.

8.– Lehiaketa-aldia eta kalifikazioa.

8.1.– Lehiaketa-aldia.

8.1.1.– 2010eko otsailaren 15etik 26ra bitartean aurkeztu beharko da I. eta II. eranskin gisa gaineratzen diren baremoetan aipatutako merezimenduak justifikatzeko dokumentazio guztia (jatorrizkoa edo fotokopia konpultsatua). Deialdi honetan zehaztutako dokumentazioaren bidez eta ezarritako epearen barruan behar bezala justifikatutako merezimenduak hartuko dira kontuan, ez besterik.

Eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunera arte egindako merezimenduak baino ez dira barematuko.

Alegatutako tituluaren espediente akademikoa baloratu ahal izateko, titulua atzerrian eskuratu duten izangaiek merituak aurkezteko epea agortu ondoren, beste hogeitun egun natural izango dituzte titulua eman zuen herrialdeko hezkuntza-administrazioak karrera osoan lortutako kalifikazioen batez bestekoaren egiaztapena eman dezan. Horrez gain, Espainiako kalifikazioekin baliokideak zehazteko, atzerriko sistema akademikoko horretan lor daitezkeen kalifikazio gorenak zein diren ere adierazi beharko du.

Izangai bakoitzak merezimenduen balorazioan lor dezakeen gehieneko puntuazioa, lehiaketa-aldian, 10 puntukoa da.

8.1.2.– Izangaiek izango dira aurkeztutako dokumentazioaren berriazko arduradunak. Dokumentazioaren bat manipulatu gero edota faltsutzerik eginez gero, ezingo dute deialdi honetan parte hartu, eta, horrez gain, aurre egin beharko diote faltsutze horretatik eratorritako erantzukizunari.

Administrazioak edozein unetan beharrezkotzat jotzen duen dokumentazioaren egiaztatzea eskatzeko eskubidea izango du.

8.1.3.– Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako bateko itzulpen ofizial eta guzti aurkeztu beharko dira gaztelania ez den atzerriko hizkuntzaren batean emandako dokumentazio guztiak. Titulazio akademikoei eta emandako zerbitzuen orri dagokienez, zinpeko interprete batek egin beharko du itzulpena; gainerako dokumentazioaren itzulpenak, berriz, zinpeko interpreteak eginga beharko du, edo bestela, dagokion kontsulatu edo bulego diplomatikoak baliozkotua.

Autonomia-erkidegoetako beste hizkuntzetan idatzitako dokumentuak ere (euskaraz idatzitako dokumentuak izan ezik) Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako batera zinpeko interpreteak itzulita aurkeztu beharko dira.

de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

8.– Fase de concurso y calificación.

8.1.– Fase de concurso.

8.1.1.– Entre el 15 de febrero y 26 de febrero de 2010 habrá de presentarse toda la documentación justificativa (original o fotocopia compulsada) para la valoración de los méritos a que se hace referencia en los baremos que se acompañan como anexos I y II. Sólo se tomarán en consideración aquellos méritos debidamente justificados, a través de la documentación que se determina en la presente convocatoria, durante el plazo señalado.

Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

A efectos de valoración del expediente académico del título alegado, aquellas personas cuyo título haya sido obtenido en el extranjero tendrán un plazo adicional de veinte días naturales, a partir de que expire el de presentación de méritos, para aportar certificación expedida por la Administración Educativa del país en que se obtuvo el título que indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese, además, la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con las españolas.

La puntuación máxima que puede obtener cada aspirante por la valoración de sus méritos en la fase de concurso es de 10 puntos.

8.1.2.– Las personas aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación de algún documento, caerán de su derecho a participar en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiera lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento la acreditación de la documentación que estime necesaria.

8.1.3.– Toda la documentación emitida en lengua extranjera diferente del castellano deberá venir acompañada de la correspondiente traducción oficial a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco. En el caso de las titulaciones académicas y de la hoja de servicios prestados, dicha traducción deberá estar realizada por intérprete jurado; en tanto que el resto de la documentación deberá estar realizada por intérprete jurado o validada por el consulado u oficina diplomática correspondiente.

Los documentos redactados en lenguas propias de otras Comunidades Autónomas diferentes del euskera deberán también presentarse traducidos por intérprete jurado a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

8.1.4.– Izangai bakoitzari dagokion puntuazioaren ezarpena, epaimahaiek delegatuta, Langileriaren Kudeaketarako Zuzendaritzaren Unitateek egingo dute, I. eranskineko II.5 eta III.1 ataletako merezimenduetan eta II. eranskineko II., III.2.1, III.2.2 eta III.2.3 ataletakoak izan ezik. Azken horien baloraziorako, Langileen Kudeaketarako zuzendariak Batzorde Barematzaileak izendatuko ditu. Batzorde horietan, dagokion espezialitatearekin lotutako kideak izango dira: Presidente bat, Hezkuntzako ikuskatzailea izango dena; eta lau epaimahaikide, karrerako funtzionarioak izango direnak: Bigarren Hezkuntzako irakasleak edota Lanbide Heziketako irakasle teknikoak, kasuaren arabera.

Batzorde horiek Hezkuntza Sailburuordetzari edota Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzari atxikitako zuzendaritzen eta zerbitzuen aholkularitza baliatu ahal izango dute.

8.1.5.– Lehiaketa-aldian lortutako puntuazioen argitaratzea.

Onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrenda onartu ondoren, Langileriaren Kudeaketarako zuzendariaren ebazpenaren bidez iragarriko da izangaiek lehiaketa-aldian lortutako puntuazioa; informazio hori Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) jakinaraziko da.

Horretarako interesa duten pertsonak, Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari erreklamazio idatzi bat bidal diezaiokete; jakinarazpena egiten denetik hamar laneguneko epea izango dute horretarako.

Behin erreklamazioak ebatzita, lehiaketa-aldian lortutako behin betiko puntuazioak jakinaraziko dira, Langileriaren Kudeaketarako Zuzendariaren ebazpenaren bidez; ebazpen hori Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) iragarriko da.

Ebazpen horren aurka -prozedura ez da ebazpen horrekin amaitzen-, ez dago errekurtsioa jartzerik; interesa duten pertsonak deialdi honen 10.2 oinarrian aurreikusten den amaierako ebazpenaren aurkako gorako errekurtsioa jarri ahal izango dute.

8.1.6.– Lehiaketa-aldiaren kalifikazioa oposizio-aldia gainditu duten izangaiei soilik aplikatuko zaie.

8.1.7.– Aurkeztutako dokumentazioa izangai bakoitzak jaso ahal izango du, Langileriaren Kudeaketa zuzendariak zehazten duen lekuan eta epean zehar, prozesua amaitu ondoren, karrerako funtzionario izendapena egiteko dokumentazioa izan ezik, beti ere izangairen batek erreklamaziorik egiten ez badu; hala-

8.1.4.– La asignación de la puntuación que corresponda a cada aspirante se llevará a efecto, por delegación de los Tribunales, por las Unidades de la Dirección de Gestión de Personal, a excepción de los méritos de los apartados II.5 y III.1 del anexo I y de los apartados II, III.2.1, III.2.2 y III.2.3 del anexo II, para cuya valoración el Director de Gestión de Personal designará las Comisiones Baremadoras oportunas, por especialidades o grupos de especialidades afines compuestas por un Presidente o Presidenta, que será un Inspector o Inspectora de Educación y cuatro vocales, que serán funcionarios o funcionarias de carrera del Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria o Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional, según el caso.

Dichas Comisiones podrán contar con el asesoramiento de las direcciones y servicios adscritos a la Viceconsejería de Educación y a la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.

8.1.5.– Publicidad de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso.

Con posterioridad a la aprobación de la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, mediante Resolución del Director de Gestión de Personal se hará pública, en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), la puntuación alcanzada por las personas aspirantes en la fase de concurso.

Las personas interesadas podrán presentar contra la misma, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a su exposición, escrito de reclamación dirigido al Director de Gestión de Personal.

Resueltas las reclamaciones, las puntuaciones definitivas alcanzadas en la fase de concurso se harán públicas mediante resolución del Director de Gestión de Personal, que será expuesta en las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Contra dicha resolución, que no pone fin al procedimiento, no cabrá recurso, debiendo las personas interesadas interponer, en su caso, el correspondiente recurso de alzada contra la resolución final prevista en la base 10.2 de la presente convocatoria.

8.1.6.– La calificación de la fase de concurso se aplicará únicamente a las personas aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

8.1.7.– La recuperación de la documentación aportada podrá realizarla cada aspirante en el lugar y durante el plazo que se determine por la Dirección de Gestión de Personal, una vez finalizado el proceso, salvo la documentación necesaria para su nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera,

korik egingo balu, dokumentazioa gorde egin liteke, egiaztapen edo froga gisa. Dokumentazioa epe horretan jasotzen ez bada, hura berreskuratzeari uko egiten zaiola ulertuko da, eta jasotzeko eskubidea galduko da. Programazio didaktikoak eta unitate didaktikoak ez dira itzuliko.

## 8.2.– Oposizio-aldiko probaren kalifikazioa.

8.2.1.– Sarbide libreko txanda eta ezinduei erreserbatutako txanda.

Probaren bi zatietako bakoitzaren kalifikazioa 0tik 10 puntura bitartekoa izango da.

Oposizio-aldiko kalifikazio globala lortzeko, A zatia amaierako kalifikazioaren % 40 izango da, eta B zatia, amaierako kalifikazioaren % 60.

B.1), B.2) eta, dagokion kasuan, B.3) ataletan deskribatutako probaren B zatiko ariketa bakoitza 0 puntutik 10era baloratuko da. Bigarren zati horretako ariketa bakoitzak izango duen garrantzia honela neurtuko da: B.1) eta B.2) ataletan aurreikusitako ariketak soilik egiten diren espezialitateetan, bi ariketek oposizio-aldiko kalifikazioaren % 30eko balioa izango dute; zati horretan hiru ariketa egiten diren espezialitateetan, ariketa bakoitzak oposizio-aldiko kalifikazioaren % 20ko balioa izango du.

Oposizio-probaren amaierako nota globala 0tik 10 puntura bitartekoa izango da. Lehiaketa-aldian sartzeko, izangaiek oposizio-aldian bost puntu edo gehiago lortu beharko dituzte.

8.2.2.– Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txanda.

Proba zero puntutik hamarrera baloratuko da, eta izangaiek, gutxienez, bost puntu lortu beharko dituzte gainditzeko. Proba gainditzeko, izangaiei gaiari buruzko ezaguerak eta baliabide didaktiko eta pedagogikoak baloratuko dira.

8.2.3.– Izangai bakoitzak ariketa bakoitzean lortutako puntuazioa epaimahaian dauden kide guztien kalifikazioen batez besteko aritmetikoaren bidez finkatuko da. Epaimahaian dauden kideek emandako puntuazioetan hiru puntu edo gehiagoko aldea badago, kalifikazio altuena eta baxuena ez dira kontuan hartuko, eta gainerako kalifikazioekin egingo da batez bestekoa.

8.3.– Oposizio-aldian lortutako kalifikazioen argitaratzea.

Oposizio-aldian izangaiek lortutako kalifikazioak Langileriaren Kudeaketarako zuzendariaren ebazpenaren bidez jakinaraziko dira, eta ebazpen hori Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta

siempre y cuando no exista reclamación por parte de algún o alguna aspirante, en cuyo caso podrán ser retenidas a efectos de comprobación o prueba. Caso de no ser retirada en el plazo señalado, se entenderá que renuncia a su recuperación, decayendo, por tanto, en su derecho a ello. Las programaciones didácticas y las unidades didácticas no serán devueltas.

8.2.– Calificación de la prueba de la fase de oposición.

8.2.1.– Turno de ingreso libre y turno de reserva por discapacidad.

La calificación de cada una de las dos partes de la prueba será de 0 a 10 puntos.

A los efectos de obtener la calificación global de la fase de oposición, la Parte A tendrá un peso del 40% de la calificación final y la Parte B un peso del 60% de la calificación final.

Cada uno de los ejercicios de la parte B de la prueba descritos en los apartados B.1), B.2) y, en su caso, B.3) se valorará de 0 a 10 puntos. El peso de cada uno de los ejercicios de esta segunda parte será el siguiente: en las especialidades en que sólo se realizan los ejercicios previstos en los apartados B.1) y B.2), ambos ejercicios tendrán un peso del 30% de la calificación de la fase de oposición; en las especialidades en las que se realizan 3 ejercicios en esta parte, cada ejercicio tendrá un peso del 20% de la calificación de la fase de oposición.

La nota final y global de la prueba de oposición será de 0 a 10 puntos. Para poder acceder a la fase de concurso, las personas aspirantes tendrán que obtener una puntuación igual o superior a cinco puntos en la fase de oposición.

8.2.2.– Turno de acceso a otros cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior.

La prueba se valorará de cero a diez puntos y las personas aspirantes deberán obtener, al menos, cinco puntos para superarla. Para su superación se atenderá tanto a los conocimientos sobre la materia como a los recursos didácticos y pedagógicos de las personas aspirantes.

8.2.3.– La puntuación de cada aspirante en cada ejercicio resultará de obtener la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el Tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del Tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

8.3.– Publicidad de las calificaciones obtenidas en la fase de oposición.

Mediante resolución del Director de Gestión de Personal se harán públicas en los Tablones de anuncios de las respectivas Delegaciones Territoriales de Educación así como en la dirección de Internet del

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren interesetako helbidean (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) iragarriko da.

Ebazpen horren aurka -prozedura ez da ebazpen horrekin amaitzen-, ez dago errekurtsioa jartzerik; interesa duten pertsonak deialdi honen 10.2. oinarrian aurreikusten den amaierako ebazpenaren aurkako gorako errekurtsioa jarri ahal izango dute.

8.4.– Kalifikazioen ponderazioa.

8.4.1.– Sarbide libreko txanda eta ezinduei erreseraturiko txanda.

Oposizio-aldiko eta lehiaketa-aldiko puntuazioen ponderazioa, puntuazio globala lortzeko, hau izango da: % 60 oposizio-aldirako eta % 40 lehiaketa-aldirako.

8.4.2.– Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txanda.

Oposizio-aldiko eta lehiaketa-aldiko puntuazioen ponderazioa, puntuazio globala lortzeko, hau izango da: % 55 oposizio-aldirako eta % 45 lehiaketa-aldirako.

9.– Izangaien ordenatzea eta hautaketa-prozesua gaintzea.

9.1.– Izangaien ordenatzea.

9.1.1.– Aldi bakoitzeko puntuazioak atera eta neurtu ondoren, hautaketa-organoek oposizio-aldian eskatutako gutxienezko puntuazioa lortu duten izangai lehiaketa-aldiko puntuazioak gehituko dizkiete, eta ordenatu egingo dituzte, kidego, txanda eta espezialitateetan, lortutako puntuazio globalaren arabera. Lehenik, B taldeko irakasle-erkidegoetatik sartzen direnak egongo dira; eta, jarraian eta aldi berean, sarbide libreko txandan eta ezinduei erreseraturiko txandan parte hartu dutenak.

9.1.2.– Ordenatzean berdinketarik balego, hurrenez hurren ondorengo irizpideen arabera ebatziko dira:

9.1.2.1.– Sarbide libreko txanda eta ezinduei erreseraturiko txanda.

a) Oposizio-aldian puntuazio handiagoa lortu izana.

b) Oposizio-aldiko ariketa bakoitzean puntuazio handiagoa lortu izana, ariketak deialdi honetan agertzen diren ordenaren arabera.

c) Lehiaketa-aldiko merezimenduen atalean puntuazio handiagoa lortu izana, atal horiek deialdian agertzen diren ordenaren arabera.

d) Lehiaketa-aldiko merezimenduen azpiataletan puntuazio handiagoa lortu izana, azpiatal horiek deialdian agertzen diren ordenaren arabera.

Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>), las calificaciones obtenidas por las personas aspirantes en la fase de oposición.

Contra dicha resolución, que no pone fin al procedimiento, no cabrá recurso, debiendo las personas interesadas interponer, en su caso, el correspondiente recurso de alzada contra la resolución final prevista en la base 10.2 de la presente convocatoria.

8.4.– Ponderación de calificaciones.

8.4.1.– Turno de ingreso libre y turno de reserva por discapacidad.

La ponderación de las puntuaciones de las fases de oposición y concurso para formar la puntuación global será de un 60% para la fase oposición y de un 40% para la fase de concurso.

8.4.2.– Turno de acceso a otros cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior.

La ponderación de las puntuaciones de las fases de oposición y concurso para formar la puntuación global será de un 55% para la fase oposición y de un 45% para la fase de concurso.

9.– Ordenación de las personas aspirantes y supe-  
ración del proceso selectivo.

9.1.– Ordenación de las personas aspirantes.

9.1.1.– Los órganos de selección, una vez obtenidas, y ponderadas las puntuaciones de cada una de las fases, agregarán a la fase de oposición las puntuaciones de la fase de concurso a aquellas personas aspirantes que hayan alcanzado la puntuación mínima exigida en la fase de oposición, ordenándolas en cada Cuerpo, turno y especialidad, en función de la puntuación global obtenida. En primer lugar figurarán quienes accedan desde cuerpos docentes del grupo B, y a continuación, y de forma conjunta, aquellas personas que hayan tomado parte en los turnos libre y de reserva por discapacidad.

9.1.2.– En caso de que se produjesen empates al ordenarlas, se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

9.1.2.1.– Turno de ingreso libre y turno de reserva por discapacidad.

a) Mayor puntuación en la fase de oposición.

b) Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

c) Mayor puntuación en los apartados de méritos de la fase de concurso, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

d) Mayor puntuación en los subapartados de méritos de la fase de concurso, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

e) Berdinketak bere horretan badirau, dagokion hautaketa-organoak egoki iritzitako gaitasun-proba osagarriak egin daitezen aginduko du. Emakumeak % 40 baino gutxiago diren kidegoetan, aipatutako probak egin beharrea, desenpaterako erizpide bezala emakumeen lehentasuna erabiliko da. Salbuespena izango lanposturako beste hautagaiak neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duten ezaugarriak dituenen -nolanahi ere, ezaugarriok ez dute eragin behar sexuaren ziozko bereizkeriarik-; kasurako, laneratzeko eta lanbide-sustapenerako arazo bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide izatea. Hala eta guztiz, berdinketa bere horretan badirau, egoki iritzitako gaitasun-proba osagarriak egingo dira.

9.1.2.2.– Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txanda.

a) Puntuazio handiagoa proban.

b) Merezimenduen baremoaren ataletako bakoitzean puntuazio handiagoa lortu izana, atal horiek deialdian agertzen diren ordenaren arabera.

c) Merezimenduen baremoaren azpiataletan puntuazio handiagoa lortu izana, azpiatal horiek deialdian agertzen diren ordenaren arabera.

d) Berdinketak bere horretan badirau, dagokion hautaketa-organoak egoki iritzitako gaitasun-proba osagarriak egin daitezen aginduko du. Emakumeak % 40 baino gutxiago diren kidegoetan, aipatutako probak egin beharrea, desenpaterako erizpide bezala emakumeen lehentasuna erabiliko da. Salbuespena izango lanposturako beste hautagaiak neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duten ezaugarriak dituenen -nolanahi ere, ezaugarriok ez dute eragin behar sexuaren ziozko bereizkeriarik-; kasurako, laneratzeko eta lanbide-sustapenerako arazo bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide izatea. Hala eta guztiz, berdinketa bere horretan badirau, egoki iritzitako gaitasun-proba osagarriak egingo dira.

9.2.– Hautaketa-prozesua gainditzea.

9.2.1.– Praktika-aldira pasatzeko hautatuko dira izangaiak, baldin eta, dagokion hizkuntza-eskakizuna egiaztatua izanik, edota aldi baterako hori egiaztatetik salbu izanik, eta gaztelaniaren ezaguera-proba gaindituta, hala badagokio, aukeratutako kidegoan, txandan eta espezialitatean deitutako lanpostu-kopuru osoaren berdina edo txikiagoa den hurrenkera zenbakia badute, oposizio- eta lehiaketa-aldietako puntuazio globalaren arabera ordenatu ondoren.

9.2.2.– Adierazi ditugun aldiak bukatu ondoren, hautaketa-organoek oposizio- eta lehiaketa-aldiak gainditu dituzten hautatutako izangaien behin-behineko zerrendak osatuko dituzte. Zerrenda horiek espezialitateka bereiziko dira, eta bertan zerrendatuko dira sarbide libreko txandakoak eta ezinduei erreserbatutako txandakoak, bai eta beste irakasle-kidego batzuetarako txandakoak ere; puntuazioaren arabera

e) Si persistiera el empate, el órgano de selección correspondiente determinará la realización de las pruebas de capacitación complementarias que estime oportunas. En los Cuerpos en los que la representación de las mujeres sea inferior al 40%, en lugar de realizar las citadas pruebas, se utilizará como criterio de desempate la prioridad de las mujeres, salvo que concurran en el otro candidato motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo. Si aún así persistiera el empate, se realizarán las pruebas de capacitación complementarias que estime oportunas.

9.1.2.2.– Turno de acceso a otros cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior.

a) Mayor puntuación en la prueba.

b) Mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo de méritos, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

c) Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

d) Si persistiera el empate, el órgano de selección correspondiente determinará la realización de las pruebas de capacitación complementarias que estime oportunas. En los Cuerpos en los que la representación de las mujeres sea inferior al 40%, en lugar de realizar las citadas pruebas, se utilizará como criterio de desempate la prioridad de las mujeres, salvo que concurran en el otro candidato motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo. Si aún así persistiera el empate, se realizarán las pruebas de capacitación complementarias que estime oportunas.

9.2.– Superación del proceso selectivo.

9.2.1.– Resultarán seleccionadas para pasar a la fase de prácticas aquellas personas aspirantes que, habiendo acreditado el perfil lingüístico correspondiente, o estando transitoriamente exentas de su acreditación, y habiendo superado la prueba de conocimiento de castellano en su caso, una vez ordenadas según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor que el número total de plazas convocadas por el Cuerpo, turno y especialidad a la que optan.

9.2.2.– Una vez llevadas a cabo las actuaciones señaladas, los órganos de selección confeccionarán las listas provisionales de personas aspirantes seleccionadas que han superado las fases de oposición y de concurso. En esas listas, que se diferenciarán por especialidades, figurarán las acogidas al turno de reserva por discapacidad y las de ingreso libre, así como las participantes por los turnos de acceso a otros cuerpos

ordenatuko dira, aurreko ataletan azaldutako irizpideei jarraiki.

Sarbide libreari dagokion hautaketa-prozesua gainditu duten izangaien zerrenda prestatzean, ezinduei erreserbatu txandan eta beste irakasle-kidego batzuetarako txandan bete gabe geratu diren lanpostuak batuko dizkiete hautaketa-organoek hasiera batean txanda horretan zeudenei.

Espezialitate bakoitzerako zenbat lanpostu eskaini diren, hautaketa-organoek inoiz ezin izango dute zenbateko hori baino gehiagoko izangai-kopurua gaindituztat eman.

10.– Hautaketa-prozesua gainditu duten hautatuen izangaien zerrenda argitaratzea.

10.1.– Hautaketa-organoek Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko dizkiote aukeratutako eta gainditutako izangaien behin-behineko zerrendak, eta honek aditzera emango ditu, Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) argitara emango den ebazpenaren bidez.

Izangaiek erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute zerrenda horien kontra, egon daitezkeen akatsengatik, hiru laneguneko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

10.2.– Erreklamazioak ebatzi ondoren, hautaketa-organoek Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari bidaliko dizkiote aukeratutako eta gainditutako izangaien behin betiko zerrendak, eta horrek aditzera emango ditu, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian, Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzetako iragarki-tauletan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren web orrian (<http://www.irakasle.net> edo <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>) argitara emango den ebazpenaren bidez.

Interesdunek Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango diote ebazpen horren aurka, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Zerrenda horien ale bat deialdia egiten duen organoari helaraziko zaio, eta prozesuaren garapenean sortutako gainerako dokumentazioa Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzaren zaindapean geldituko da.

10.3.– Hautaketa-organoek, espezialitate bakoitzerako hautatu dituzten izangaien zerrendarekin batera, beste zerrenda ordenatu bat ere prestatuko dute hautatutako izangai ordezkoeekin, zerrendakide-kopuru bera izango duena, aurkez daitezkeen errekurtsioak onetsiz gero, edo hautatze-prozeduratik eratorritako eskubideei 2010eko abuztuaren 15a baino lehenago

docentes, ordenándose de acuerdo con su puntuación y conforme a los criterios señalados en los apartados anteriores.

Al confeccionar las listas en lo que respecta al ingreso libre, los órganos de selección acumularán a las plazas inicialmente asignadas a este turno todas aquellas otras que hubieran quedado desiertas en los turnos de reserva por discapacidad o de acceso a otros cuerpos docentes.

En ningún caso, los órganos de selección podrán declarar que han superado el proceso selectivo un número superior de aspirantes al de plazas convocadas en cada especialidad.

10.– Publicidad de las listas de personas aspirantes seleccionadas que han superado el proceso selectivo.

10.1.– Los órganos de selección remitirán las listas provisionales de personas aspirantes seleccionadas que han superado el proceso selectivo al Director de Gestión de Personal, que las hará públicas mediante resolución que se publicará en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Contra esas listas las personas interesadas podrán presentar reclamación, únicamente por los posibles errores que pudieran existir en ellas, en el plazo de tres días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación.

10.2.– Una vez resueltas las reclamaciones, los órganos de selección remitirán las listas definitivas de personas aspirantes seleccionadas que han superado el proceso selectivo al Director de Gestión de Personal, que las hará públicas mediante resolución que se publicará en el Boletín Oficial del País Vasco, en los Tablones de Anuncios de las Delegaciones Territoriales de Educación y en la página web del Departamento de Educación, Universidades e Investigación (<http://www.irakasle.net> o <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net>).

Contra dicha resolución, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Un ejemplar de estas listas se elevará al órgano convocante, quedando el resto de la documentación correspondiente al desarrollo del proceso bajo custodia de la Dirección de Gestión de Personal.

10.3.– Los órganos de selección, junto con la lista de personas aspirantes seleccionadas de cada especialidad, elevarán asimismo una relación ordenada igualmente de personas aspirantes seleccionadas suplentes, en número idéntico, para el caso de que, por estimación de eventuales recursos o por renunciaciones a los derechos derivados del procedimiento selectivo pre-



uko egin izanagatik, hautatutako izangairen batek izaera hori galtzen badu edo.

11.– Hautaketa-prozesua gainditu duten izangaiek egin beharrekoa.

11.1.– Agiriak aurkeztea.

Hautatutako izangaiek hogeitaz egun naturaleko epea izango dute ondorengo agiriak Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzetan aurkezteko, hautaketa-prozesua gainditu duten izangaien behin betiko zerrendak Euskal Herriko Agintaritzak Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

a) Nortasun-agiri nazionalaren fotokopia konpultsatua.

Espainian bizi diren atzerriko izangaiek aurkeztu beharko dute NANaren fotokopia konpultsatua, jatorrizko herrialdeko antzeko agiria edo pasaportearen indarrean dagoen Europako Erkidegoko egoiliarren txartela edo horren senitartekoarena edo, hala bada, gogio, indarrean dagoen Europako Erkidegoko egoiliarren aldi baterako txartela edo Europako Erkidegoko langile mugakidearena.

Europako Batasuneko kide diren estatuetako izangaiek edo Europako Parlamentuaren zirkulazio askari buruzko 2004/38/EE Zuzentaraua eta zuzentarau hori Espainiako ordenamendu juridikora sartzeko aplikagarri zaion estaturen batekoak diren izangaiek nortasun-agiriaren edo pasaportearen fotokopia konpultsatua, eta egoitza-txartela eskatu izanaren ordezkagiriaren fotokopia konpultsatua aurkeztu beharko dute, baldin eta, atzerrian bizi direlako edo Espainian egonaldi araubidean daudelako, Espainian bizi ez badira.

Gorago adierazitako horien familiarrekoak ondokoak aurkeztu beharko dituzte: pasaportearen, bisatuaren eta, hala behar izanez gero, dagokion txartela eskatu izanaren ordezkagiriaren edo bisatuaren eta txartelaren salbuespena eskatu izanaren ordezkagiriaren fotokopia konpultsatua. Agiri horiek ez badira eskatu, agintari eskumendunek emandako agiriak, ahaidetasuna frogatzen dutenak, aurkeztu beharko dituzte. Aurkeztu beharko dituzte, halaber, horrekin lotura duen espainiarren edo Europar Batasuneko nahiz aurreko lehenaldian adierazitako Estaturen bateko herritarren zinpeko deklarazioa edo agintza, hitza eman ezkontidearengandik ez dagoela zuzenbidez bereizita eta, hala balitz, izangaia horren pentzutan edo bere kargura bizi dela adieraziz.

b) Zinpeko aitortpena edo agindua, ondokoak adieraziz: inongo administrazio publikotik ez dutela zigor-espedita baten ondorioz egotzi, ez dutela herri-jardueratarako ezgaitu, eta ez dagoela Herri Administrazioetan jarduten duten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean au-

sentadas antes del 15 de agosto de 2010, alguna de aquéllas pierda dicha condición.

11.– Actuaciones a realizar por las personas que han superado el proceso selectivo.

11.1.– Presentación de documentos.

En el plazo de veinte días naturales, a contar desde el día siguiente a aquél en que se hicieren públicas en el Boletín Oficial del País Vasco las listas definitivas de personas aspirantes seleccionadas que han superado el procedimiento selectivo, estas personas deberán presentar los siguientes documentos en las Delegaciones Territoriales de Educación:

a) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.

Las personas aspirantes extranjeras que residan en España deberán presentar fotocopia compulsada del correspondiente DNI, documento similar del país de origen o pasaporte, y de la tarjeta de residente comunitario o de familiar de residente comunitario en vigor o, en su caso, de la tarjeta temporal de persona residente comunitaria o trabajadora comunitaria fronteriza en vigor.

Las personas aspirantes que sean nacionales de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado al que sea de aplicación la Directiva 2004/38/CE del Parlamento Europeo sobre libre circulación de trabajadores y trabajadoras y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español, y que no residan en España, bien por residir en el extranjero o por encontrarse en España en régimen de estancia, deberán presentar fotocopia compulsada del documento de identidad o pasaporte, y fotocopia compulsada del resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Los familiares de los anteriores deberán presentar fotocopia compulsada del pasaporte, del visado y, en su caso, del resguardo de haber solicitado la correspondiente tarjeta o del resguardo de haber solicitado la exención del visado y la correspondiente tarjeta. De no haberse solicitado estos documentos deberán presentar los documentos expedidos por las autoridades competentes que acrediten el vínculo de parentesco y una declaración jurada o promesa de la persona española, nacional de la Unión Europea, o nacional de alguno de los Estados señalados en el párrafo anterior con la que existe este vínculo, de que no está separada de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que la persona aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Declaración jurada o promesa de no haber sido separada, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitada para el ejercicio de funciones públicas, ni incurso en alguna de las causas legales de incapacidad e incompatibilidad prevista en la Ley 53/1984, de 26

reikusitako ezgaitasun eta bateraezintasunen legezko inolako kausatan sartuta.

Nazionalitate espainiarra ez duten izangaiek beren jatorriko estatuan funtzio publikoan aritzeko diziplina-zehapenik edo zigor penalik ez dutela adierazten duen zinpeko aitortpena edo agindua aurkeztu beharko dute.

c) Urritasunen bat izan eta bere izaera hortaz baliatutako izangaiek, Foru Aldundietako Gizarte Ongizate sailletako, Lan eta Gizarte Gaietarako Ministerioko edo, hala egokituko balitz, dagokion Autonomia Erkidegoko organo eskudunen ziurtagiria aurkeztu beharko dute, izaera hori eta dagozkion zeregin eta eginkizunak betetzea bateragarriak direla jasotzeko.

d) Gaixotasunik ez izatea eta aukeratutako kidego eta espezialitateko eginkizunekin bateraezina den muga fisiko edo psikologikoaren eraginik ez izatea egiaztatzen duen mediku-ziurtagiria.

e) Bigarren Hezkuntzako kidegoan hautatuak izan diren izangaiek aurkeztuko dute 2.2.1.1.b) oinarrian aipatzen diren prestakuntza pedagogikoa eta didaktikoa edukitzea egiaztatzen duen ziurtagiri edo titulua-ren fotokopia konpultsatua; edo hala badagokio, baldintza honetatik salbuetsita daudela egiaztatzen duen titulua.

Oinarri horrek aipatutako prestakuntzaren balio-kidea dela aitortzen duen alde zurreko irakaskuntza-espereintzia egiaztatzea, I. eranskinen I. atalean zerrrendatzen diren agiriak aurkeztuz egingo da.

Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako bateko itzulpen ofizial eta guzti aurkeztu beharko da gaztelaniaz bestelako atzerriko hizkuntzaren batean emandako dokumentazio guztia; zinpeko interpreteak egina beharko du, edo bestela, dagokion konsultatu edo bulego diplomatikoak baliozkotua.

Euskara ez den beste Autonomia Erkidego bateko hizkuntza batean idatzita dauden dokumentuak ere zinpeko interpreteak itzulita aurkeztu beharko dira, Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofiziale-tako batean.

11.2.— Ezarritako epean, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, agiririk aurkezten ez dutenek, edo agiri horien azterketatik bigarren oinarrian adierazitako baldintzetariko baten jabe ez direla ondorioztatzen bada, karrerako funtzionario izendatua izateko eskubide guztiak galduko dituzte, hasierako eskabidean faltsukeria egin izanagatik merezi dezaketen erantzukizunaren kaltetan izan gabe.

11.3.— 12.3 oinarrian aipatzen diren pertsonen bi aukera dituzte: praktiketako karrerako funtzionario izendatuak izatea edo, karrerako funtzionario izenda-

de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública.

c) Quien haya hecho valer su condición de persona afectada de discapacidad deberán presentar certificación de los órganos competentes de los Departamentos de Bienestar Social de las Diputaciones Forales, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales o, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente en la que conste tal condición y la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes.

d) Certificado médico acreditativo de no sufrir ninguna enfermedad ni estar afectada por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las funciones correspondientes al Cuerpo y especialidad a que opta.

e) Los aspirantes seleccionados en el Cuerpo de Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria presentarán fotocopia compulsada del certificado o título que acredita la posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere la base 2.2.1.1.b), o en su caso, del título que acredita la exención de este requisito.

La acreditación de la experiencia docente previa que dicha base reconoce como equivalente a la formación mencionada se efectuará mediante la presentación de los documentos que relaciona el apartado I del anexo I.

Toda la documentación emitida en lengua extranjera diferente del castellano deberá venir acompañada de la correspondiente traducción oficial a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, realizada por intérprete jurado o validada por el consulado u oficina diplomática correspondiente.

Los documentos redactados en lenguas propias de otras Comunidades Autónomas diferentes del euskera deberán también presentarse traducidos por intérprete jurado a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

11.2.— Las personas que, dentro del plazo fijado, salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2 decaerán de todos sus derechos a ser nombradas funcionario o funcionaria de carrera, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud inicial.

11.3.— Las personas a las que se refiere la base 12.3 pueden optar entre ser nombradas funcionario o funcionaria en prácticas o permanecer en sus cuerpos de

tu arte, haien jatorrizko kidegoetan jarraitzea. Idatziz adierazi beharko dute beraien aukera; idatzia bidali beharko diote Langileriaren Kudeaketarako zuzendariari, hamar laneguneko epean, prozesua gainditu duten eta onartuak izan diren izangaien behin betiko zerrenda Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

12.– Praktiketako funtzionarioak izendatzea.

12.1.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak praktiketako funtzionario izendatuko ditu hautatutako izangaiak, dagokien kidegora sartzeko edo iristeko behar diren baldintzak betez gero eta praktikak egiteko betebeharretatik salbuetsita ez badaude, edo salbuetsita izanik ere, praktikak egitea erabaki baldin badute. Izangai horiek esleituko zaizkien destinoetan egin beharko dituzte praktikak, eta destino horietara lotzen ez diren izangaien kasuetan, hautaketa-prozesuari uko egiten diotela ulertuko da.

12.2.– Praktika-alditik salbuetsita egoteak edota praktikak egiteko luzapena lortzeko ez du gainerako izangaiak esleitutako lanpostuetan aldaketarik ekarriko, ez eta hautatutako pertsonen zerrendan ere.

12.3.– Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txandakoak praktika-aldia egitetik salbuetsita egongo dira.

12.4.– Aukeratutako izangaietatik, karrerako funtzionario gisa ikasturte batean, gutxienez, zerbitzuak eman izana egiaztatzen dutenek, praktika-aldiko ebaluaziotik salbuetsita egongo dira.

12.5.– Praktiketako funtzionario izendatzen dituztenetik karrerako funtzionario izendatu bitartean, izangaiak egokituko zaien araubide juridiko eta administratiboa praktiketako funtzionarioena izango da, baldin eta irakaskuntzako lanpostu batean aritzen badira.

12.6.– Praktiketako aldirako lortutako destinoak behin-behinekoak izango dira. Praktiketako funtzionario izendatu dituzten izangaiak eta, praktika-aldia egitetik salbuetsita izanik, jatorrizko euren kidegoetan jarraitu nahi izan duten izangaiak lanpostu-hornikuntzarako deituko diren hurrengo lehiaketetan parte hartu beharko dute, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak zuzenean kudeatutako ikastetxeren batean bere behin betiko destinoa lortu arte.

12.7.– Destinoen esleitzea hautaketa-prozesuan lortutako puntuazioaren arabera egingo da.

origen hasta el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera. Habrán de efectuar dicha opción por escrito, mediante instancia dirigida al Director de Gestión de Personal, en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de la lista definitiva de personas aspirantes aprobadas y seleccionadas.

12.– Nombramiento de funcionario o funcionaria en prácticas.

12.1.– Por la Consejera de Educación, Universidades e Investigación se procederá a nombrar funcionario o funcionaria en prácticas a las personas aspirantes seleccionadas que reúnan las condiciones requeridas para el ingreso al cuerpo correspondiente y que no estén exentas de la realización de las prácticas, o que estando exentas, hayan optado por incorporarse a las mismas. Estas aspirantes deberán efectuar las prácticas en los destinos adjudicados, entendiéndose que renuncian al procedimiento selectivo quienes no se incorporen a los mismos.

12.2.– La exención de la fase de prácticas o la obtención de prórroga para la realización de las mismas no supondrán modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes ni en la lista de personas seleccionadas.

12.3.– Las personas que accedan por el turno de acceso a otros cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior estarán exentas de la realización de la fase de prácticas.

12.4.– Las personas aspirantes seleccionadas que acrediten haber prestado servicios al menos durante un curso escolar como funcionario o funcionaria docente de carrera estarán exentas de la evaluación de la fase de prácticas.

12.5.– Desde el momento del nombramiento de funcionario o funcionaria en prácticas hasta el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera, el régimen jurídico-administrativo que les corresponda será el de funcionario o funcionaria en prácticas siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

12.6.– Los destinos obtenidos para la realización del periodo de prácticas tendrán carácter provisional. Tanto las personas aspirantes seleccionadas que han sido nombradas funcionario o funcionaria en prácticas como aquellas otras que, estando exentas de la realización de la fase de prácticas, han optado por permanecer en sus cuerpos de origen, quedan obligadas a participar en los sucesivos concursos de provisión de plazas que se convoquen, hasta la obtención de su primer destino definitivo en centros directamente gestionados por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación y en la especialidad en la que han resultado seleccionados.

12.7.– La adjudicación de destinos se realizará atendiendo a la puntuación obtenida en el procedimiento selectivo.

Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txandan hautatutako pertsonen lehenetsuna izango dute haiek lortzeko, txanda librekoen eta ezinduei erreserbatutako txandakoen aurretik.

### 13.– Praktika-aldia.

13.1.– Praktika-aldiaren xedea aukeratutako izangaiek irakaskuntzarako duten gaitasuna egiaztatzea da. Praktika-aldiak irakaskuntza-jarduneko sei hilabete iraungo du, kasu bereziak izan ezik, orduan gutxienez hiru hilabete baino gehiago jarraian irautea eskatuko baita.

Horren garapena Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeak emandako ebazpenaren araupean izango da, betiere, Ikastetxeen Zuzendaritzak eta Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzak emango dituzten proposamenak aintzat harturik.

Aldi hori 2010-2011 ikasturtearekin batera hasiko da.

13.2.– Kalifikazio-batzordeek izendatutako irakasle adituek zainduko dute praktika-aldia. Batzorde horien osara praktika-aldia arautuko duen ebazpenaren xedatutako da.

13.3.– Praktika-aldian lanpostuan sartzeko eta trebatzeko ekitaldiak, kalifikazio-batzordeek programatutakoak, egin ahal izango dira. Horrez gain, batzordeek izangaiei amaierako txostena egiteko eskatu ahal izango diete, topatutako zailtasunak eta jasotako laguntzak balora ditzaten.

13.4.– Praktika-aldia amaitzean izangai guztiak «Gai» edo «Ez gai» kalifikazioa jasoko dute. Dagokion kalifikazio-batzordeak emango du aipatutako balorazioa, betiere adierazitako ebazpenaren irizpideei jarraiki. Edonola ere, balorazioa egitean irakasle-tutoreak, praktikak egiteko erabili den ikastetxeko zuzendariak eta programatutako trebakuntzako ekitaldien ardura-dunek egindako txostenak aintzat hartuko dira.

«Ez gai» kontsideratzen diren izangaiak hurrengo promozio izangai aukeratuekin batera sartu ahal izango dira lanera; praktika-aldia behin bakarrik errepikatuko da. Kasu horretan, sartu diren promozio horretan, euren espezialitatean aukeratutako azken izangaiaren hurrengo tokia beteko dute zerrendan.

Hurrengo urtean deituko ez balitz kidego eta espezialitate bererako hautaketa-prozesurik, «ez gai»-tzat zer ikasturtetan jo dituzten, hurrengo ikasturtean egingo dute praktika-aldia.

Lanean hasten ez direnek edo bigarrenez «Ez gai» kalifikazioa jasotzen dutenek karrerako funtzionarioaren izendapena jasotzeko eskubide guztiak galduko dituzte. Arrazoidun ebazpen baten bidez, deialdia

Las personas seleccionadas en el turno de acceso a cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior tendrán prioridad, en la obtención de los mismos, sobre quienes ingresen por el turno libre y de reserva por discapacidad.

### 13.– Fase de prácticas.

13.1.– La fase de prácticas tiene como finalidad comprobar la aptitud para la docencia de las personas aspirantes seleccionadas. La duración de la fase de prácticas será de seis meses de actividad docente, salvo supuestos excepcionales, en que se exigirá, como mínimo, una duración mayor a un trimestre, que habrá de ser continuado.

Su desarrollo será regulado por Resolución de la Viceconsejera de Administración y Servicios a propuesta de las Direcciones de Centros Escolares y de Innovación Educativa.

Esta fase comenzará con el inicio del curso escolar 2010-2011.

13.2.– La fase de prácticas se desarrollará bajo la tutoría de profesorado experimentado designado por las Comisiones calificadoras. La composición de estas Comisiones, a su vez, se determinará en la citada Resolución por la que se regule la fase de prácticas.

13.3.– La fase de prácticas podrá incluir actividades de inserción en el puesto de trabajo y formación programadas por las Comisiones calificadoras. Asimismo, estas Comisiones podrán recabar de las personas aspirantes un informe final en el que éstas valoren las dificultades encontradas y los apoyos recibidos.

13.4.– Al término de la fase de prácticas se evaluará a cada aspirante en términos de «Apto» o «No Apto». La Comisión calificadora correspondiente será la encargada de esta evaluación con arreglo a los criterios que establezca la Resolución antes citada. En todo caso, la evaluación tomará en consideración los informes del Profesor Tutor o Profesora Tutora, del Director o Directora del centro en que se haya desarrollado la fase de prácticas y de los o las responsables de las actividades de formación programadas.

Aquellas personas aspirantes que resulten declaradas no aptas podrán incorporarse con las seleccionadas de la siguiente promoción para repetir por una sola vez la fase de prácticas. En este caso, ocuparán el lugar siguiente al de la última seleccionada en su especialidad de la promoción a la que se incorpore.

En caso de que no se hubiera convocado proceso selectivo para el año siguiente del mismo cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquél en que fue declarada como no apto.

Las que no se incorporen o sean declaradas no aptas por segunda vez perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera. La pérdida de estos derechos será declarada

egin duen agintariak eskubide horien galera aldarrikatu du.

13.5.— Behar bezala justifikatutako arrazoiak, Langileriaren Kudeaketarako Zuzendaritzak kontuan hartu dituenak, direla-eta praktika-fasera ikasturte bat beranduago sartu behar duten horiek idatziz eskatu beharko dute hoguei egun naturaleko epean, aukeraturako izangaien behin betiko zerrendak argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Eskaerarekin batera justifikagiriak ere aurkeztu beharko dituzte.

#### 14.— Karrerako funtzionarioak izendatzea.

Behin agiriak egiaztatuz gero, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak hauxe argitaratuko du Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian: praktika-aldia gainditu duten izangaien eta praktikak egitetik salbuetsita zeuden izangaien karrerako funtzionarioen izendapena. Praktiketako funtzionario zer ikasturtetan izendatu dituzten, hurrengo ikasturtearen hasierako egunetik aurrerako indarra izango du izendapenak.

Goragoko talde bateko kidegoetara sartzeko txandan hautatutako pertsonen, Euskal Hezkuntza Administrazioan eskatutako kidego eta espezialitateko behin betiko lanpostuak betetzen ari badira, postu horietan jarraitzea erabaki ahal izango dute, eta, beraz, ez diete eragingo 12.6 eta 12.7 oinarrietako aurreikuspenek.

#### 15.— Datu pertsonalen trataera.

Interesatuak ematen dituen datuak, bakar-bakarrik erabiliko dira dagokion prozesuan edo egintzan aurreikusitako helburuetarako.

Datu horiek ez dira erabiliko, inolaz ere, tratamendurako edo hirugarren bati lagatzeko, doakionaren zalantzarik gabeko baimenarekin edo Datu Pertsonalen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Legearen 6.2 eta 11.2 artikuluetan (1999ko abenduaren 14ko 298.zenbakiko BOEa) ezarritakoari jarraituz ez bada.

Aipatutako 15/1999 Lege Organikoaren arabera, datu-lagatzaileak edozein momentutan izango ditu sarbide-, zuzenketa-, ezeztapen- eta aurkaritza-eskubideak, araz ezartzen denari jarraituz.

Fitxategi honen erabilera eta funtzionamendua Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearen aurreikuspena egokitu beharko da.

por la autoridad convocante mediante resolución motivada.

13.5.— Aquellos que necesiten aplazamiento de incorporación a la fase de prácticas por un curso académico, por causas debidamente justificadas y apreciadas por la Dirección de Gestión de Personal, deberán solicitarlo por escrito en el plazo de veinte días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de las listas definitivas de aspirantes seleccionados, acompañando los documentos justificativos correspondientes.

14.— Nombramiento de funcionario o funcionaria de carrera.

Una vez comprobada la documentación, la Consejera de Educación, Universidades e Investigación procederá a publicar en el Boletín Oficial del País Vasco el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera de las personas aspirantes que hubieran superado la fase de prácticas, así como de aquellas exentas de su realización. El nombramiento se efectuará con efectos del día de comienzo del curso escolar siguiente a aquél en que fueran nombrados funcionario o funcionaria en prácticas.

Las personas seleccionadas en el turno de acceso a cuerpos docentes incluidos en un grupo de clasificación superior que estén ocupando, con carácter definitivo en el ámbito de la Administración Educativa Vasca, plazas del cuerpo y especialidad a las que acceden podrán optar por permanecer en las mismas, por lo que no les afectarán las previsiones recogidas en las bases 12.6 y 12.7.

15.— Tratamiento de los datos de carácter personal.

Los datos aportados por las personas participantes se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para los fines previstos en el procedimiento o actuación que se trate.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceros, si no es con el consentimiento inequívoco del afectado, o en los supuestos previstos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n.º 298, de 14 de diciembre de 1999).

En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, la persona cedente de los datos podrá, en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente se determine.

El uso y funcionamiento de este fichero se ajustará a las previsiones de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y de la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de ficheros de datos de carácter personal de titularidad pública y de creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos.

I. ERANSKINA

SARBIDE LIBREKO TXANDARAKO ETA  
EZINDUEI ERRESERBATURIKO TXANDARAKO  
MEREZIMENDUEN BAREMOA.

Eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunera arte egindako merezimenduak bakarrik barematuko dira.

Izangaiak ezin izango dute merezimenduen balorazioagatik 10 puntu baino gehiago lortu.

ANEXO I

BAREMO DE MÉRITOS PARA LOS TURNOS  
DE INGRESO LIBRE Y DE RESERVA POR  
DISCAPACIDAD.

Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Las personas aspirantes no podrán obtener más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

MEREZIMENDUAK		EGIAZTAGIRIAK
I.- ALDEZ AURREKO IRAKASLE-ESPERIENTZIA (gehienez, 7,000 puntu)	PUNTUAK	
I.1.- Izangaiak zer kidego nahi duen, kidego horretako espezialitateetako irakaskuntzan ikastetxe publikoetan izandako esperientzia-urte bakoitzeko.  *Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0583 puntu gehituko dira.	0,700	Zerbitzu orria, zerbitzuak eman diren hezkuntza-administrazioko dagokion organoak sinatua, ondokoak jasoko dituen: lanpostuaz jabetzeko eta uzteko eguna, kidegoa eta espezialitatea. Halakorik ezean, izendapena egiaztatze agiriak edo horien fotokopia konpultsatuak, ondokoak jasoko dituztenak: lanpostuaz jabetzeko eta uzteko eguna, kidegoa eta espezialitatea. Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarentzat egin diren zerbitzuak ez dira kreditatu beharko, ofizioz baloratuko baitira.
I.2.- Izangaiak nahi duen kidegoaz bestelakoetako espezialitateetako irakaskuntzan ikastetxe publikoetan izandako esperientzia-urte bakoitzeko  *Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0292 puntu gehituko dira.	0,350	

MEREZIMENDUAK		EGIAZTAGIRIAK
I.- ALDEZ AURREKO IRAKASLE-ESPERIENTZIA (gehienez, 7,000 puntu)	PUNTUAK	
I.3.- Izangaiak aukeratutako kidegoaren maila akademiko bereko irakaskuntza arautuei dagozkien espezialitateetako irakaskuntzan bestelako ikastetxeetan izandako esperientzia-urte bakoitzeko.  *Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0125 puntu gehituko dira.	0,150	Ikastetxeko zuzendariaren egiaztagiria, dagokion Hezkuntzako Ikuskaritza Zerbitzuak ontzat emanda. Egiaztagiri horrek ondoko datuak jasoko ditu derrigorrez: zerbitzuen hasiera- eta bukaera-egun zehatzak, hezkuntza-maila eta espezialitatea, baimendutako irakaskuntza arautuei dagokiena. Horrekin batera, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak (GSDO) emandako ziurtagiria, ikastetxearen izena (enpresa) eta alta-aldiak jasoko dituen.
I.4.- Izangaiak aukeratutako kidegoak ematen duen hezkuntza-mailaz besteko irakaskuntza arautuei dagozkien espezialitateetako irakaskuntzan bestelako ikastetxeetan izandako esperientzia-urte bakoitzeko.  *Hilabete/urte-zati bakoitzeko 0,0083 puntu gehituko dira.	0,100	

MÉRITOS		DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
I.- EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (máximo 7,000 puntos)	PUNTOS	
I.1.- Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo al que opta la persona aspirante, en centros públicos  *Por cada mes/fracción de año, se sumarán 0,0583 puntos.	0,700	Hoja de servicios certificada por órgano competente de la Administración Educativa correspondiente donde se han prestado los servicios, en el que debe constar la fecha de toma de posesión y cese, el cuerpo y la especialidad. En su defecto, los documentos justificativos de nombramiento o fotocopia compulsada de los mismos en los que conste fecha de toma de posesión y cese, el cuerpo y la especialidad.
I.2.- Por cada año de experiencia docente en especialidades de diferentes cuerpos al que opta la persona aspirante, en centros públicos  *Por cada mes/fracción de año se sumarán 0,0292 puntos.	0,350	No será precisa la acreditación de los servicios prestados en el Departamento de Educación, Universidades e Investigación de la Comunidad Autónoma del País Vasco, los cuales serán valorados de oficio.

MÉRITOS		DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
<i>I.- EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (máximo 7,000 puntos)</i>	<i>PUNTOS</i>	
<i>I.3.- Por cada año de experiencia docente en especialidades correspondientes a enseñanzas regladas, del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que opta la persona aspirante, en otros centros</i>  <i>*Por cada mesfracción de año se sumarán 0,0125 puntos.</i>	<i>0,150</i>	<i>Certificado del Director o Directora del centro en el que conste obligatoriamente las fechas exactas de comienzo y terminación de los servicios, el nivel educativo y especialidad correspondiente a enseñanzas regladas autorizadas, con el visto bueno del Servicio de Inspección de Educación correspondiente. Se deberá adjuntar, asimismo, certificado expedido por la TGSS, donde conste el nombre del centro (empresa) y los periodos de alta.</i>
<i>I.4. Por cada año de experiencia docente en especialidades correspondientes a enseñanzas regladas, de distinto nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que opta la persona aspirante, en otros centros</i>  <i>*Por cada mesfracción de año se sumarán 0,0083 puntos.</i>	<i>0,100</i>	

**Oharrak:**

I.a.- Emandako zerbitzuak aurreko azpiataletako baten barruan baino ez dira baloratuko, eta puntuazioak ezin izango dira pilatu edo metatu zerbitzuak ikastetxe batean baino gehiagotan aldi berean eman badira.

I.b.- I.1. eta I.2. azpiatalen ondorioetarako, Hezkuntza Administrazioek sortu eta sustengatutako ikastetxeen sare publikoan integratuta daudenak josten dira ikastetxe publikotzat, eta ez Udalen, Foru Aldundien edo zuzenbide publikoko beste erakunde batzuen menpe daudenak.

I.c.- Irakaskuntzako esperientzia-urtetzat hartuko da ikasturte osorako etenik gabeko izendapena edo, bestela, ikasturte berean betetako zerbitzu-aldiak bederlatzi hilabetekoak edo gehiagokoak badira.

Hil osokotzat hartuko dira hogeita hamar eguneko zerbitzuak, jarraituak izan zein ez.

I.d.- Atzerrian emandako zerbitzuak egiaztatzeko, dagozkien herrialdeetako hezkuntza-administrazioek edo eskumen-organoek emandako ziurtagiriak erabiliko dira, eta ziurtagiri horiek ondokoak jasoko dituzte: zerbitzu-aldiaren iraupena, ikastetxea publikoa edo pribatua den, emandako hezkuntza-maila eta irakasgaia. Ziurtagiri horiek zinpeko itzulpen eta guzti aurkeztuko dira.

I.e.- Maiatzaren 3ko Hezkuntzaren 2/2006ko Legean araututako kidegoei ematea dagozkien irakaskuntzetan emandako zerbitzuak baino ez dira baloratuko.

**Notas:**

I.a.- Los servicios prestados serán valorados en uno sólo de los subapartados anteriores, no pudiendo acumularse las puntuaciones cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.

I.b.- A los efectos de los subapartados I.1 y I.2, se entiende por centros públicos los centros integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las Administraciones Educativas, y no aquellos que dependan de los Ayuntamientos, Diputaciones u otras entidades de derecho público.

I.c.- Se entiende por año de experiencia docente el nombramiento continuado a lo largo del curso, o en su defecto, a que los periodos de desempeño dentro de un mismo curso sean iguales o superiores a nueve meses.

Tendrá la consideración de mes completo treinta días de servicios, sean éstos continuados o no.

I.d.- Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificados expedidos por las Administraciones Educativas u órganos competentes de los respectivos países, en los que deberán constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter de centro público o privado, el nivel educativo y la materia impartida. Dichos certificados deberán presentarse con traducción jurada.

I.e.- Solamente se valorarán los servicios prestados en las enseñanzas que corresponde impartir a los Cuerpos regulados en la Ley 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.



I.f.– Gaur abian ez dauden ikastetxeen kasuan, esperimentzia hurrengo dokumentuak aurkeztuz justifikatu ahal izango da: interesatuaren zinpeko aitortpena, lan-kontratua eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak (GSDO) emandako ziurtagiriaren bitartez (ikastetxearen izena -enpresa- eta alta-aldiak jasoko dituen) dagokion Hezkuntzako Ikuskaritza Zerbitzuen oniritziarekin.

I.f.– En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse mediante declaración jurada de la interesada o interesado, contrato de trabajo y certificado expedido por la TGSS, donde conste el nombre del centro (empresa) y los periodos de alta, con el visto bueno del servicio de Inspección de Educación.

II.– PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA ETA ETENGABEKO PRESTAKUNTZA (Gehienez, 4,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>II.1.– Eskatu eta kidegoan sartzeko alegatu den tituluar dagokion espediente akademikoa, baldin eta alegatutako titulua bat badator, oro har, kidegoan sartzeko eskatzen den titulazio-mailarekin (Doktore, lizentziadun, ingeniari edo arkitekto A taldeko irakasle-kidegoetarako; edo Unibertsitateko diplomadun, ingeniari tekniko edo arkitekto tekniko B taldeko irakasle-kidegoetarako)</p> <p>Espediente akademikoaren batez besteko nota honela baloratuko da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 6ra arte</li> <li>– 6,01etik 7,50era arte</li> <li>– 7,51tik 10era arte</li> </ul>	<p>1,000</p> <p>1,250</p> <p>1,500</p>	<p>Ikasketen ziurtagiria -jatorrizkoa edo fotokopia konpultsatua-, ondorengoak azaltzen dituen: zein diren irakasgai eta irakasmila guztietan ateratako puntuazioak eta zenbat kreditu esleitu zaion ikasketan irakasgai bakoitzari, baldin eta puntuazio eta kreditu horiek eskatzen badira alegatutako titulua lortzeko.</p>

II.- PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA ETA ETENGABEKO PRESTAKUNTZA (Gehenez, 4,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>II.2.– Graduatu ondokoak, Doktoregoa eta aparteko sariak:</p> <p>II.2.1.– Ikasketa aurreratuak egiaztatzen dituen ziurtagiri-diploma (apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretua), Master Titulu Ofiziala (urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretua eta urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretua), ikerketarako nahikotasuna edo baliokidea den beste edozein agiri izateagatik, baldin eta ez badira irakaskuntzako funtzio publikoan sartzeko bete beharreko baldintza.</p> <p>II.2.2.– Doktore titulua izateagatik</p> <p>II.2.3.– Doktoregoan aparteko titulua ateratzeagatik.</p>	<p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>0,500</p>	<p>Dagokion ziurtagiriaren edo tituluaren fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria.</p> <p>Doktore tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1998ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko BOEa).</p> <p>Hori ziurtatzeko agiria.</p>

II.– PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA ETA ETENGABEKO PRESTAKUNTZA (Gehienez, 4,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>II.3.– Beste Unibertsitate-titulazio ofizial batzuk (irakasle-funtzio publikoan sartzeko baldintza moduan ez badira alegatu).</p> <p>II.3.1.– Lehen zikloko titulazioak: Diplomatura, Ingeniaritza Tekniko, Arkitektura Tekniko edo legez horien baliokidetzat jotako titulu bakoitzeko, eta Lizentziatura, Arkitektura edo Ingeniaritzaren baten lehen zikloari dagozkion ikasketengatik.</p> <p>B taldeko irakasle-kidegoetarako izangaien kasuan, ez dira atal honetan baloratuko izangaiak aurkeztu duen mota horretako lehen titulua edo ikasketak.</p> <p>A taldeko irakasle-kidegoetarako izangaien kasuan, ez dira atal honetan baloratuko, inolaz ere, Lizentziatura, Ingeniaritza edo Arkitekturako lehenengo titulua lortzeko gainditu beharrekoak izan diren mota honetako titulua edo ikasketak.</p>	1,000	<p>Dagokion tituluaren fotokopia konpulsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko EAOa). Lehen zikloari dagozkien ikasketen kasuan, ikasketa horietako irakasgai guztiak gainditu izanaren ziurtagiri akademikoa.</p>
<p>II.3.2.– Bigarren zikloko titulazioak: Lizentziatura, Ingeniaritza edo Arkitekturaren bigarren zikloari dagozkion ikasketengatik, edo legez, ondorio guztietarako, horien baliokidetzat jotako titulu bakoitzeko.</p> <p>A taldeko irakasle-kidegoetarako izangaien kasuan, ez dira atal honetan baloratuko, inolaz, aurkeztutako Lizentziaturako, Ingeniaritzako edo Arkitekturako lehenengo titulua lortzeko gainditu beharreko ikasketak (lehen zikloa, bigarren zikloa, edota, hala bada, ikasketa osagarriak).</p>	1,000	<p>Dagokion tituluaren fotokopia konpulsatua edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1998ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko EAOa).</p>

II.- PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA ETA ETENGABEKO PRESTAKUNTZA (Gehienez, 4,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>II.4.- Araubide Bereziko Irakaskuntzen eta Berariazko Lanbide Heziketaren titulazioak: Hizkuntza Eskola Ofizialek, Musika Kontserbatorio Profesionalek eta Goi Mailakoek eta Arte Eskolek ematen dituzten Araubide Bereziko irakaskuntzen titulazioak, baita Berariazko Lanbide Heziketarenak ere, irakaskuntzako funtzio publikora sartzeko baldintza gisa alegatu ez badira edo alegatutako titulua eskuratzeko beharrezkoak izan ez badira, jarraian esaten den eran baloratuko dira:</p> <p>a) Musika- edo dantza-titulu profesionaleko.</p> <p>b) HEOk maila aurreratuaren ziurtagiriko edo horren baliokideko.</p> <p>c) Arte Plastikoetako eta Diseinuko Goi Teknikari tituluko.</p> <p>d) Lanbide Heziketako Goi Teknikari tituluko.</p> <p>e) Goi-mailako Kirol Teknikari tituluko.</p>	<p>0,500</p> <p>0,500</p> <p>0,200</p> <p>0,200</p> <p>0,200</p>	<p>Dagokion tituluaren fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailearen 8ko Aginduaren arabera (uztailearen 13ko EAOa).</p>

II.- PRESTAKUNTZA AKADEMIKOA ETA ETENGABEKO PRESTAKUNTZA (Gehienez, 4,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>II.5.- Etengabeko prestakuntza: Gainditutako etengabeko ikaskuntza eta hobekuntza-ikastaro bakoitzeko, aukeratzen den espezialitateari edo eskola-antolamenduari lotutakoak, edota hezkuntzari aplikatutako teknologia berriei, didaktikari, psikopedagogiari edo hezkuntzaren soziologiari lotutakoak, eta hezkuntzaren arloan erabateko eskuduntzak dituzten administrazio publikoek edo Unibertsitateek deitutakoak; etengabeko prestakuntza-planean sartuta dauden jarduerak, hezkuntza-administrazioekin lankidetzan jarduten duten erakundeek antolatutakoak, edo dagokion hezkuntza-administrazioak aitortutako jarduerak:</p> <p>a) Ez 3 kreditu baino gutxiagokoa</p> <p>b) Ez 10 kreditu baino gutxiagokoa</p> <p>Musika-espezialitateetarako soilik, era berean baloratuko dira musika-kontserbatorioek antolatutako ikastaroak.</p> <p>(*). Azpiatal honen ondorioetarako, bi kreditu baino gutxiagokoak ez diren ikastaroak gehitu daitezke, atal honetan finkatzen diren eskakizunak betetzen badituzte. Horretarako, aipatutako metatzea gutxienez bi kredituko eta hiru baino gutxiagokoak diren ikastaroak gehituta egingo da, eta metatze horren emaitza dagokion azpiatalera eramango da.</p>	<p>0,2000</p> <p>0,5000</p>	<p>Dagokion organismoak edo ikastetxeak emandako ziurtagiria, kredituen edo ikastaroak irauten duen ordu kopurua berariaz jasotzen duena. Ziurtagiri hori aurkezten ez bada, ez da atal honetan puntuaziorik lortuko. Etengabeko prestakuntza-planaren barruan dauden edo hezkuntza-administrazioak onetsita dauden jarduerari dagokienez, berariaz jaso behar da jarduera aipatutako planaren barruan dagoela edo hezkuntza-administrazioak onetsita dagoela.</p>

<i>II.- FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE (Máximo 4,000 puntos)</i>	<i>PUNTOS</i>	
<p><i>II.1.- Expediente académico en el título alegado para ingreso en el cuerpo, siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para el ingreso en el cuerpo (Doctor, Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, para cuerpos docentes de Grupo A o Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, para cuerpos docentes Grupo B)</i></p> <p><i>Se valorará la nota media del expediente académico del modo que a continuación se indica:</i></p> <p><i>– Hasta 6</i></p> <p><i>– Desde 6,01 y hasta 7,50</i></p> <p><i>– Desde 7,51 y hasta 10</i></p>	<p><i>1,000</i></p> <p><i>1,250</i></p> <p><i>1,500</i></p>	<p><i>Certificación académica personal original o fotocopia compulsada en la que consten las puntuaciones obtenidas de todas las asignaturas y cursos así como, en su caso, el número de créditos asignados a cada una de ellas en el plan de estudios correspondientes, exigidos para la obtención del título alegado.</i></p>
<p><i>II.2.- Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios:</i></p> <p><i>II.2.1.- Por el Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados (Real Decreto 778/1998, de 30 de abril), el Título Oficial de Master (Real Decreto 56/2005, de 21 de enero y Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre), Suficiencia Investigadora o cualquier otro equivalente, siempre que no sean requisito para el ingreso en la función pública docente</i></p> <p><i>II.2.2.- Por poseer el título de Doctor o Doctora</i></p> <p><i>II.2.3.- Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado</i></p>	<p><i>1,000</i></p> <p><i>1,000</i></p> <p><i>0,500</i></p>	<p><i>Fotocopia compulsada del certificado o título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición.</i></p> <p><i>Certificación académica o fotocopia compulsada del título de Doctor o Doctora o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio).</i></p> <p><i>Certificación acreditativa correspondiente.</i></p>

<i>II.- FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE (Máximo 4,000 puntos)</i>	<i>PUNTOS</i>	
<p><i>II.3.- Otras titulaciones universitarias de carácter oficial (en caso de no ser alegadas como requisito para el ingreso en la función pública docente)</i></p> <p><i>II.3.1.- Titulaciones de primer ciclo: Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes, y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería</i></p> <p><i>En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo B, no se valorará en este apartado el primer título o estudios de esta naturaleza que presenten.</i></p> <p><i>En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo A, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar para la obtención del primer título de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura que presenten.</i></p> <p><i>II.3.2.- Titulaciones de segundo ciclo: Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes a todos los efectos</i></p> <p><i>En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo A, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, los estudios que hayan sido necesarios superar (primer ciclo, segundo ciclo o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura que presenten.</i></p>	<p>1,000</p> <p>1,000</p>	<p><i>Fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio). En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de todas las asignaturas correspondientes a dichos estudios.</i></p> <p><i>Fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio).</i></p>

<i>II.- FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE (Máximo 4,000 puntos)</i>	<i>PUNTOS</i>	
<p><i>II.4.- Por titulaciones de Enseñanzas de Régimen Especial y de la Formación Profesional Específica: Las titulaciones de las Enseñanzas de Régimen Especial otorgadas por las EOI, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de la Formación Profesional Específica, caso de no haber sido alegadas como requisito para el ingreso en la función pública docente, o en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, se valorarán en la forma siguiente:</i></p> <p><i>a) Por cada título Profesional de Música o Danza.</i></p> <p><i>b) Por cada certificado de nivel avanzado o equivalente de E.O.I.</i></p> <p><i>c) Por cada título de Técnico Superior o Técnica Superior de Artes Plásticas y Diseño.</i></p> <p><i>d) Por cada título de Técnico Superior o Técnica Superior de Formación Profesional.</i></p> <p><i>e) Por cada Título de Técnico Deportivo o Técnica Deportiva Superior.</i></p>	<p><i>0,500</i></p> <p><i>0,500</i></p> <p><i>0,200</i></p> <p><i>0,200</i></p> <p><i>0,200</i></p>	<p><i>Fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio).</i></p>



II.- FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE (Máximo 4,000 puntos)	PUNTOS	
<p>II.5.- Formación permanente: Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, convocado por administraciones públicas con plenas competencias educativas o por las Universidades, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizados por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la Administración educativa correspondiente:</p> <p>a) No inferior a 3 créditos</p> <p>b) No inferior a 10 créditos</p> <p>Exclusivamente para la especialidad de música, se valorarán en los mismos términos los cursos organizados por los conservatorios de música.</p> <p>(*) A efectos de este subapartado, se podrán acumular los cursos no inferiores a dos créditos que cumplan los requisitos que se especifican en este apartado. A tal fin, la referida acumulación se llevará a cabo por la totalidad de los cursos de al menos dos créditos e inferiores a tres, llevándose el resultado de tal acumulación al subapartado que corresponda.</p>	<p>0,2000</p> <p>0,5000</p>	<p>Certificación acreditativa expedida por el organismo o centro correspondiente, en la que conste de modo expreso el número de créditos u horas de duración del curso. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación en este apartado.</p> <p>Para las actividades incluidas en el plan de formación permanente o reconocidas por la Administración Educativa deberá constar expresamente que la actividad en cuestión está incluida en el plan mencionado o que está reconocida por la Administración Educativa.</p>

Oharrak:

II.a.- Hurrengo arauak aplikatuko dira, batez besteko nota kalkulatzeko:

1.- Espedientearen batez besteko nota agertzen duten ziurtagiri akademikoen kasuan, nota hori hartuko da kasu guztietan. Espedientearen batez besteko notarik agertzen ez bada, ordea, batez besteko puntuak kalkulatu dira irakasgai bakoitza zenbakitan adierazita badago. Baina «hitzez» adierazten bada, honako baliokidetzak ezarri lortuko da batez bestekoa:

Nahikoa, Baliozkotua, Gai: ..... 5 puntu  
 Ongi: ..... 6 puntu  
 Oso ongi: ..... 7 puntu  
 Bikain: ..... 9 puntu  
 Ohorezko matrikula: ..... 10 puntu

2.- Irakasgaiaren arabera antolatutako ikasketan planen kasuan, honela kalkulatu da batez besteko

Notas:

II.a.- Para el cálculo de la nota media se aplicarán las siguientes normas:

1.- En aquellas certificaciones académicas en las que figure la nota media del expediente se tomará ésta en cualquier caso. Si no figurara la nota media del expediente, se obtendrá la puntuación media de las calificaciones de las asignaturas cuando éstas vengán expresadas numéricamente. Si la expresión es literal se obtendrá la nota media aplicando las siguientes equivalencias:

Aprobado, Convalidado, Apto: ..... 5 puntos  
 Bien: ..... 6 puntos  
 Notable: ..... 7 puntos  
 Sobresaliente: ..... 9 puntos  
 Matrícula de Honor: ..... 10 puntos

2.- Cuando se trate de planes de estudio organizados por asignaturas, la nota media se calculará di-

nota: irakasgai bakoitzean lortutako noten batura zati egindako irakasgaien kopurua.

Kredituen arabera egituratutako ikasketa-planen kasuan, irakasgai bakoitzari aurreko baremoa aplikatuzetik ateratzen den puntuazioa haztatu edo ponderatu egingo da, irakasgaiak duen kreditu-kopuruaren arabera, hurrengo formularen arabera:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = irakasgai bakoitzean ateratako notaren ponderaziotik datorren balioa.

P = irakasgai bakoitzaren puntuazioa, lehenago aitpatutako baremoaren arabera.

NCa = irakasgai osatzen duten kredituen kopurua.

NCt = ikasketetan egindako eta kalifikatutako kreditu kopurua.

Formula hori aplikatuzetik ateratzen diren balioak batu egingo dira, eta emaitza hori izango da batez besteko azken nota.

3.- Espediente akademikoan hitzezko eta zenbakizko kalifikazioa agertzen baldin badira, zenbakizkoa baino ez da aintzat hartuko. Titulazioa egokitze-kursoaren bidez lortu bada, kurso horretako kalifikazioak ere hartuko dira kontuan.

Onartutako irakasgai eta kredituak, kalifikaziorik ez badute, ez dira espedientean sartuko.

Ikasketa-planean integratuta ez dauden prestakuntza-jarduerei dagozkien kredituen onarpenaren bidez lortutako kredituak ez dira zenbakiz kalifikatuko eta ez dira kontatuko espediente akademikoaren batez bestekoa egiteko.

4.- Bakoitzaren ikasketen ziurtagiria igortzen ez den kasuetan eta, haren ordeztan, tituluaren fotokopia konpultsatua edo titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria aurkezten denean, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (13ko EAOa), izangaiak batez besteko notan «nahikoa» lortu zuela iritziko zaio.

5.- Atzerriko titulu homologatuei ere aplikatuko zaizkie irizpideok, eta horien ziurtagiri akademikoa zinpeko itzulpen eta guzti aurkeztu beharko da.

II.b.- Bigarren zikloko titulu bat aurkezten bada, bigarren zikloko titulazioari dagokion puntuazioa soilik onartuko da II.3.2. atalean. Ikasketa horren lehen zikloari dagokion ziurtagiri akademikoa aurkezten bada, ikasketa-planeko irakasgai guztiak gainditu direla adierazten duena, II.3.1. atalean dagokion puntuazioa

vidiendo la suma total de puntos obtenidos en cada asignatura entre el número total de asignaturas.

Cuando se trate de planes de estudios organizados por créditos, la puntuación que resulte de aplicar el baremo anterior a cada asignatura se ponderará en función del número de créditos que la integren, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = valor resultante de la ponderación de la nota obtenida en cada asignatura.

P = puntuación de cada asignatura según el baremo mencionado antes.

NCa = número de créditos que integran la asignatura.

NCt = número de créditos cursados y calificados.

Los valores resultantes de la aplicación de dicha fórmula se sumarán, siendo el resultado la nota media final.

3.- En el caso de que en el expediente académico se haga constar tanto la calificación literal como la numérica, se tendrá en consideración únicamente esta última. En el caso de titulaciones con curso puente, también se tomarán en cuenta las calificaciones de las asignaturas de éste.

Las asignaturas y créditos reconocidos en los que no exista calificación no entrarán a formar parte del expediente.

Los créditos obtenidos por reconocimiento de créditos correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios, no serán calificados numéricamente ni computarán a efectos de cómputo de la media del expediente académico.

4.- En el caso de que no se remita la certificación académica personal y en su defecto se presente fotocopia compulsada del título, o de la certificación del abono de los derechos de expedición del mismo conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13) se considerará que la persona aspirante obtuvo la nota media de aprobado.

5.- Estos criterios también se aplicarán a los títulos extranjeros homologados, cuya certificación académica deberá presentarse con traducción jurada.

II.b.- La presentación de un título de segundo ciclo dará lugar exclusivamente al reconocimiento de la puntuación correspondiente a esa titulación del segundo ciclo en el apartado II.3.2, salvo que se aporte la certificación académica de los estudios de primer ciclo en la que se acredite la superación de todas las

baloratuko da (aipatutako ataletan adierazi diren salbuespenen kalterik gabe).

II.c.– Titulazioak atzerrian eskuratu baldin badira, dagokion homologazioa aurkeztu beharko da, urtarrilaren 16ko 89/1987 eta urtarrilaren 29ko 104/1988 Errege Dekretuek ezarritakoarekin bat etorriz, edo, bestela, aintzatespena, 89/48/CEE Zuzentarauak eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretuak ezarritakoaren babesean, aplikatzekoak diren neurrian.

II.d.– II.4.b) atalean aipatutako merezimendua baloratzeko orduan, irailaren 2ko 967/1988 Errege Dekretuak arautzen dituen irakaskuntzen, uztailearen 18ko 944/2003 Errege Dekretuak arautzen dituenen eta abenduaren 29ko 1629/2006 Errege Dekretuak (2007ko urtarrilaren 4ko EAO) aipatzen dituen irakaskuntzen arteko baliokidetasunak hartuko dira kontuan, baita otsailaren 24ko 46/2009 Dekretuak (2009ko martxoaren 12ko EHAA), araubide bereziko hizkuntzetako irakaskuntzak Euskal Autonomia Erkidegoan ezartzeko prozesua arautzen duenak eta irakaskuntza horien oinarritzko mailaren, erdi mailaren, maila aurreratuaren eta gaitasun mailaren curriculuma zehazten duenak, xedatzen duena ere.

II.e.– Titulu akademiko, Masterra, doktoretza edo gradu ondoko beste titulazio bat lortzea helburu duten ikastaro edo irakasgai horiek ez dira II.5. atalean inoiz ere baloratuko. Halaber, Espezializazio Didaktikoaren titulua edo Irakasteko Gaitasun Ziurtagiria lortzea helburu duten ikastaro edo jarduerak ez dira baloratuko.

II.f.– Egiatzatu ahal diren eta urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuak edo urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak arautzen ez dituzten beste masterrak II.5. azpiatalean baloratu ahal izango dira.

II.g.– II.5 atalaren balorazioaren ondorioetarako, kontuan hartu beharko da kredituen eta orduen arteko baliokidetasuna, 1992ko azaroaren 26ko Aginduak jasotzen duen bezala; agindu horren bidez, irakasleen etengabeko prestakuntzako jardueren deialdia, onarpena, egiaztatzea eta erregistroa erregulatzen dira, eta ikerketa-jardueren eta Unibertsitateko titulu baliokidetzaz ezartzen da. (1992ko abenduaren 10eko EAOa).

Haren hamargarren artikuluan adierazten den bezala, «Etengabeko prestakuntzako jardueren balorazioa prestakuntza-kredituetan adieraziko da, irizpide hauei jarraiki:

1.– Ikastaro eta mintegien kasuan, prestakuntza-kreditu bat prestakuntzan egindako lan errearen zortzi orduren baliokidea izango da, gutxienez, eta hamabiren baliokidea, gehienez (...).

asignaturas correspondientes a estos estudios, para su valoración de acuerdo con lo dispuesto en el apartado II.3.1 (sin perjuicio de las salvedades ya indicadas en los citados apartados).

II.c.– Cuando las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero, deberá presentarse la correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 89/1987, de 16 de enero, y 104/1988, de 29 de enero, o su reconocimiento al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto sean de aplicación.

II.d.– Para la valoración del mérito aludido en el apartado II.4.b) se tendrán en cuenta las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre, las reguladas por el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio, y las enseñanzas a las que se refiere el Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre (BOE de 4 de enero de 2007), así como lo dispuesto en el Decreto 46/2009, de 24 de febrero, por el que se regula la implantación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma del País Vasco y se establece el currículo de los niveles Básico, Intermedio, Avanzado y Aptitud de dichas enseñanzas (BOPV de 12 de marzo de 2009).

II.e.– En ningún caso serán valorados en el apartado II.5 aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster, doctorado u otra titulación de postgrado. Asimismo, tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o Certificado de Aptitud Pedagógica.

II.f.– Los otros másteres que se puedan acreditar no regulados por lo que establece el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero o el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, podrán ser valorados por el subapartado II.5.

II.g.– A efectos de la valoración del apartado II.5 habrá de tenerse en cuenta la equivalencia entre créditos y horas recogida en la Orden de 26 de noviembre de 1992 por la que se regula la convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de formación permanente del profesorado y se establece la equivalencia de las actividades de investigación y de las titulaciones universitarias (BOE de 10 de diciembre de 1992).

Según lo expresado en su artículo décimo, «La valoración de las actividades de formación permanente vendrá expresada en créditos de formación, de acuerdo con los siguientes criterios:

1.– Para los cursos y seminarios, un crédito de formación equivaldrá a ocho horas, como mínimo, y a doce, como máximo, de trabajo real dedicado a la formación (...).

2.– Ikastaro eta mintegiei dagozkien kreditu-kopurua haiek garatzeko eta gainditzeko behar den denbora kalkulaturik finkatuko da, ondoko taulari jarraiki:

Lan-orduak:

Zortzitik hamabi ordura. Kredituak: 1.

Hamahirutik hamazazpi ordura. Kredituak: 1,5.

Hemezortzitik hogeita bi ordura. Kredituak: 2.

Hogeita hirutik hogeita zazpi ordura. Kredituak: 2,5.

Hogeita zortzitik hogeita hamabi ordura. Kredituak: 3.

Eta modu berean kalkulaturik hortik aurrerakoak.»

2.– El número de créditos que corresponda a cursos y seminarios se determinará una vez estimado el tiempo necesario para su desarrollo y superación, según la tabla siguiente:

Horas de trabajo:

De ocho a doce. Créditos: 1.

De trece a diecisiete. Créditos: 1,5.

De dieciocho a veintidós. Créditos: 2.

De veintitrés a veintisiete. Créditos: 2,5.

De veintiocho a treinta y dos. Créditos: 3.

Y así sucesivamente.»

III.– BESTE MEREZIMENDU BATZUK (Gehienez, 2,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>III.1.– Izaera didaktiko edo zientifikoko argitalpenengatik, baldin eta nahi den espezialitatearekin zerikusirik badute.</p> <p>Egilearengatik</p> <p>Egilekide edo egile-taldearengatik</p> <p>Azaroaren 2ko 2984/1972 Dekretuak xedatutakoari jarraiki, ISBN zenbakia behar duten eta hura ez duten argitalpenak ez dira baloratuko, ezta egilea argitaratzailea den argitalpenak ere.</p>	<p>0,5000</p> <p>0,2500</p>	<p>Argitalpenetako aleak.</p> <p>Euskarri berezietan argitaratutako materialei dagokienez, hala nola, bideoak, CD-ROM, etab., argitalpen horiekin batera joan daitezkeen dokumentu inprimatuak aurkeztu beharko dira (karatulak, helburuak eta edukiak azaltzen dituzten liburuxkak, inprimaketak, etab.).</p> <p>Formatu elektronikoan besterik ematen ez diren argitalpenen kasuan, txosten ofiziala aurkeztuko da, eta bertan organismo jaulkitzaileak ziurtatuko du argitalpena datu-base bibliografikoan azaltzen dela. Dokumentu horretan honako hauek adieraziko dira: datu-basea, argitalpenaren izenburua, egileak, aldizkaria, liburukia, urtea eta hasierako eta bukaerako orria</p>
<p>III.2.– Gorputz Hezkuntzako espezialitaterako soilik. Uztailaren 13ko 971/2007 Errege Dekretuaren arabera, «Goi mailako kirolari» kalifikazioa izateagatik.</p>	<p>0,4000</p>	<p>Eskumena duen organismoaren ziurtagiria, «Goi mailako kirolari» kalifikazioa berariaz jasotzen duena.</p>

<i>III.– OTROS MÉRITOS</i> (Máximo 2,000 puntos)	<i>PUNTOS</i>	
<p><i>III.1.– Por publicaciones de carácter didáctico o científico relacionadas con la especialidad a la que se opta:</i></p> <p><i>Por autoría</i></p> <p><i>Por coautoría o grupo de autores y/o autoras</i></p> <p><i>Aquellas publicaciones que estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, carezcan del mismo, no serán valoradas, así como tampoco las que haya editado el propio autor o autora.</i></p>	<p><i>0,5000</i></p> <p><i>0,2500</i></p>	<p><i>Los ejemplares correspondientes.</i></p> <p><i>En lo referente a materiales publicados en soportes especiales como videos, CD-ROM, etc., será necesario aportar la documentación impresa que puedan acompañar estas publicaciones (carátulas, folletos explicativos de los objetivos y contenidos, impresiones, etc.).</i></p> <p><i>En el caso de las publicaciones que solamente se dan en formato electrónico, se presentará un informe oficial en el cual el organismo emisor certificará que la publicación aparece en la base de datos bibliográfica. En este documento se indicará la base de datos, el título de la publicación, los autores y/o autoras, la revista, el volumen, el año y la página inicial y final.</i></p>
<p><i>III.2.– Exclusivamente para la especialidad de Educación Física.</i></p> <p><i>Por tener la calificación de «Deportista de Alto Nivel» según el Real Decreto 971/2007, de 13 de julio.</i></p>	<p><i>0,4000</i></p>	<p><i>Certificado del organismo competente en el que expresamente conste la calificación de «Deportista de Alto Nivel».</i></p>

## II. ERANSKINA

IRAKASLE FUNTZIONARIOEN KIDEGOEN  
ARTEKO SARBIDE-TXANDETARAKO  
MEREZIMENDUEN BAREMOA

Eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunera arte egindako merezimenduak baino ez dira barematuko.

Hautagaiek ezin izango dute 10 puntu baino gehiago lortu beren merezimenduen balorazioarengatik.

## ANEXO II

BAREMO DE MÉRITOS PARA LOS TURNOS  
DE ACCESOS ENTRE LOS CUERPOS DE  
FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS DOCENTES

Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Las personas aspirantes no podrán obtener más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

MEREZIMENDUAK	PUNTUAK	EGIAZTAGIRIAK
I.– EGINDAKO LANA (Gehienez: 5,500 puntu)		
I. 1.– ANTZINATASUNA (Gehienez: 4,0000 puntu) Sarbidea zer kidegotik abiatu nahi den, kidego horretan karrerako funtzionario gisa emandako urte bakoitzeko  Hilabete/urte zati bakoitzeko 0,0416 puntu gehituko dira.	0,500	Zerbitzuak eman diren Hezkuntza Administrazioako organo eskumendunak ziurtatutako zerbitzu-orria. Orriak ondokoak jasoko ditu: kargua hartu eta utzitako datak, kidegoa eta espezialitatea. Hura izan ezean, izendapenaren egiaztagiria edo egiaztagiriaren fotokopia konpultsatua, ondokoa jasotzen duena: kargua hartu eta utzitako data, kidegoa eta espezialitatea. Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarentzat egin diren zerbitzuak ez dira kreditatu beharko, ofizioz baloratuko baitira.
I.2.– BERARIAZKO FUNTZIOAK BETETZEA, ETA EBALUAZIOA (Gehienez: 2,5000 puntu)		Izendapenaren egiaztagiriaren fotokopia konpultsatua, dagokion Hezkuntza Administrazioako organo eskumendunak emana, eta ondokoa jasotzen duena: kargua hartu eta utzi zituen datak, edo hala bada, karguan jarraitzen duela.
I.2.1.– a) Ikastetxe publiko bateko edo laguntza-zerbitzuetako ikastetxe bateko zuzendari lanetan emandako urte bakoitzeko.	0,200	
b) Lanbide Heziketako ikasketaburu, idazkari, zuzendariorde, idazkariorde, saileko irakasle ordezkarri, edo Batxilergoko luzapenetan edo Bigarren Hezkuntzako ataletan ikasketaburu aritutako urte bakoitzeko. Horiek guztiak ikastetxe publikoei dagozkie.	0,150	
c) Ikastetxe publiko bateko departamentuburu, ziklo edo etapako koordinatzaile edo bestelako organoren bateko koordinatzaile lanetan emandako urte bakoitzeko	0,075	
I.2.2.– Hautetsi gisa, ikastetxeko Eskola Kontseiluko irakasleen ordezkaritzan aritutako urte bakoitzeko	0,050	
I.2.3.– Hautaketa-prozeduretan epaimahaikide gisa parte hartzeagatik. Prozedura bakoitzeko	0,050	

MÉRITOS	PUNTOS	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
<p><i>I.– TRABAJO DESARROLLADO</i> <i>(Máximo: 5,500 puntos)</i></p>		
<p><i>I.1.– Antigüedad (Máximo: 4,0000 puntos)</i> <i>Por cada año como funcionario o funcionaria de carrera prestado en el cuerpo desde el que se aspira al acceso</i></p> <p><i>*Por cada mes/fracción de año, se sumarán 0,0416 puntos.</i></p>	<p>0,500</p>	<p><i>Hoja de servicios certificada por órgano competente de la Administración Educativa correspondiente donde se han prestado los servicios, en el que debe constar la fecha de toma de posesión y cese, el cuerpo y la especialidad. En su defecto, los documentos justificativos de nombramiento o fotocopia compulsada de los mismos en los que conste fecha de toma de posesión y cese, el cuerpo y la especialidad. No será precisa la acreditación de los servicios prestados en el Departamento de Educación, Universidades e Investigación de la Comunidad Autónoma del País Vasco, los cuales serán valorados de oficio.</i></p>
<p><i>I.2.– Desempeño de funciones específicas, y evaluación</i> <i>(Máximo: 2,5000 puntos)</i></p> <p><i>I.2.1.– a) Por cada año como Director o Directora de un centro docente público, o de centros de Servicios de Apoyo.</i></p> <p><i>b) Por cada año como Jefe o Jefa de Estudios, Secretario o Secretaria, Vicedirector o Vicedirectora, Vicesecretario o Vicesecretaria, Profesor delegado o Profesora delegada en secciones de Formación Profesional o Jefe o Jefa de Estudios en Extensiones de Bachillerato o en Secciones de Enseñanza Secundaria. Todo ello referido a centros docentes públicos.</i></p> <p><i>c) Por cada año como Jefe o Jefa de departamento, Coordinador o Coordinadora de ciclo o etapa u otros órganos de coordinación docente de un centro docente público</i></p> <p><i>I.2.2. - Por cada año como miembro electo, como representante del profesorado en el Consejo Escolar del Centro</i></p> <p><i>I.2.3.– Por participación como miembro de tribunales en procesos selectivos. Cada proceso</i></p>	<p>0,200</p> <p>0,150</p> <p>0,075</p> <p>0,050</p> <p>0,050</p>	<p><i>Fotocopia compulsada del documento justificativo del nombramiento expedido por órgano competente de la Administración Educativa correspondiente, en la que conste la fecha de toma de posesión y de cese, o de continuidad en su caso.</i></p>

**Oharrak:**

I.a.– I.2. azpiatalaren ondorioetarako, Hezkuntza Administrazioek sortu eta sustengatutako ikastetxeen sare publikoan integratuta daudenak jotzen dira ikastetxe publikotzat, eta ez Udalen, Foru Aldundien edo zuzenbide publikoko beste erakunde batzuen menpe daudenak.

I.b.– Sartu nahi den kidegoan karrerako funtzionario emandako urteak baloratzeko orduan, baldintzat jarritako urteetatik gora lanean emandako denbora (urteak) baino ez da aintzakotzat hartuko antzinatasanari buruzko idatz-zatian.

I.c.– Irakaskuntzako esperientzia-urtetzat hartuko da ikasturte osorako etenik gabeko izendapena edo, bestela, ikasturte berean betetako zerbitzu-aldiak berderatzi hilabetekoak edo gehiagokoak badira.

Hil osokotzat hartuko dira hogeita hamar eguneko zerbitzuak, jarraituak izan zein ez.

**Notas:**

I.a.– A los efectos del subapartado I.2, se entiende por centros públicos los centros integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las Administraciones Educativas, y no aquellos que dependen de los Ayuntamientos, Diputaciones u otras entidades de derecho público.

I.b.– Sólo se valorarán por el subapartado de antigüedad los años como funcionario o funcionaria de carrera prestados en el cuerpo desde el que se aspira al acceso que sobrepasen los exigidos como requisito.

I.c.– Se entiende por año de experiencia docente el nombramiento continuado a lo largo del curso, o en su defecto, a que los periodos de desempeño dentro de un mismo curso sean iguales o superiores a nueve meses.

Tendrá la consideración de mes completo treinta días de servicios, sean éstos continuados o no.

II.– GAINDITUTAKO PRESTAKUNTZA- EDO HOBEKUNTZA- IKASTAROAK (Gehienez: 3,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>Gainditutako etengabeko ikaskuntza eta hobekuntza-ikastaro bakoitzeko, aukeratzen den espezialitateari edo eskola-antolamenduari lotutakoak, edota hezkuntzari aplikatutako teknologia berriei, didaktikari, psikopedagogiari edo hezkuntzaren soziologiari lotutakoak, eta hezkuntzaren arloan erabateko eskuduntzak dituzten administrazio publikoek edo Unibertsitateek deitutakoak; etengabeko prestakuntza-planeari sartuta dauden jarduerak, hezkuntza-administrazioekin lankidetzan jarduten duten erakundeek antolatutako, edo dagokion hezkuntza-administrazioak aitortutako jarduerak:</p> <p>a) Ez 3 kreditu baino gutxiagokoa</p> <p>b) Ez 10 kreditu baino gutxiagokoa</p> <p>Musika-espezialitateetarako soilik, era berean baloratuko dira musika-kontserbatorioek antolatutako ikastaroak.</p> <p>(*). Azpiatal honen ondorioetarako, bi kreditu baino gutxiagokoak ez diren ikastaroak gehitu daitezke, atal honetan finkatzen diren eskakizunak betetzen badituzte. Horretarako, aipatutako metatzea gutxienez bi kredituko eta hiru baino gutxiagokoak diren ikastaroak gehituta egingo da, eta metatze horren emaitza dagokion azpiatalera eramango da.</p>	<p>0,2000</p> <p>0,5000</p>	<p>Dagokion organismoak edo ikastetxeak emandako ziurtagiria, kredituen edo ikastaroak irauten duen ordu kopurua berariaz jasotzen duena. Ziurtagiri hori aurkezten ez bada, ez da atal honetan puntuaziorik lortuko. Etengabeko prestakuntza-planaren barruan dauden edo hezkuntza-administrazioak onetsita dauden jarduerari dagokienez, berariaz jaso beharko da jarduera aipatutako planaren barruan dagoela edo hezkuntza-administrazioak onetsita dagoela.</p>



<p>II.- CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO SUPERADOS (Máximo: 3,000 puntos)</p>	<p>PUNTOS</p>	
<p>Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, convocado por administraciones públicas con plenas competencias educativas o por las Universidades, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizados por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la Administración educativa correspondiente:</p> <p>a) No inferior a 3 créditos:</p> <p>b) No inferior a 10 créditos:</p> <p>Exclusivamente para la especialidad de música, se valorarán en los mismos términos los cursos organizados por los Conservatorios de música.</p> <p>(*) A efectos de este subapartado, se podrán acumular los cursos no inferiores a dos créditos que cumplan los requisitos que se especifican en este apartado. A tal fin, la referida acumulación se llevará a cabo por la totalidad de los cursos de al menos dos créditos e inferiores a tres, llevándose el resultado de tal acumulación al subapartado que corresponda.</p>	<p>0,2000</p> <p>0,5000</p>	<p>Certificación acreditativa expedida por el organismo o centro correspondiente, en la que conste de modo expreso el número de créditos u horas de duración del curso. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación en este apartado.</p> <p>Para las actividades incluidas en el plan de formación permanente o reconocidas por la Administración Educativa deberá constar expresamente que la actividad en cuestión está incluida en el plan mencionado o que está reconocida por la Administración Educativa.</p>

**Oharrak:**

II.a.- Titulu akademiko, Masterra, doktoretza edo gradu ondoko beste titulazio bat lortzea helburu duten ikastaro edo irakasgai horiek ez dira inoiz ere baloratuko. Halaber, Espezializazio Didaktikoaren titulua edo Irakasteko Gaitasun Ziurtagiria lortzea helburu duten ikastaro edo jarduerak ez dira ere baloratuko.

II.b.- II. atalaren balorazioaren ondorioetarako, kontuan hartu beharko da kredituen eta orden arteko baliokidetasuna, 1992ko azaroaren 26ko Aginduak jasotzen duen bezala; agindu horren bidez, irakasleen etengabeko prestakuntzako jardueren deialdia, onarpena, egiaztatzea eta erregistroa erregulatzen dira, eta ikerketa-jardueren eta Unibertsitateko titulu baliokidetzaz ezartzen da. (1992ko abenduaren 10eko EAOa).

Haren hamargarren artikuluan adierazten den bezala, «Etengabeko prestakuntzako jardueren balorazioa prestakuntza-kredituetan adieraziko da, irizpide hauei jarraiki:

**Notas:**

II.a.- En ningún caso serán valorados aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster, doctorado u otra titulación de postgrado. Asimismo, tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o Certificado de Adaptación Pedagógica.

II.b - A efectos de la valoración del apartado II habrá de tenerse en cuenta la equivalencia entre créditos y horas recogida en la Orden de 26 de noviembre de 1992 por la que se regula la convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de formación permanente del profesorado y se establece la equivalencia de las actividades de investigación y de las titulaciones universitarias (BOE de 10 de diciembre de 1992).

Según lo expresado en su artículo décimo, «La valoración de las actividades de formación permanente vendrá expresada en créditos de formación, de acuerdo con los siguientes criterios:

1.– Ikastaro eta mintegien kasuan, prestakuntza-kreditu bat prestakuntzan egindako lan errearen zortzi orduren baliokidea izango da, gutxienez, eta hamabiren baliokidea, gehienez (...).

2.– Ikastaro eta mintegiei dagozkien kreditu-kopurua haiek garatzeko eta gainditzeko behar den denbora kalkulaturik finkatuko da, ondoko taulari jarraiki:

Lan-orduak:

Zortzitik hamabi ordura. Kredituak: 1.

Hamahirutik hamazazpi ordura. Kredituak: 1,5.

Hemezortzitik hogeita bi ordura. Kredituak: 2.

Hogeita hirutik hogeita zazpi ordura. Kredituak: 2,5.

Hogeita zortzitik hogeita hamabi ordura. Kredituak: 3.

Eta modu berean kalkulaturik hortik aurrerakoak.»

1.– Para los cursos y seminarios, un crédito de formación equivaldrá a ocho horas, como mínimo, y a doce, como máximo, de trabajo real dedicado a la formación (...).

2.– El número de créditos que corresponda a cursos y seminarios se determinará una vez estimado el tiempo necesario para su desarrollo y superación, según la tabla siguiente:

Horas de trabajo:

De ocho a doce. Créditos: 1.

De trece a diecisiete. Créditos: 1,5.

De dieciocho a veintidós. Créditos: 2.

De veintitrés a veintisiete. Créditos: 2,5.

De veintiocho a treinta y dos. Créditos: 3.

Y así sucesivamente.»

III.– MEREZIMENDU AKADEMIKOAK ETA BESTELAKO MEREZIMENDUAK (Gehienez: 3,000 puntu)	PUNTUAK	
III.1.– MEREZIMENDU AKADEMIKOAK (Gehienez: 1,500 puntu)		
<p>III.1.1.– Eskatu eta kidegoan sartzeko alegatu den tituluar dagokion espediente akademiko, baldin eta alegatutako titulua bat badator, oro har, kidegoan sartzeko eskatzen den titulazio-mailarekin (Doktore, lizentziadun, ingeniari edo arkitekto A taldeko irakasle-kidegoetarako; edo Unibertsitateko diplomadun, ingeniari tekniko edo arkitekto tekniko B taldeko irakasle-kidegoetarako)</p> <p>Espediente akademikoaren batez besteko nota honela baloratuko da:</p> <p>– 6ra arte</p> <p>– 6,01etik 7,50era arte</p> <p>– 7,51tik 10era arte</p>	<p>0,500</p> <p>0,600</p> <p>0,700</p>	<p>Ikasketen ziurtagiria -jatorrizkoa edo fotokopia konpultsatua-, ondorengoak azaltzen dituena: zein diren irakasgai eta irakasmilla guztietan ateratako puntuazioak eta zenbat kreditu esleitu zaion ikasketan irakasgai bakoitzari, baldin eta puntuazio eta kreditu horiek eskatzen badira alegatutako titulua lortzeko.</p>

III.– MEREZIMENDU AKADEMIKOAK ETA BESTELAKO MEREZIMENDUAK (Gehienez: 3,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>III.1.2.– Graduatu ondokoak, Doktoregoa eta aparteko sariak:</p> <p>III.1.2.1.– Ikasketa aurreratuak egiaztatzen dituen ziurtagiri-diploma (apirilaren 30eko 778/1998 Errege Dekretua), Master Titulu Ofiziala (urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretua eta urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretua), ikerketarako nahikotasuna edo baliokidea den beste edozein agiri izateagatik, baldin eta ez badira irakaskuntzako funtzio publikoan sartzeko bete beharreko baldintza.</p> <p>III.1.2.2.– Doktore titulua izateagatik</p> <p>III.1.2.3.– Doktoregoan aparteko titulua ateratzeagatik.</p>	<p>0,500</p> <p>0,500</p> <p>0,250</p>	<p>Dagokion ziurtagiriaren edo tituluaren fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria.</p> <p>Doktore tituluaren ziurtagiri akademikoa edo fotokopia konpultsatua edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1998ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (uztailaren 13ko EAOa).</p> <p>Hori ziurtatzeko agiria.</p>



III.– MEREZIMENDU AKADEMIKOAK ETA BESTELAKO MEREZIMENDUAK (Gehienez: 3,000 puntu)	PUNTUAK	
<p>III.1.4.– Araubide Bereziko Irakaskuntzen eta Berariazko Lanbide Heziketaren titulazioak: Hizkuntza Eskola Ofizialek, Musika Kontserbatorio Profesionalek eta Goi Mailakoek eta Arte Eskolek ematen dituzten Araubide Bereziko irakaskuntzen titulazioak, baita Berariazko Lanbide Heziketarenak ere, kidegoan sartzeko baldintza gisa alegatu ez badira edo alegatutako titulua eskuratzeko beharrezkoak izan ez badira, jarraian esaten den eran baloratuko dira:</p> <p>a) Musika- edo dantza-titulu profesionaleko.</p> <p>b) HEOko maila aurreratuaren ziurtagiriko edo horren baliokideko.</p> <p>c) Arte Plastikoetako eta Diseinuko Goi Teknikari tituluko.</p> <p>d) Lanbide Heziketako Goi Teknikari tituluko.</p> <p>e) Goi-mailako Kirol Teknikari tituluko.</p>	<p>0,250</p> <p>0,250</p> <p>0,100</p> <p>0,100</p> <p>0,100</p>	<p>Dagokion tituluaren fotokopia konpultsatua, edo, hala bada, tituluaren emate-eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria, 1988ko uztailearen 8ko Aginduaren arabera (uztailearen 13ko EAOa).</p>
<p>III.2.– ARGITALPENAK, HEZKUNTZA-PROIEKTUETAN PARTE HARTZEA ETA ARTE-MEREZIMENDUAK (Gehienez: 1,500 puntu)</p>		
<p>III.2.1.– Izaera didaktiko edo zientifikoko argitalpenengatik, baldin eta nahi den espezialitatearekin zerikusirik badute.</p> <p>Egilearengatik</p> <p>Egilekide edo egile-taldearengatik</p> <p>Azaroaren 2ko 2984/1972 Dekretuak xedatutakoari jarraiki, ISBN zenbakia behar duten eta hura ez duten argitalpenak ez dira baloratuko, ezta egilea argitaratzailea den argitalpenak ere.</p>	<p>0,250</p> <p>0,125</p>	<p>Argitalpenetako aleak.</p> <p>Euskarri berezietan argitaratutako materialei dagokienez, hala nola, bideoak, CD-ROM, etab., argitalpen horiekin batera joan daitezkeen dokumentu inprimatuak aurkeztu beharko dira (karatulak, helburuak eta edukiak azaltzen dituzten liburuxkak, inprimaketak, etab.).</p> <p>Formatu elektronikoan besterik ematen ez diren argitalpenen kasuan, txosten ofiziala aurkeztuko da, eta bertan organismo jaulkitzaileak ziurtatuko du argitalpena datu-base bibliografikoan azaltzen dela. Dokumentu horretan honako hauek adieraziko dira: datu-basea, argitalpenaren izenburua, egileak, aldizkaria, liburukia, urtea eta hasierako eta bukaerako orria.</p>

III.– MEREZIMENDU AKADEMIKOAK ETA BESTELAKO MEREZIMENDUAK (Gehienez: 3,000 puntu)	PUNTUAK	
III.2.2.– Espezialitatearekin zerikusia duten sariak, nazio-mailako edo nazioarte-mailako erakusketetan zein lehiaketetan eskuratutakoak (Gehienez: 0,250 puntu)	0,125	Saria lortu izanaren ziurtagiria.
III.2.3.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak onartutako berriztapen- eta esperimantazio-proiektuetan parte hartzeagatik edota proiektu horiek koordinatzeagatik, edo Esperimantazio eta Hezkuntza Berriztapeneko zentroetako kide izateagatik. Urte bakoitza.	0,050	Hezkuntza Administrazioako organo eskumendunak emandako ziurtagiria.
III.2.4.– Gorputz Hezkuntzako espezialitaterako soilik. Uztailaren 13ko 971/2007 Errege Dekretuaren arabera, «Goi mailako kirolari» kalifikazioa izateagatik.	0,200	Eskumena duen organismoaren ziurtagiria, «Goi mailako kirolari» kalifikazioa berariaz jasotzen duena.

III.– MÉRITOS ACADÉMICOS Y OTROS MÉRITOS (Máximo: 3,000 puntos)	PUNTOS	
III.1.– Méritos académicos (Máximo: 1,500 puntos)		
III.1.1.– Expediente académico en el título alegado para el acceso en el cuerpo, siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para el ingreso en el cuerpo (Doctor, Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, para cuerpos docentes de Grupo A o Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, para cuerpos docentes Grupo B).  Se valorará la nota media del expediente académico del modo que a continuación se indica:  – Hasta 6  – Desde 6,01 y hasta 7,50  – Desde 7,51 y hasta 10	0,500  0,600  0,700	Certificación académica personal original o fotocopia compulsada en la que consten las puntuaciones obtenidas de todas las asignaturas y cursos así como, en su caso, el número de créditos asignados a cada una de ellas en el plan de estudios correspondientes, exigidos para la obtención del título alegado.

III.– MÉRITOS ACADÉMICOS Y OTROS MÉRITOS (Máximo: 3,000 puntos)	PUNTOS	
<p>III.1.2.– Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios:</p> <p>III.1.2.1.– Por el Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados (Real Decreto 778/1998, de 30 de abril), el Título Oficial de Máster (Real Decreto 56/2005, de 21 de enero y Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre), Suficiencia Investigadora o cualquier otro equivalente, siempre que no sean requisito para el ingreso en la función pública docente</p> <p>III.1.2.2.– Por poseer el título de Doctor o Doctora</p> <p>III.1.2.3.– Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado</p>	<p>0,500</p> <p>0,500</p> <p>0,250</p>	<p>Fotocopia compulsada del certificado o título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición.</p> <p>Certificación académica o fotocopia compulsada del título de Doctor o Doctora o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio).</p> <p>Certificación acreditativa correspondiente.</p>
<p>III.1.3.– Otras titulaciones universitarias de carácter oficial (en caso de no ser alegadas como requisito para el acceso en el cuerpo)</p> <p>III.1.3.1.– Titulaciones de primer ciclo: Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes, y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería</p> <p>En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo A, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar para la obtención del primer título de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura que presenten.</p> <p>III.1.3.2.– Titulaciones de segundo ciclo: Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes a todos los efectos</p> <p>En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo A, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, los estudios que hayan sido necesarios superar (primer ciclo, segundo ciclo o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura que presenten.</p>	<p>0,500</p> <p>0,500</p>	<p>Fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio). En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de todas las asignaturas correspondientes a dichos estudios.</p> <p>Fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio).</p>

III.– MÉRITOS ACADÉMICOS Y OTROS MÉRITOS (Máximo: 3,000 puntos)	PUNTOS	
<p>III.1.4.– Por titulaciones de Enseñanzas de Régimen Especial y de la Formación Profesional Específica: Las titulaciones de las Enseñanzas de Régimen Especial otorgadas por las EOI, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de la Formación Profesional Específica, caso de no haber sido alegadas como requisito para el acceso en el cuerpo, o en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, se valorarán en la forma siguiente:</p> <p>a) Por cada título Profesional de Música o Danza.</p> <p>b) Por cada certificado de nivel avanzado o equivalente de E.O.I.</p> <p>c) Por cada título de Técnico Superior o Técnica Superior de Artes Plásticas y Diseño.</p> <p>d) Por cada título de Técnico Superior o Técnica Superior de Formación Profesional.</p> <p>e) Por cada Título de Técnico Deportivo o Técnica Deportiva Superior.</p>	<p>0,250</p> <p>0,250</p> <p>0,100</p> <p>0,100</p> <p>0,100</p>	<p>Fotocopia compulsada del título correspondiente o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE de 13 de julio).</p>

III.2.– Publicaciones, participación en proyectos educativos y méritos artísticos (máximo: 1,500 puntos)		
<p>III.2.1.– Por publicaciones de carácter didáctico o científico relacionadas con la especialidad a la que se opta:</p> <p>Por autoría</p> <p>Por coautoría o grupo de autores y/o autoras</p> <p>Aquellas publicaciones que estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, carezcan del mismo, no serán valoradas, así como tampoco las que haya editado el propio autor o autora.</p>	<p>0,250</p> <p>0,125</p>	<p>Los ejemplares correspondientes.</p> <p>En lo referente a materiales publicados en soportes especiales como videos, CD-ROM, etc., será necesario aportar la documentación impresa que puedan acompañar estas publicaciones (carátulas, folletos explicativos de los objetivos y contenidos, impresiones, etc.).</p> <p>En el caso de las publicaciones que solamente se dan en formato electrónico, se presentará un informe oficial en el cual el organismo emisor certificará que la publicación aparece en la base de datos bibliográfica. En este documento se indicará la base de datos, el título de la publicación, los autores y/o autoras, la revista, el volumen, el año y la página inicial y final.</p>
III.2.2.–Por premios en exposiciones o concursos de ámbito nacional o internacional, relacionados con la especialidad (máximo 0,250)	0,125	Acreditación de haber obtenido el premio.



III.- MÉRITOS ACADÉMICOS Y OTROS MÉRITOS (Máximo: 3,000 puntos)	PUNTOS	
III.2.3.- Por participación y/o coordinación en proyectos de innovación y experimentación, aprobados por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación o por pertenecer a Centros de Experimentación e Innovación Educativa. Cada año	0,050	Certificado expedido por el órgano competente de la Administración educativa.
III.2.4.- Exclusivamente para la especialidad de Educación Física. Por tener la calificación de «Deportista de Alto Nivel» según el Real Decreto 971/2007, de 13 de julio.	0,200	Certificado del organismo competente en el que expresamente conste la calificación de «Deportista de Alto Nivel».

**Oharrak:**

III.a.- Hurrengo arauak aplikatuko dira, batez besteko nota kalkulatzeko:

1.- Espedientearen batez besteko nota agertzen duten ziurtagiri akademikoen kasuan, nota hori hartuko da kasu guztietan. Espedientearen batez besteko notarik agertzen ez bada, ordea, batez besteko puntuak kalkulatu dira irakasgai bakoitza zenbakitan adierazita badago. Baina «hitzez» adierazten bada, honako baliokidetzak ezarri lortuko da batez bestekoa:

- Nahikoa, Baliozkotua, Gai: ..... 5 puntu
- Ongi: ..... 6 puntu
- Oso ongi: ..... 7 puntu
- Bikain: ..... 9 puntu
- Ohorezko matrikula: ..... 10 puntu

2.- Irakasgaiaren arabera antolatutako ikasketa-planen kasuan, honela kalkulatu da batez besteko nota: irakasgai bakoitzean lortutako noten batura zati egindako irakasgaien kopurua.

Kredituen arabera egituratutako ikasketa-planen kasuan, irakasgai bakoitzari aurreko baremoa aplikatuz ateratzen den puntuazioa haztatu edo ponderatu egingo da, irakasgaiak duen kreditu-kopuruaren arabera, hurrengo formularen arabera:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = irakasgai bakoitzean ateratako notaren ponderatutako balioa.

**Notas:**

III.a.- Para el cálculo de la nota media se aplicarán las siguientes normas:

1.- En aquellas certificaciones académicas en las que figure la nota media del expediente se tomará ésta en cualquier caso. Si no figurara la nota media del expediente, se obtendrá la puntuación media de las calificaciones de las asignaturas cuando éstas vengan expresadas numéricamente. Si la expresión es literal se obtendrá la nota media aplicando las siguientes equivalencias:

- Aprobado, Convalidado, Apto: ..... 5 puntos
- Bien: ..... 6 puntos
- Notable: ..... 7 puntos
- Sobresaliente: ..... 9 puntos
- Matrícula de Honor: ..... 10 puntos

2.- Cuando se trate de planes de estudio organizados por asignaturas, la nota media se calculará dividiendo la suma total de puntos obtenidos en cada asignatura entre el número total de asignaturas.

Cuando se trate de planes de estudios organizados por créditos, la puntuación que resulte de aplicar el baremo anterior a cada asignatura se ponderará en función del número de créditos que la integren, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = valor resultante de la ponderación de la nota obtenida en cada asignatura.

P = irakasgai bakoitzaren puntuazioa, lehenago aipatutako baremoaren arabera.

N<sub>Ca</sub> = irakasgaia osatzen duten kredituen kopurua.

N<sub>Ct</sub> = ikasketetan egindako eta kalifikatutako kreditu kopurua.

Formula hori aplikatuz atera diren balioak batu egingo dira, eta emaitza hori izango da batez besteko azken nota.

3.- Espediente akademikoan hitzezko eta zenbakizko kalifikazioa agertzen baldin badira, zenbakizkoa baino ez da aintzat hartuko. Titulazioa egokitze-kurtsuaren bidez lortu bada, kurtsu horretako kalifikazioak ere hartuko dira kontuan.

Onartutako irakasgai eta kredituak, kalifikaziorik ez badute, ez dira espedientean sartuko.

Ikasketa-planean integratuta ez dauden prestakuntza-jardueri dagozkien kredituen onarpenaren bidez lortutako kredituak ez dira zenbakiz kalifikatuko eta ez dira kontatuko espediente akademikoaren batez bestekoa egiteko.

4.- Bakoitzaren ikasketen ziurtagiria igortzen ez den kasuetan eta, haren ordean, tituluaren fotokopia konpultsatua edo titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria aurkezten denean, 1988ko uztailaren 8ko Aginduaren arabera (13ko EAOa), izangaiak batez besteko notan «nahikoa» lortu zuela iritziko zaio.

5.- Atzerriko titulu homologatuei ere aplikatuko zaizkie irizpideok, eta horien ziurtagiri akademikoak zinpeko itzulpen eta guzti aurkeztu beharko da.

III.b.- Sarbiderako alegatutakoa ez bezalakoa den bigarren zikloko titulu bat aurkezten bada, bigarren zikloko titulazioari dagokion puntuazioa soilik onartuko da III.1.3.2. atalean, ez bada lehen zikloari dagokion ziurtagiri akademikorik aurkezten, ikasketa-planeko irakasgai guztiak gainditu direla adierazten duena, horrela III.1.3.1. atalean finkatutakoari jarraiki baloratzeko (aipatutako ataletan adierazi diren salbuespenen kalterik gabe).

III.c.- Titulazioak atzerrian eskuratu baldin badira, dagokion homologazioa aurkeztu beharko da, urtarrilaren 16ko 89/1987 eta urtarrilaren 29ko 104/1988 Errege Dekretuek ezarritakoarekin bat etorriz, edo, bestela, aintzatespena, 89/48/CEE Zuzentarauak eta urriaren 25eko 1665/1991 Errege Dekretuak ezarritakoaren babesean, aplikatzekoak diren neurrian.

III.d.- III.1.4.b) atalean aipatutako merezimendua baloratzeko orduan, irailaren 2ko 967/1988 Errege Dekretuak arautzen dituen irakaskuntzen, uztailaren

P = puntuación de cada asignatura según el baremo mencionado antes.

N<sub>Ca</sub> = número de créditos que integran la asignatura.

N<sub>Ct</sub> = número de créditos cursados y calificados.

Los valores resultantes de la aplicación de dicha fórmula se sumarán, siendo el resultado la nota media final.

3.- En el caso de que en el expediente académico se haga constar tanto la calificación literal como la numérica, se tendrá en consideración únicamente esta última. En el caso de titulaciones con curso puente, también se tomarán en cuenta las calificaciones de las asignaturas de éste.

Las asignaturas y créditos reconocidos en los que no exista calificación no entrarán a formar parte del expediente.

Los créditos obtenidos por reconocimiento de créditos correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios, no serán calificados numéricamente ni computarán a efectos de cómputo de la media del expediente académico.

4.- En el caso de que no se remita la certificación académica personal y en su defecto se presente fotocopia compulsada del título, o de la certificación del abono de los derechos de expedición del mismo conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13) se considerará que la persona aspirante obtuvo la nota media de aprobado.

5.- Estos criterios también se aplicarán a los títulos extranjeros homologados, cuya certificación académica deberá presentarse con traducción jurada.

III.b.- La presentación de un título de segundo ciclo diferente al alegado como requisito para el acceso dará lugar exclusivamente al reconocimiento de la puntuación correspondiente a esa titulación del segundo ciclo en el apartado III.1.3.2, salvo que se aporte la certificación académica de los estudios de primer ciclo en la que se acredite la superación de todas las asignaturas correspondientes a estos estudios, para su valoración de acuerdo con lo dispuesto en el apartado III.1.3.1 (sin perjuicio de las salvedades ya indicadas en los citados apartados).

III.c.- Cuando las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero, deberá presentarse la correspondiente homologación, de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 89/1987, de 16 de enero, y 104/1988, de 29 de enero, o su reconocimiento al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre, en cuanto sean de aplicación.

III.d.- Para la valoración del mérito aludido en el apartado III.1.4.b) se tendrán en cuenta las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real

18ko 944/2003 Errege Dekretuak arautzen dituenen eta abenduaren 29ko 1629/2006 Errege Dekretuak (2007ko urtarrilaren 4ko EAO) aipatzen dituen irakaskuntzen arteko baliokidetasunak hartuko dira kontuan, baita otsailaren 24ko 46/2009 Dekretuak (2009ko martxoaren 12ko EHAA), araubide bereziko hizkuntzetako irakaskuntzak Euskal Autonomia Erki-degoan ezartzeko prozesua arautzen duenak eta irakaskuntza horien oinarritzko mailaren, erdi mailaren, maila aurreratuaren eta gaitasun mailaren curriculuma zehazten duenak, xedatzen duena ere.

III.e.– Egiatzatu ahal diren eta urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuak edo urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuak arautzen ez dituzten masterrak II. atalean baloratu ahal izango dira.

### III. ERANSKINA

Irakaskuntzarako titulu baliokideak (Bigarren Hezkuntzako irakasleak)

Decreto 967/1988, de 2 de septiembre, las reguladas por el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio, y las enseñanzas a las que se refiere el Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre (BOE de 4 de enero de 2007), así como lo dispuesto en el Decreto 46/2009, de 24 de febrero, por el que se regula la implantación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma del País Vasco y se establece el currículo de los niveles Básico, Intermedio, Avanzado y Aptitud de dichas enseñanzas (BOPV de 12 de marzo de 2009).

III.e.– Los másteres que se puedan acreditar no regulados por lo que establece el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero o el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, podrán ser valorados en el apartado II.

### ANEXO III

Títulos equivalentes a efectos de docencia (Profesores y Profesoras de Enseñanza Secundaria)

Espezialitatea	Titulazioak
Informatika	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estatistikan diplomatua</li> <li>– Gestio-informatikako ingeniari teknikoa</li> <li>– Sistemen informatikako ingeniari teknikoa</li> <li>– Telekomunikazioetako ingeniari teknikoa, Telematika espezialitatean.</li> </ul>
Enpresen Administrazioa	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Enpresa Zientzietan diplomaduna</li> <li>– Kudeaketa eta Administrazio Publikoetan diplomaduna</li> </ul>
Lanerako Prestakuntza eta Orientabidea	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Enpresa Zientzietan Diplomaduna</li> <li>– Lan Harremanetan diplomaduna</li> <li>– Gizarte Lanean diplomaduna</li> <li>– Gizarte Hezkuntzan diplomaduna</li> <li>– Kudeaketa eta Administrazio Publikoan diplomaduna</li> </ul>
Arotzeriako eta Altzarigintzako Prozesuak eta Produktuak	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Baso-ingeniari teknikoa, Baso Industriak espezialitatea.</li> <li>– Ingeniari tekniko industrial, Mekanika espezialitatean</li> <li>– Industri Diseinuko ingeniari teknikoa</li> <li>– Arkitekto teknikoa</li> </ul>
Teknologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ingeniaritza Teknikoa</li> <li>– Arkitektura Teknikoa</li> <li>– Itsasontzi Makinetan diplomatura</li> <li>– Itsas Nabigazioan diplomatura</li> <li>– Itsas Irrati-elektronikan diplomatura</li> </ul>
Gizarte esku-hartzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Maisu-maistra, espezialitate guztietan</li> <li>– Gizarte Hezkuntzan diplomatura</li> <li>– Gizarte Lanean diplomatura</li> </ul>

Especialitatea	Titulazioak
Ibilgailuak mantentzeko antolaketa eta prozesuak	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Itsas Nabigazioan diplomatura</li> <li>– Itsas Irrati-elektronikan diplomatura</li> <li>– Itsasontzi Makinetan diplomatura</li> <li>– Aeronautikako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Nekazaritzako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Basogintzako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Meatzeen Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Itsasontzi Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Herrilaretako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Industriako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> </ul>
Fabrikazio Mekanikoaren antolaketa eta proiektuak	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Industriako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Meatzeen Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Industri Diseinuan Ingeniaritza Teknikoa</li> <li>– Aeronautikako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate hauetan: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Aireontziak</li> <li>+ Ekipo eta Material Aeroespazialak</li> </ul> </li> <li>– Itsasontzi Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Nekazaritzako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate hauetan: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Nekazaritza eta Abelazkuntzako ustiapenak</li> <li>+ Nekazaritza eta Elikagaien Industriak</li> <li>+ Mekanizazioa eta Landa Eraikuntzak</li> </ul> </li> <li>– Herrilaretako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitatea Eraikuntza Zibiletan</li> <li>– Itsasontzi Makinetan diplomatura</li> </ul>
Energia Sistemen Antolaketa eta Proiektuak	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Industriako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Aeronautikako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Herrilaretako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Telekomunikazio Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Itsasontzi Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Nekazaritzako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Meatzeen Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> <li>– Itsasontzi Makinetan diplomatura</li> </ul>
Sistema elektroteknikoak eta automatikoak	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Itsas Irrati-elektronikan diplomatura</li> <li>– Aeronautikako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitatea Aeronabigazioan</li> <li>– Sistemen Informatikan Ingeniaritza Teknikoa</li> <li>– Industriako Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate hauetan: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Elektrizitatea</li> <li>+ Industri Elektronikoa</li> </ul> </li> <li>– Telekomunikazio Ingeniaritza Teknikoa, espezialitate guztiak</li> </ul>

<i>Especialidad</i>	<i>Titulaciones</i>
<i>Informática</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Diplomadola en Estadística</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a en Informática de Gestión</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a en Informática de Sistemas</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Telecomunicaciones, especialidad en Telemática</i></li> </ul>
<i>Administración de Empresas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Diplomadola en Ciencias Empresariales</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Gestión y Administración Pública</i></li> </ul>
<i>Formación y orientación laboral</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Diplomadola en Ciencias Empresariales</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Relaciones Laborales</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Trabajo Social</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Educación Social</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Gestión y Administración Pública</i></li> </ul>
<i>Procesos y productos en madera y mueble</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Forestal, especialidad en Industrias Forestales</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Industrial, especialidad en Mecánica</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a en Diseño Industrial</i></li> <li>– <i>Arquitecto/a Técnico/a</i></li> </ul>
<i>Tecnología</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a</i></li> <li>– <i>Arquitecto/a Técnico/a</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Máquinas Navales</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Navegación Marítima</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Radioelectrónica Naval</i></li> </ul>
<i>Intervención sociocomunitaria</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Maestro-Maestra, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Educación Social</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Trabajo Social</i></li> </ul>
<i>Organización y procesos de mantenimiento de vehículos</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Diplomadola en Navegación Marítima</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Radioelectrónica Naval</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Máquinas Navales</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Aeronáutica, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Agrícola, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Forestal, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Minas, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Naval, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Obras Públicas, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Industrial, en todas sus especialidades</i></li> </ul>
<i>Organización y proyectos de fabricación mecánica</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Industrial, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Minas, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a en Diseño Industrial</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Aeronáutica, en las siguientes especialidades:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ <i>Aeronaves</i></li> <li>+ <i>Equipos y Materiales Aeroespaciales</i></li> </ul> </li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Naval, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Agrícola, en las siguientes especialidades:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ <i>Explotaciones Agropecuarias</i></li> <li>+ <i>Industrias Agrarias y Alimentarias</i></li> <li>+ <i>Mecanización y Construcciones Rurales</i></li> </ul> </li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Obras Públicas, especialidad en Construcciones Cíviles</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Máquinas Navales</i></li> </ul>

<i>Especialidad</i>	<i>Titulaciones</i>
<i>Organización y proyectos de sistemas energéticos</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Industrial, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Aeronáutica, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Obras Públicas, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Telecomunicación, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Naval, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Agrícola, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Minas, en todas sus especialidades</i></li> <li>– <i>Diplomadola en Máquinas Navales</i></li> </ul>
<i>Sistemas electrotécnicos y automáticos</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Diplomadola en Radioelectrónica Naval</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Aeronáutica, especialidad en Aeronavegación</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a en Informática de Sistemas</i></li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a Industrial, en las siguientes especialidades:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ <i>Electricidad</i></li> <li>+ <i>Electrónica Industrial</i></li> </ul> </li> <li>– <i>Ingeniero/a Técnico/a de Telecomunicación, en todas sus especialidades</i></li> </ul>

IV. ERANSKINA

Irakaskuntzarako titulu baliokideak (Lanbide Heziketako irakasle teknikoak)

ANEXO IV

Títulos equivalentes a efectos de docencia (Profesores Técnicos y Profesoras Técnicas de Formación Profesional)

<i>Especialitatea</i>	<i>Titulazioak</i>
<i>Estetika</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Estetikako goi teknikaria</i></li> <li>– <i>Estetikako teknikari espezialista</i></li> </ul>
<i>Arotzeriako eta Altzarigintzako Fabrikazioa eta Instalazioa</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Zurgintza eta Altzarigintzako goi teknikaria</i></li> <li>– <i>Arotzeriako eta Altzarigintzako Produktuen Garapeneko goi teknikaria.</i></li> <li>– <i>Industri mailako Zurgintzako teknikari espezialista.</i></li> <li>– <i>Teknikari espezialista, ebanista.</i></li> <li>– <i>Zurgintzako teknikari espezialista.</i></li> <li>– <i>Teknikari espezialista, Galdaketarako Modelogilea.</i></li> <li>– <i>Altzari-Diseinuan eta Altzarigintzako teknikari espezialista</i></li> </ul>
<i>Mekanizazioa eta Makinen Mantentzea</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Mekanizazio bidezko Produkzioko goi teknikaria</i></li> <li>– <i>Makinagintza eta Muntaketako teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Makina-Erreminten Mikromekanikoko teknikari espezialista.</i></li> <li>– <i>Tresnen Mikromekanikoko teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Neurpide Instrumentistako teknikari espezialista.</i></li> <li>– <i>Erremintak eta Muntaketa Mekanikoko teknikari espezialista.</i></li> <li>– <i>Arma Mekanikaria den teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Fabrikazio Mekanikoko teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Makina-Erreminten teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Matrizegintzako eta Moldegintzako teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Kalitate Kontroleko teknikari espezialista</i></li> <li>– <i>Mikromekanika eta Erlojugintzako teknikari espezialista</i></li> </ul>
<i>Ile Apainketa</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Irudi Pertsonalaren Aholkularitzako goi teknikaria</i></li> <li>– <i>Ile Apainketako teknikari espezialista</i></li> </ul>

Espezialitatea	Titulazioak
Arte Grafikoetako Produkzioa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arte Grafikoetako Industrietako Produkzioko goi teknikaria</li> <li>- Konposaketako teknikari espezialista</li> <li>- Azaleztapeneko teknikari espezialista</li> <li>- Inprimaketako teknikari espezialista</li> <li>- Prozesu Grafikoetako teknikari espezialista</li> <li>- Erreproduzio Fotomekanikoko teknikari espezialista</li> <li>- Arte Grafikoen Konposaketako teknikari espezialista.</li> </ul>
Ibilgailuen mantentzea	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Automozioko Goi-mailako Teknikaria</li> <li>- Ibilgailuen Mekanika eta Elektrizitateko Teknikari Espezialista</li> <li>- Automozioko Teknikari Espezialista</li> <li>- Makinen eta Eraikuntzako eta Obretako tresneriaren mantentze Tekniko Espezialista</li> </ul>
Soldadura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metal Eraikuntzetako Goi-mailako Teknikaria</li> <li>- Metal Eraikuntzetako eta Soldatzaitetako Teknikari Espezialista</li> <li>- Soldadurako Teknikari Espezialista</li> <li>- Fabrikazio Soldatuko Teknikari Espezialista</li> <li>- Egitura Txapako Galdaragintzako Teknikari Espezialista</li> <li>- Ontzigintzako Teknikari Espezialista</li> <li>- Itsasontzi-marrazketako Teknikari Espezialista</li> </ul>

Especialidad	Titulaciones
<i>Estética</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico/a Superior en Estética</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Estética</i></li> </ul>
<i>Fabricación e instalación de carpintería y mueble</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico/a Superior en Producción de Madera y Mueble</i></li> <li>- <i>Técnico/a Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Construcción Industrial de Madera</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista Ebanista</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Madera</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista Modelista de Fundición</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Diseño y Fabricación de Muebles</i></li> </ul>
<i>Mecanizado y mantenimiento de máquinas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico/a Superior en Producción por Mecanizado</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Montaje y Construcción de Maquinaria</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Micromecánica de Máquinas Herramientas</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Micromecánica de Instrumentos</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista Instrumentista en Sistemas de Medida</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Utillajes y Montajes Mecánicos</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista Mecánico de Armas</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Fabricación Mecánica</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Máquinas-Herramientas</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Matricería y Moldes</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Control de Calidad</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Micromecánica y Relojería</i></li> </ul>
<i>Peluquería</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico/a Superior en Asesoría de Imagen Personal</i></li> <li>- <i>Técnico/a Especialista en Peluquería</i></li> </ul>

<i>Especialidad</i>	<i>Titulaciones</i>
<i>Producción en artes gráficas</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico Superior en Producción en Industrias de Artes Gráficas</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Composición</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Encuadernación</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Impresión</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Procesos Gráficos</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Reproducción Fotomecánica</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Composición de Artes Gráficas</i></li> </ul>
<i>Mantenimiento de vehículos</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico Superior en Automoción</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Mecánica y Electricidad del Automóvil</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Automoción</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Mantenimiento de Máquinas y Equipos de Construcción y Obras</i></li> </ul>
<i>Soldadura</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Técnico Superior en Construcciones Metálicas</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Construcciones Metálicas y Soldador</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Soldadura</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Fabricación Soldada</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Calderería en Chapa Estructural</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista en Construcción Naval</i></li> <li>- <i>Técnico Especialista Trazador Naval</i></li> </ul>

## V. ERANSKINA

## Gai-zerrendak

Kidego eta espezialitate bakoitzari aplikatu daitezkeen gai-zerrendak jarraian aipatuko diren Aginduetan argitaratu dira, B zatiaren barruan jasotako gaiak izan ezik, hala bada, ez baitaude indarrean.

## - BIGARREN HEZKUNTZAKO IRAKASLEEN KIDEGO

- «Grekoa», «Geografia eta Historia», «Latina», «Fisika eta Kimika», «Biologia eta Geologia», «Ingelesa», «Gorputz-hezkuntza», «Hezkuntza Orientabidea», «Teknologia», «Frantsesa» eta «Musika» espezialitateak.

1993ko irailaren 9ko Agindua, maisu-maistren, Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Hizkuntza Eskola Ofizialetako irakasleen kidegoetan zenbait espezialitaterako sarrera, espezialitate berrien eskuratzeko eta mugikortasun-prozeduretan agindu behar dituzten irakasgai-zerrendak onartzen dituen, ekainaren 4ko 850/1993 Errege-Dekretuak arautuak (irailaren 21eko EAOa).

- «Informatika», «Gizarte esku-hartzea», «Ibilgailuen mantentze-lanen prozesuak eta antolamendua», «Fabrikazio mekanikoko antolamendua eta proiektuak», «Energia-sistemako antolamendua eta proiektuak», «Ekonomia», «Sistema elektroteknikoak eta automatikoak», «Enpresen Administrazioa», «Lanerako Prestakuntza eta Orientabidea», eta «Arotzeriako eta Altzari-gintzako Prozesuak eta Produktuak» espezialitateak.

## ANEXO V

## Temarios

Los temarios aplicables a cada cuerpo y especialidad son los publicados por las Órdenes citadas a continuación, excepto, en su caso, los temas recogidos dentro de la parte B de cada uno de ellos, que queda sin vigencia.

## - CUERPO DE PROFESORES Y PROFESORAS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.

- Especialidades de «Griego», «Geografía e Historia», «Latín», «Física y Química», «Biología y Geología», «Inglés», «Educación Física», «Orientación Educativa», «Tecnología», «Francés» y «Música».

Orden de 9 de septiembre de 1993 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Maestros, Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, regulados por el Real Decreto 850/1993, de 4 de junio (BOE de 21 de septiembre).

- Especialidades de «Informática», «Intervención sociocomunitaria», «Organización y Procesos de mantenimiento de vehículos», «Organización y Proyectos de fabricación mecánica», «Organización y Proyectos de sistemas energéticos», «Economía», «Sistemas electrotécnicos y automáticos», «Administración de Empresas», «Formación y Orientación Laboral» y «Procesos y Productos en Madera y Mueble».



1996ko otsailaren 1eko Agindua, Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoaren kidegoetan zenbait espezialitaterako sarre-  
ra, espezialitate berrien eskuratzeko eta mugikortasun-  
prozeduretan agindu behar dituzten irakasgai-  
zerrendak onartzen dituen (otsailaren 13ko EAOa)

– LANBIDE HEZIKETAKO IRAKASLE TEK-  
NIKOEN KIDEGOIA

– «Estetika», «Ekipo termikoen eta fluidoek ekipoen instalazioa eta mantentze-lanak», «Instalazio elektroteknikoak», «Osasun- eta laguntza- prozedurak», «Gizartearentzako zerbitzuak», «Soldadura», «Arotze-  
riako eta Altzarigintzako Fabrikazioa eta Instalazioa», «Ibilgailuen mantentzea», «Mekanizazioa eta Makinen Mantentzea», «Ile Apainketa», «Arte Grafikoetako Produkzioa» eta «Aplikazio Informatikoen Sistema» espezialitateak.

1996ko otsailaren 1eko Agindua, Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoaren kidegoetan zenbait espezialitaterako sarre-  
ra, espezialitate berrien eskuratzeko eta mugikortasun-  
prozeduretan agindu behar dituzten irakasgai-  
zerrendak onartzen dituen (otsailaren 13ko EAOa).

VI. ERANSKINA

Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza:

– 175/2007 Dekretua, urriaren 16koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Oinarrizko Hezkuntzaren curriculum sortu eta ezartzeko (EHAA, 2007ko azaroaren 13koa).

Batxilergoa:

– 23/2009 Dekretua, otsailaren 3koa; Honen bidez Batxilergoko curriculum ezarri eta Euskal Autonomia Erkidegoan jartzen da (EHAA, 2009ko otsailaren 27koa).

Lanbide Heziketa:

– Abenduaren 15eko 1538/2006 Errege Dekretua, hezkuntza-sistemako Lanbide Heziketaren antolamendu orokorra zehazten duena (2007ko urtarrilaren 3ko EAO).

– Otsailaren 26ko 32/2008 Dekretua, hezkuntza-sistemako Lanbide Heziketaren antolamendu orokorra zehazten duena (2008ko martxoaren 5eko EHAA).

– Curriculumak onartzeko arauak jarraian adierazten direnak dira:

Orden de 1 de febrero de 1996 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional (BOE de 13 de febrero).

– CUERPO DE PROFESORES TÉCNICOS Y PROFESORAS TÉCNICAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL.

– Especialidades de «Estética», «Instalación y Mantenimiento de equipos térmicos y fluidos», «Instalaciones electrotécnicas», «Procedimientos sanitarios y asistenciales», «Servicios a la Comunidad», «Soldadura», «Fabricación e Instalación de Carpintería y Mueble», «Mantenimiento de Vehículos», «Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas», «Peluquería», «Producción en Artes Gráficas» y «Sistemas y Aplicaciones Informáticas».

Orden de 1 de febrero de 1996 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional (BOE de 13 de febrero).

ANEXO VI

Educación secundaria obligatoria:

– Decreto 175/2007, de 16 de octubre, por el que se establece el currículo de la Educación Básica y se implanta en la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV de 13 de noviembre de 2007).

Bachillerato:

– Decreto 23/2009, de 3 de febrero, por el que se establece el currículo de Bachillerato y se implanta en la Comunidad Autónoma del País Vasco (BOPV de 27 de febrero de 2009).

Formación profesional:

– Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE de 3 de enero de 2007).

– Decreto 32/2008, de 26 de febrero, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del Sistema Educativo (BOPV de 5 de marzo de 2008).

– Las normas de aprobación de los currículos son las que se indican a continuación:

## Lanbide Heziketa. Erdi mailako zikloak

## Administrazioa

Administrazio-kudeaketa	abenduaren 1eko 330/1998 Dekretua uztailaren 22ko 1677/1994 ED	EHAA 1998-12-17 EAO 1994-10-06
-------------------------	---	-----------------------------------

## Arte Grafikoak

Arte Grafikoetako aurreinprimaketa	abenduaren 16ko 2435/1994 ED	EAO 1995-02-17
Arte Grafikoetako inprimaketa	abenduaren 16ko 2436/1994 ED	EAO 1995-02-17
Paper eta kartoiaren enkoadernaketa eta manipulazioa	abenduaren 16ko 2437/1994 ED	EAO 1995-02-22

## Beira eta Zeramika

Beiragintza eta eraldatuen lantegiak	martxoaren 8ko 451/1996 ED	EAO 1996-04-19
Zeramikagintza lantegiak	martxoaren 8ko 450/1996 ED	EAO 1996-04-19

## Ehungintza, Jantzigintza eta Larrugintza

Ehuna hobetzeko lantegiak	apirilaren 22ko 764/1994 ED	EAO 1994-06-30
Hariegintza eta zulo-brodatuzko ehungintzako lantegiak	apirilaren 22ko 762/1994 ED	EAO 1994-07-19
Jantzigintza eta Moda	ekainaren 6ko 955/2008 ED	EAO 2008-06-24
Oinetakogintza eta Marrokinerikaria	apirilaren 22ko 765/1994 ED	EAO 1994-07-19
Puntuzko ehungintzako lantegiak	apirilaren 22ko 763/1994 ED	EAO 1994-07-19

## Elektrizitatea-elektronika

Instalazio elektriko eta automatikoak	Otsailaren 8ko 177/2008 ED	EAO 2008-03-01
Kontsumorako ekipo elektronikoak	otsailaren 9ko 195/1996 ED	EAO 1996-03-06

## Elikagaien industriak

Ardogintza eta edarigintza	uztailaren 11ko 1144/1997 ED	EAO 1997-09-05
Barazki- haragi- eta arrain kontserbagintza	uztailaren 11ko 1141/1997 ED	EAO 1997-09-03
Ehokuntza eta zereal industriak	uztailaren 11ko 1145/1997 ED	EAO 1997-09-05
Esnekigintza	uztailaren 11ko 1143/1997 ED	EAO 1997-09-04
Hiltegia eta harategi-urdaigintza	uztailaren 11ko 1140/1997 ED	EAO 1997-09-03
Okintza, Pastelgintza eta Gozogintza	urriaren 29ko 1399/2007 ED	EAO 2007-11-24
Oliogintza eta zukugintza	uztailaren 11ko 1142/1997 ED	EAO 1997-09-04
Oliba-olioak eta ardoak	azaroaren 3ko 1798/2008 ED	EAO 2008-11-25

## Eraikuntza eta obra zibila

Eraikuntza akaberrak	otsailaren 4ko 141/1994 ED	EAO 1994-03-15
Eraikuntza makineriaren erabilketa eta mantenimendua	otsailaren 4ko 138/1994 ED	EAO 1994-03-15
Hormigoizko obrak	otsailaren 4ko 139/1994 ED	EAO 1994-03-15
Igeltserotza	otsailaren 4ko 140/1994 ED	EAO 1994-03-15

## Fabrikazio mekanikoa

Azaleko tratamenduak eta termikoak	abenduaren 16ko 2431/1994 ED	EAO 1995-02-14
Bitxigintza	uztailaren 18ko 940/2003 ED	EAO 2003-08-12
Galdaketa	abenduaren 16ko 2432/1994 ED	EAO 1995-02-14
Mekanizazioa	urriaren 6ko 536/2009 Dekretua 29ko urriaren 1398/2007 ED	EHAA 2009-11-02 EAO 2007-11-24
Soldadura eta galdaragintza	Ekainaren 30eko 430/2009 Dekre- tua Abenduaren 14ko 1692/2007 ED	EHAA 2009-08-17 EAO 2008-01-17

Garraioa eta Ibilgailuen Mantentzea

Karrozeria	otsailaren 8ko 176/2008 ED	EAO 2008-02-25
Ibilgailuen elektromekanika	uztailaren 22ko 1664/1994 ED	EAO 1994-10-03

Gizarte eta kultur zerbitzuak

Arreta sozio-sanitaria	uztailaren 18ko 938/2003 ED	EAO 2003-08-12
------------------------	-----------------------------	----------------

Gorputz eta kirol ekintzak

Natur ingurunean gorputz eta kirol ekintzen gidaketa	uztailaren 24ko 1263/1997 ED	EAO 1997-09-12
--	------------------------------	----------------

Informatika eta Komunikazioak

Mikroinformatika sistemak eta sareak	abenduaren 14ko 1691/2007 ED	EAO 2008-01-17
--------------------------------------	------------------------------	----------------

Instalazioa eta Mantenimendua

Hotz- geroztze- eta bero instalazioak jarri eta mantentzea	uztailaren 11ko 1151/1997 ED	EAO 1997-09-06
Makineria eta linea- eroanbideen instalazio eta mantenimendu elektromekanikoa	uztailaren 11ko 1150/1997 ED	EAO 1997-06-06
Tren mantenimendua	uztailaren 11ko 1152/1997 ED	EAO 1997-09-08

Irudi pertsonala

Estetika pertsonala	otsailaren 9ko 200/1996 ED	EAO 1996-03-13
Ile apainketa	otsailaren 9ko 199/1996 ED	EAO 1996-03-13
Karakterizazioa	otsailaren 9ko 201/1996 ED	EAO 1996-03-13

## Itsas eta arrantza jarduerak

Akuikultura haztegiak	apirilaren 22ko 749/1994 ED	EAO 1994-07-19
Arrantza eta Itsas garraioa	apirilaren 22ko 747/1994 ED	EAO 1994-06-28
Itsas ontziko makinaren eta instalazioen kontrola eta mantenimendua	apirilaren 22ko 748/1994 ED	EAO 1994-06-28
Sakonera ertainetako urpekaritza	apirilaren 22ko 750/1994 ED	EAO 1994-07-19

## Kimika

Botikagintza	uztailaren 2ko 1075/1993 ED	EAO 1993-08-18
Laborategia	uztailaren 2ko 1076/1993 ED	EAO 1993-08-18
Kimika Instalazioa	otsailaren 8ko 178/2008 ED	EAO 2008-03-01
Oregintza eta papergintzako lantegiak	uztailaren 2ko 1074/1993 ED	EAO 1993-08-18
Plastikoaren eta kautzuaren eraldaketa	uztailaren 2ko 1077/1993 ED	EAO 1993-08-18

## Komunikazio, Irudia eta Soinua

Irudi laborategia	martxoaren 8ko 447/1996 ED	EAO 1996-04-17
-------------------	----------------------------	----------------

## Merkataritza eta Marketina

Merkataritza	uztailaren 22ko 1670/1994 ED	EAO 1994-10-04
--------------	------------------------------	----------------

## Nekazaritza eta habere hazkuntza

Baso lanak eta natur ingurunearen zaintza	uztailaren 24ko 1261/1997 ED	EAO 1997-09-11 eta EAO 1997-10-11
Habere hazkuntza	uztailaren 24ko 1259/1997 ED	EAO 1997-09-10
Lorezaintza	uztailaren 24ko 1260/1997 ED	EAO 1997-09-11 eta EAO 1997-10-11
Luze zabaleko nekazaritza ustiapenak	uztailaren 24ko 1257/1997 ED	EAO 1997-09-09
Nekazaritza ustiapen trinkoak	uztailaren 24ko 1258/1997 ED	EAO 1997-09-10

## Osasungintza

Erizaintzaren laguntza	apirilaren 7ko 558/1995 ED	EAO 1995-06-06
Farmazia eta Parafarmazia	ekainaren 30eko 425/2009 Dekretua abenduaren 14ko 1689/2007 ED	EHAA 2009-08-17 EAO 2008-01-17
Osasun larrialdiak	urriaren 29ko 1397/2007 ED	EAO 2007-11-24

## Ostalaritza eta turismoa

Sukaldaritza eta gastronomia	ekainaren 30eko 431/2009 Dekretua urriaren 29ko 1396/2007 ED	EHAA 2009-08-17 EAO 2007-11-23
Jatetxe arloko zarbitzuak	ekainaren 30eko 429/2009 Dekretua abenduaren 14ko 1690/2007 ED	EHAA 2009-08-18 EAO 2008-01-18
Pastelgintza eta okintza	otsailaren 4ko 147/1994 ED	EAO 1994-03-15

## Zurgintza eta altzarigintza

Arotz lanak eta altzariak neurrira egin eta instalatzea	apirilaren 22ko 755/1994 ED	EAO 1994-07-19
Arotzeria eta altzarigintza industrialak	apirilaren 22ko 754/1994 ED	EAO 1994-06-29
Zurraren eta kortxoaren eraldaketa	apirilaren 22ko 753/1994 ED	EAO 1994-06-28

## Lanbide Heziketa. Goi mailako zikloak

## Administrazioa

Administrazio eta finantzak	ekainaren 23ko 117/1998 Dekretua uztailaren 22ko 1674/1994 ED	EHAA 1998-07-17 EAO 1994-10-06
Idazkaritza	abenduaren 1eko 331/1998 Dekretua uztailaren 22ko 1673/1994 ED	EHAA 1998-12-17 EAO 1994-10-06

## Arte Grafikoak

Argitalpen diseinua eta produkzioa	abenduaren 16ko 2433/1994 ED	EAO 1995-02-17
Arte grafikoaren industrietako produkzioa	abenduaren 16ko 2434/1994 ED	EAO 1995-02-17

## Beira eta Zeramika

Beiragintza eta eraldatuak	martxoaren 8ko 449/1996 ED	EAO 1996-04-18
Zeramikagintza	azaroaren 3ko 1797/2008 ED	EAO 2008-11-25

## Ehungintza, Jantzigintza eta Larrugintza

Ehuna hobetzea	apirilaren 22ko 758/1994 ED	EAO 1994-06-29
Hariegintza eta zulo-brodatuzko ehungintza	apirilaren 22ko 756/1994 ED	EAO 1994-06-29
Larru-zurraketa	apirilaren 22ko 759/1994 ED	EAO 1994-06-30
Patroigintza eta moda	ekainaren 6ko 954/2008 ED	EAO 2008-06-23
Puntuzko ehungintza	apirilaren 22ko 757/1994 ED	EAO 1994-06-29

## Elektrizitatea-elektronika

Erregulazio eta kontrol sistema automatikoak	otsailaren 9ko 191/1996 ED	EAO 1996-03-06
Instalazio elektroteknikoak	otsailaren 9ko 192/1996 ED	EAO 1996-03-09
Produktu elektronikoen garapena	otsailaren 9ko 193/1996 ED	EAO 1996-03-11
Telekomunikabide eta informatika sistemak	otsailaren 9ko 194/1996 ED	EAO 1996-03-06

## Elikagaien industriak

Elikagaien industria	uztailaren 11ko 1139/1997 ED	EAO 1997-09-04
Mahastizaintza eta ardogintza	urriaren 6ko 537/2009 Dekretua abenduaren 14ko 1688/2007 ED	EHAA 2009-10-30 EAO 2008-01-16

## Energia eta ura

Energi eraginkortasuna eta eguzki energia termikoa	uztailaren 11ko 1177/2008 ED	EAO 2008-07-28
--	------------------------------	----------------

## Eraikuntza eta obra zibila

Eraikuntza proiektuen garapena eta aplikazioa	otsailaren 4ko 136/1994 ED	EAO 1994-03-15
Hirigintza proiektuen eta topografi lanen garapena	otsailaren 4ko 135/1994 ED	EAO 1994-03-11
Obra eta lanen burutzapena	otsailaren 4ko 137/1994 ED	EAO 1994-03-15

## Fabrikazio mekanikoa

Betaurreko-optika	martxoaren 7ko 279/2003 ED	EAO 2003-03-27
Fabrikazio mekanikoko produkzioaren programatzea	abenduaren 14ko 1687/2007 ED	EAO 2008-01-16
Galdaketa eta pulbimetalurgiaren bidezko produkzioa	abenduaren 16ko 2429/1994 ED	EAO 1995-02-13
Metal-eraikuntzak	ekainaren 30eko 428/2009 Dekretua otsailaren 8ko 174/2008 ED	EHAA 2009-08-18 EAO 2008-02-29
Proiektu mekanikoen garapena	abenduaren 16ko 2427/1994 ED	EAO 1995-02-11

## Garraioa eta Ibilgailuen Mantentzea

Abionika	otsailaren 9ko 203/1996 ED	EAO 1996-03-14
Automozioa	azaroaren 3ko 1796/2008 ED	EAO 2008-11-25
Mantenimendu aeromekanikoa	otsailaren 9ko 202/1996 ED	EAO 1996-03-13



## Gizarte eta kultur zerbitzuak

Gizarte eta kultur animazioa	uztailaren 24ko 1264/1997 ED	EAO 1997-09-12
Gizarte integrazioa	uztailaren 24ko 1267/1997 ED	EAO 1997-09-11
Haur Hezkuntza	uztailaren 21eko 462/2009 Dekretua urriaren 29ko 1394/2007 ED	EHAA 2009-09-15 EAO 2007-11-24
Zeinu mintzairaren interpretazioa	uztailaren 24ko 1266/1997 ED	EAO 1997-09-11

## Gorputz eta kirol ekintzak

Gorputz eta kirol ekintzen sustapena	uztailaren 24ko 1262/1997 ED	EAO 1997-09-11
--------------------------------------	------------------------------	----------------

## Informatika eta Komunikazioak

Informatika aplikazioen garapena	uztailaren 22ko 1676/1994 ED	EAO 1994-10-06
Informatika sistemen administrazioa	abenduaren 1eko 353/1998 Dekretua uztailaren 22ko 1675/1994 ED	EHAA 1999-06-08 EAO 1994-10-06

## Instalazioa eta Mantenimendua

Instalazio termiko eta fluidodunen proiektuen garapena	Ekainaren 30eko 427/2009 Dekretua Hutsen zuzenketa ekainaren 30eko 427/2009 Dekretuarena otsailaren 15eko 219/2008 ED	EHAA 2009-09-29 EHAA 2009-10-14 EAO 2008-03-04
Instalazio termiko eta fluidodunen mantenimendua	ekainaren 30eko 426/2009 Dekretua otsailaren 15eko 220/2008 ED	EHAA 2009-08-17 EAO 2008-03-04
Industri ekipoen mantenimendua	uztailaren 11ko 1148/1997 ED	EAO 1997-09-05
Lanbide arriskuen prebentzioa	martxoaren 7ko 277/2003 ED	EAO 2003-03-27

## Irudi pertsonala

Estetika	otsailaren 9ko 198/1996 ED	EAO 1996-03-13
Irudi pertsonalaren hobekuntza	otsailaren 9ko 197/1996 ED	EAO 1996-03-12

## Itsas eta arrantza jarduerak

Akuikultura hazkuntza	apirilaren 22ko 746/1994 ED	EAO 1994-06-28
Itsas ontziko makinen eta instalazioen ikuskapena eta kontrola	apirilaren 22ko 745/1994 ED	EAO 1994-06-28
Nabigazio, arrantza eta itsas garraioa	apirilaren 22ko 744/1994 ED	EAO 1994-06-28

## Kimika

Analisiaren Laborategia eta Kalitatearen Kontrola	urriaren 29ko 1395/2007 ED	EAO 2007-11-23
Botikagintza eta antzeakoak	uztailaren 2ko 1069/1993 ED	EAO 1993-08-14
Ingurugiro kimika	uztailaren 2ko 1071/1993 ED	EAO 1993-08-16
Industri Kimika	otsailaren 8ko 175/2008 ED	EAO 2008-02-23
Oregintza eta papergintza	uztailaren 2ko 1068/1993 ED	EAO 1993-08-14
Plastiko eta kautxugintza	uztailaren 2ko 1072/1993 ED	EAO 1993-08-17

## Komunikazio, Irudia eta Soinua

Ikus-Entzunezkoen eta Ikuskizunen errealizazioa	martxoaren 8ko 445/1996 ED	EAO 1996-04-16
Ikus-Entzunezkoen, Irratiaren eta Ikuskizunen produkzioa	martxoaren 8ko 444/1996 ED	EAO 1996-04-16
Irudia	martxoaren 8ko 443/1996 ED	EAO 1996-04-16
Soinua	martxoaren 8ko 446/1996 ED	EAO 1996-04-17

## Merkataritza eta Marketina

Garraioaren kudeaketa	abenduaren 1eko 335/1998 Dekretua uztailaren 22ko 1669/1994 ED	EHAA 1999-02-01 EAO 1994-10-04
Kontsumitzaileentzako zerbitzuak	abenduaren 1eko 336/1998 Dekretua uztailaren 22ko 1667/1994 ED	EHAA 1998-12-18 EAO 1994-10-04
Merkataritza kudeaketa eta marketina	uztailaren 22ko 1666/1994 ED	EAO 1994-10-04
Nazioarteko merkataritza	uztailaren 22ko 1668/1994 ED	EAO 1994-10-04

## Nekazaritza eta habere hazkuntza

Natur eta paisaia baliabideen kudeaketa eta antolamendua	uztailaren 24ko 1256/1997 ED	EAO 1997-09-09
Nekazaritza eta habere hazkuntzako enpresen kudeaketa eta antolamendua	uztailaren 24ko 1255/1997 ED	EAO 1997-09-08

## Osasungintza

Aho eta hortzen higieena	apirilaren 7ko 549/1995 ED	EAO 1995-06-02
Anatomia patologikoa eta zitologia	apirilaren 7ko 550/1995 ED	EAO 1995-06-06
Protesi audiologia	abenduaren 14ko 1685/2007 ED	EAO 2008-01-15
Diagnosi-irudiak	apirilaren 7ko 557/1995 ED	EAO 1995-06-12
Diagnosi klinikoen laborategia	apirilaren 7ko 551/1995 ED	EAO 1995-06-06
Dietetika	apirilaren 7ko 548/1995 ED	EAO 1995-06-02
Erradioterapia	apirilaren 7ko 556/1995 ED	EAO 1995-06-16
Hortz protesiak	apirilaren 7ko 553/1995 ED	EAO 1995-06-15
Ingurugiro osasuna	apirilaren 7ko 552/1995 ED	EAO 1995-06-10
Osasun dokumentazioa	apirilaren 7ko 555/1995 ED	EAO 1995-06-06
Ortoprotesia	apirilaren 7ko 554/1995 ED	EAO 1995-06-15

## Ostalaritza eta turismoa

Bidaia-Agentziak eta Gertaeren Kudeaketa	uztailaren 24ko 1254/2009 ED	EAO 2009-09-05
Turismo ostatuak kudeatzea	abenduaren 14ko 1686/2007 ED	EAO 2008-01-15
Jatetxe arloa	otsailaren 4ko 142/1994 ED	EAO 1994-03-11
Gida, Informazio eta Laguntza Turistikoak	uztailaren 24ko 1255/2009 ED	EAO 2009-09-05
Sustapen turistikoa	martxoaren 7ko 278/2003 ED	EAO 2003-03-27
Turismo merkatutzea eta informazioa	otsailaren 4ko 145/1994 ED	EAO 1994-03-15

## Zurgintza eta altzarigintza

Arotzeriako eta altzarigintzako produktuen garapena	apirilaren 22ko 751/1994 ED	EAO 1994-06-28
Zurgintza eta altzarigintza	apirilaren 22ko 752/1994 ED	EAO 1994-07-19

Lanerako Prestakuntza eta Orientabidea espezialitatean, programazio didaktikoa prestatuko da hurrengo lanbide-moduluei buruz:

– Urriaren 3ko 1/1990 Lege Organikotik, Hezkuntza Sistemaren Antolamendu Orokorrari buruzkoa (LOGSE), eratorritako heziketa-zikloetan, lehen aipatuak, hurrengo lanbide-moduluei buruz: «Lanerako Prestakuntza eta Orientabidea», «Lan Inguruneko Harremanak », «Lan-Taldeko Harremanak» eta «Administrazioa, kudeaketa eta merkaturatzea enpresa txikietan».

– Maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikotik, Hezkuntzari buruzkoa (ELO), eratorritako heziketa-zikloetan, lehen aipatuak, hurrengo lanbide-moduluei buruz: «Lanerako Prestakuntza eta Orientabidea» eta «Enpresa eta ekimen ekintzailea».

*Formación profesional de grado medio**Actividades Agrarias*

<i>Explotaciones Agrarias Extensivas</i>	<i>RD 1257/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-09</i>
<i>Explotaciones Agrarias Intensivas</i>	<i>RD 1258/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-10</i>
<i>Explotaciones Ganaderas</i>	<i>RD 1259/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-10</i>
<i>Jardinería</i>	<i>RD 1260/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-11 y BOE 1997-10-11</i>
<i>Trabajos Forestales y Conservación del Medio Natural</i>	<i>RD 1261/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-11 y BOE 1997-10-11</i>

*Actividades Físicas y Deportivas*

<i>Conducción de Actividades Físico-Deportivas en el Medio Natural</i>	<i>RD 1263/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-12</i>
--	-------------------------------------	-----------------------

*Actividades Marítimo - Pesqueras*

<i>Buceo de Media Profundidad</i>	<i>RD 750/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>
<i>Operaciones de cultivo acuícola</i>	<i>RD 749/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>
<i>Operación, Control y Mantenimiento de Máquinas e Instalaciones del Buque</i>	<i>RD 748/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>
<i>Pesca y Transporte Marítimo</i>	<i>RD 747/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>

*Administración*

<i>Gestión Administrativa</i>	<i>Decreto 330/1998, de 1 de diciembre RD 1677/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOPV 1998-12-17 BOE 1994-10-06</i>
-------------------------------	---	---

*Artes Gráficas*

<i>Encuadernación y Manipulados de Papel y Cartón</i>	<i>RD 2437/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-22</i>
<i>Impresión en Artes Gráficas</i>	<i>RD 2436/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-17</i>
<i>Preimpresión en Artes Gráficas</i>	<i>RD 2435/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-17</i>

*Comercio y Marketing*

<i>Comercio</i>	<i>RD 1670/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOE 1994-10-04</i>
-----------------	-------------------------------------	-----------------------

*Comunicación, Imagen y Sonido*

<i>Laboratorio de Imagen</i>	<i>RD 447/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-17</i>
------------------------------	-----------------------------------	-----------------------

*Edificación y Obra Civil*

<i>Acabados de Construcción</i>	<i>RD 141/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>
<i>Obras de Albañilería</i>	<i>RD 140/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>
<i>Obras de Hormigón</i>	<i>RD 139/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>
<i>Operación y Mantenimiento de Maquinaria de Construcción</i>	<i>RD 138/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>

*Electricidad y Electrónica*

<i>Equipos Electrónicos de Consumo</i>	<i>RD 195/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-06</i>
<i>Instalaciones Eléctricas y Automáticas</i>	<i>RD 177/2008, de 8 de febrero</i>	<i>BOE 2008-03-01</i>

*Fabricación Mecánica*

<i>Fundición</i>	<i>RD 2432/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-14</i>
<i>Joyería</i>	<i>RD 940/2003, de 18 de julio</i>	<i>BOE 2003-08-12</i>
<i>Mecanizado</i>	<i>Decreto 536/2009, de 6 de octubre RD 1398/2007, de 29 de octubre</i>	<i>BOPV 2009-11-02 BOE 2007-11-24</i>
<i>Soldadura y Calderería</i>	<i>Decreto 430/2009, de 30 de junio RD 1692/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOPV 2009-08-17 BOE 2008-01-17</i>
<i>Tratamientos Superficiales y Térmicos</i>	<i>RD 2431/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-14</i>

*Hostelería y Turismo*

<i>Cocina y Gastronomía</i>	<i>Decreto 431/2009, de 30 de junio RD 1396/2007, de 29 de octubre</i>	<i>BOPV 2009-08-17 BOE 2007-11-23</i>
<i>Pastelería y Panadería</i>	<i>RD 147/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>
<i>Servicios de Restauración</i>	<i>Decreto 429/2009, de 30 de junio RD 1690/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOPV 2009-08-18 BOE 2008-01-18</i>

*Imagen Personal*

<i>Caracterización</i>	<i>RD 201/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-13</i>
<i>Estética Personal Decorativa</i>	<i>RD 200/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-13</i>
<i>Peluquería</i>	<i>RD 199/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-13</i>

*Industrias Alimentarias*

<i>Conservaría Vegetal, Cárnica y de Pescado</i>	<i>RD 1141/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-03</i>
<i>Elaboración de Aceites y Jugos</i>	<i>RD 1142/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-04</i>
<i>Elaboración de Productos Lácteos</i>	<i>RD 1143/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-04</i>
<i>Elaboración de Vinos y otras Bebidas</i>	<i>RD 1144/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-05</i>
<i>Matadero y Carnicería-Charcutería</i>	<i>RD 1140/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-03</i>
<i>Molinería e Industrias Cerealistas</i>	<i>RD 1145/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-05</i>
<i>Panadería, Repostería y Confitería</i>	<i>RD 1399/2007, de 29 de octubre</i>	<i>BOE 2007-11-24</i>
<i>Aceites de Oliva y vinos</i>	<i>RD 1798/2008, de 3 de noviembre</i>	<i>BOE 2008-11-25</i>

*Informática y Comunicaciones*

<i>Sistemas Microinformáticos y Redes</i>	<i>RD 1691/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOE 2008-01-17</i>
---	---	-----------------------

*Instalación y Mantenimiento*

<i>Instalación y Mantenimiento Electromecánico de Maquinaria y Conducción de Líneas</i>	<i>RD 1150/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-06</i>
<i>Mantenimiento Ferroviario</i>	<i>RD 1152/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-08</i>
<i>Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Frío, Climatización y Producción de Calor</i>	<i>RD 1151/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-06</i>

*Madera y Mueble*

<i>Fabricación a Medida e Instalación de Carpintería y Mueble</i>	<i>RD 755/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>
<i>Fabricación Industrial de Carpintería y Mueble</i>	<i>RD 754/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-29</i>
<i>Transformación de Madera y Corcho</i>	<i>RD 753/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>

*Química*

<i>Operaciones de Fabricación de Productos Farmacéuticos</i>	<i>RD 1075/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-18</i>
<i>Laboratorio</i>	<i>RD 1076/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-18</i>
<i>Operaciones de Proceso de Pasta y Papel</i>	<i>RD 1074/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-18</i>
<i>Planta Química</i>	<i>RD 178/2008, de 8 de febrero</i>	<i>BOE 2008-03-01</i>
<i>Operaciones de Transformación de Plástico y Caucho</i>	<i>RD 1077/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-18</i>

*Sanidad*

<i>Cuidados Auxiliares de Enfermería</i>	<i>RD 558/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-06</i>
<i>Farmacia y Parafarmacia</i>	<i>Decreto 425/2009, de 30 de junio RD 1689/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOPV 2009-08-17 BOE 2008-01-17</i>
<i>Emergencias Sanitarias</i>	<i>RD 1397/2007, de 29 de octubre</i>	<i>BOE 2007-11-24</i>



*Servicios Socioculturales y a la Comunidad*

<i>Atención Sociosanitaria</i>	<i>RD 938/2003, de 18 de julio</i>	<i>BOE 2003-08-12</i>
--------------------------------	------------------------------------	-----------------------

*Textil, Confección y Piel*

<i>Calzado y Marroquinería</i>	<i>RD 765/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>
<i>Confección y Moda</i>	<i>RD 955/2008, de 6 de junio</i>	<i>BOE 2008-06-24</i>
<i>Operaciones de Ennoblecimiento Textil</i>	<i>RD 764/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-30</i>
<i>Producción de Hiladura y Tejeduría de Calada</i>	<i>RD 762/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>
<i>Producción de Tejidos de Punto</i>	<i>RD 763/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>

*Transporte y Mantenimiento de Vehículos*

<i>Carrocería</i>	<i>RD 176/2008, de 8 de febrero</i>	<i>BOE 2008-02-25</i>
<i>Electromecánica de Vehículos</i>	<i>RD 1664/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOE 1994-10-03</i>

*Vidrio y Cerámica*

<i>Operaciones de Fabricación de Productos Cerámicos</i>	<i>RD 450/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-19</i>
<i>Operaciones de Fabricación de Vidrio y Transformados</i>	<i>RD 451/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-19</i>

*Formación profesional de grado superior**Actividades Agrarias*

<i>Gestión y Organización de Empresas Agropecuarias</i>	<i>RD 1255/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-08</i>
<i>Gestión y Organización de los Recursos Naturales y Paisajísticos</i>	<i>RD 1256/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-09</i>

*Actividades Físicas y Deportivas*

<i>Animación de Actividades Físicas y Deportivas</i>	<i>RD 1262/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-11</i>
--	-------------------------------------	-----------------------

*Actividades Marítimo - Pesqueras*

<i>Navegación, Pesca y Transporte Marítimo</i>	<i>RD 744/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>
<i>Producción Acuícola</i>	<i>RD 746/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>
<i>Supervisión y Control de Maquinaria Marina e Instalaciones de Buque</i>	<i>RD 745/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>

*Administración*

<i>Administración y Finanzas</i>	<i>Decreto 117/1998, de 23 de junio RD 1674/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOPV 1998-07-17 BOE 1994-10-06</i>
<i>Secretariado</i>	<i>Decreto 331/1998, de 1 de diciembre RD 1673/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOPV 1998-12-17 BOE 1994-10-06</i>

*Artes Gráficas*

<i>Diseño y Producción Editorial</i>	<i>RD 2433/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-17</i>
<i>Producción en Industrias de Artes Gráficas</i>	<i>RD 2434/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-17</i>

*Comercio y Marketing*

<i>Comercio Internacional</i>	<i>RD 1668/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOE 1994-10-04</i>
<i>Gestión Comercial y Marketing</i>	<i>RD 1666/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOE 1994-10-04</i>
<i>Gestión del Transporte</i>	<i>Decreto 335/1998, de 1 de diciembre RD 1669/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOPV 1999-02-01 BOE 1994-10-04</i>
<i>Servicios al Consumidor</i>	<i>Decreto 336/1998, de 1 de diciembre RD 1667/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOPV 1998-12-18 BOE 1994-10-04</i>

*Comunicación, Imagen y Sonido*

<i>Imagen</i>	<i>RD 443/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-16</i>
<i>Producción de Audiovisuales, Radio y Espectáculos</i>	<i>RD 444/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-16</i>
<i>Realización de Audiovisuales y Espectáculos</i>	<i>RD 445/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-16</i>
<i>Sonido</i>	<i>RD 446/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-17</i>

*Edificación y Obra Civil*

<i>Desarrollo y Aplicación de Proyectos de Construcción</i>	<i>RD 136/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>
<i>Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Operaciones Topográficas</i>	<i>RD 135/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-11</i>
<i>Realización y Planes de Obra</i>	<i>RD 137/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>

*Electricidad y Electrónica*

<i>Desarrollo de Productos Electrónicos</i>	<i>RD 193/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-11</i>
<i>Instalaciones Electrotécnicas</i>	<i>RD 192/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-09</i>
<i>Sistemas de Regulación y Control Automáticos</i>	<i>RD 191/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-06</i>
<i>Sistemas de Telecomunicación e Informáticos</i>	<i>RD 194/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-06</i>

*Energía y Agua*

<i>Eficiencia Energética y Energía Solar Térmica</i>	<i>RD 1177/2008, de 11 de julio</i>	<i>BOE 2008-07-28</i>
--	-------------------------------------	-----------------------

*Fabricación Mecánica*

<i>Construcciones Metálicas</i>	<i>Decreto 428/2009, de 30 de junio RD 174/2008, de 8 de febrero</i>	<i>BOPV 2009-08-18 BOE 2008-02-29</i>
<i>Desarrollo de Proyectos Mecánicos</i>	<i>RD 2427/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-11</i>
<i>Óptica de Anteojería</i>	<i>RD 279/2003, de 7 de marzo</i>	<i>BOE 2003-03-27</i>
<i>Producción por Fundición y Pulvimetalurgia</i>	<i>RD 2429/1994, de 16 de diciembre</i>	<i>BOE 1995-02-13</i>
<i>Programación de la Producción en Fabricación Mecánica</i>	<i>RD 1687/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOE 2008-01-16</i>

*Hostelería y Turismo*

<i>Agencias de Viajes y Gestión de Eventos</i>	<i>RD 1254/2009, de 24 de julio</i>	<i>BOE 2009-09-05</i>
<i>Gestión de Alojamientos Turísticos</i>	<i>RD 1686/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOE 2008-01-15</i>
<i>Animación Turística</i>	<i>RD 278/2003, de 7 de marzo</i>	<i>BOE 2003-03-27</i>
<i>Guía, Información y Asistencias Turísticas</i>	<i>RD 1255/2009, de 24 de julio</i>	<i>BOE 2009-09-05</i>
<i>Información y Comercialización Turísticas</i>	<i>RD 145/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-15</i>
<i>Restauración</i>	<i>RD 142/1994, de 4 de febrero</i>	<i>BOE 1994-03-11</i>

*Imagen Personal*

<i>Asesoría de Imagen Personal</i>	<i>RD 197/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-12</i>
<i>Estética</i>	<i>RD 198/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-13</i>

*Industrias Alimentarias*

<i>Vitivinicultura</i>	<i>Decreto 537/2009, de 6 de octubre RD 1688/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOPV 2009-10-30 BOE 2008-01-16</i>
<i>Industria Alimentaria</i>	<i>RD 1139/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-04</i>

*Informática y Comunicaciones*

<i>Administración de Sistemas Informáticos</i>	<i>Decreto 353/1998, de 1 de diciembre RD 1675/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOPV 1999-06-08 BOE 1994-10-06</i>
<i>Desarrollo de Aplicaciones Informáticas</i>	<i>RD 1676/1994, de 22 de julio</i>	<i>BOE 1994-10-06</i>

*Instalación y Mantenimiento*

<i>Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos</i>	<i>Decreto 427/2009, de 30 de junio CORRECCIÓN DE ERRORES del Decreto 427/2009, de 30 de junio RD 219/2008, de 15 de febrero</i>	<i>BOPV 2009-09-29 BOPV 2009-10-14 BOE 2008-03-04</i>
<i>Mantenimiento de Equipo Industrial</i>	<i>RD 1148/1997, de 11 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-05</i>
<i>Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos</i>	<i>Decreto 426/2009, de 30 de junio RD 220/2008, de 15 de febrero</i>	<i>BOPV 2009-08-17 BOE 2008-03-04</i>
<i>Prevención de Riesgos Profesionales</i>	<i>RD 277/2003, de 7 de marzo</i>	<i>BOE 2003-03-27</i>

*Madera y Mueble*

<i>Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble</i>	<i>RD 751/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-28</i>
<i>Producción de Madera y Mueble</i>	<i>RD 752/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-07-19</i>

*Química*

<i>Laboratorio de análisis y Control de calidad</i>	<i>RD 1395/2007, de 29 de octubre</i>	<i>BOE 2007-11-23</i>
<i>Fabricación de Productos Farmacéuticos y Afines</i>	<i>RD 1069/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-14</i>
<i>Industrias de Proceso de Pasta y Papel</i>	<i>RD 1068/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-14</i>
<i>Química industrial</i>	<i>RD 175/2008, de 8 de febrero</i>	<i>BOE 2008-02-23</i>
<i>Plástico y Caucho</i>	<i>RD 1072/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-17</i>
<i>Química Ambiental</i>	<i>RD 1071/1993, de 2 de julio</i>	<i>BOE 1993-08-16</i>

*Sanidad*

<i>Anatomía Patológica y Citología</i>	<i>RD 550/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-06</i>
<i>Audiología Protésica</i>	<i>RD 1685/2007, de 14 de diciembre</i>	<i>BOE 2008-01-15</i>
<i>Dietética</i>	<i>RD 548/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-02</i>
<i>Documentación Sanitaria</i>	<i>RD 555/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-06</i>
<i>Higiene Bucodental</i>	<i>RD 549/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-02</i>
<i>Imagen para el Diagnóstico</i>	<i>RD 557/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-12</i>

<i>Laboratorio de Diagnóstico Clínico</i>	<i>RD 551/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-06</i>
<i>Ortoprotésica</i>	<i>RD 554/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-15</i>
<i>Prótesis Dentales</i>	<i>RD 553/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-15</i>
<i>Radioterapia</i>	<i>RD 556/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-16</i>
<i>Salud Ambiental</i>	<i>RD 552/1995, de 7 de abril</i>	<i>BOE 1995-06-10</i>

*Servicios Socioculturales y a la Comunidad*

<i>Animación Sociocultural</i>	<i>RD 1264/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-12</i>
<i>Educación Infantil</i>	<i>Decreto 462/2009, de 21 de julio RD 1394/2007, de 29 de octubre</i>	<i>BOPV 2009-09-15 BOE 2007-11-24</i>
<i>Integración Social</i>	<i>RD 1267/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-11</i>
<i>Interpretación de la Lengua de Signos</i>	<i>RD 1266/1997, de 24 de julio</i>	<i>BOE 1997-09-11</i>

*Textil, Confección y Piel*

<i>Curtidos</i>	<i>RD 759/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-30</i>
<i>Patronaje y Moda</i>	<i>RD 954/2008, de 6 de junio</i>	<i>BOE 2008-06-23</i>
<i>Procesos de Ennoblecimiento Textil</i>	<i>RD 758/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-29</i>
<i>Procesos Textiles de Hilatura y Tejeduría de Calada</i>	<i>RD 756/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-29</i>
<i>Procesos Textiles de Tejeduría de Punto</i>	<i>RD 757/1994, de 22 de abril</i>	<i>BOE 1994-06-29</i>

*Transporte y Mantenimiento de Vehículos*

<i>Automoción</i>	<i>RD 1796/2008, de 3 de noviembre</i>	<i>BOE 2008-11-25</i>
<i>Mantenimiento Aeromecánico</i>	<i>RD 202/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-13</i>
<i>Mantenimiento de Aviónica</i>	<i>RD 203/1996, de 9 de febrero</i>	<i>BOE 1996-03-14</i>

*Vidrio y Cerámica*

<i>Desarrollo y Fabricación de Productos Cerámicos</i>	<i>RD 1797/2008, de 3 de noviembre</i>	<i>BOE 2008-11-25</i>
<i>Fabricación y Transformación de Productos de Vidrio</i>	<i>RD 449/1996, de 8 de marzo</i>	<i>BOE 1996-04-18</i>

*En la especialidad de Formación y Orientación Laboral, la programación didáctica se elaborará sobre los siguientes módulos profesionales:*

*– En los ciclos formativos emanados de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo (LOGSE), referidos anteriormente, sobre los siguientes módulos profesionales: «Formación y Orientación Laboral», «Relaciones en el entorno del trabajo», «Relaciones en el equipo de trabajo» y «Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa».*

*– En los ciclos formativos emanados de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), referidos anteriormente, sobre los siguientes módulos profesionales: «Formación y Orientación Laboral» y «Empresa e iniciativa emprendedora».*